

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลใช้หรือเปิดเผย
ข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รวบรวมไว้ดังต่อไปนี้
อื่นตามตามมาตรา 24 วรรคสาม

การบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (RoPA)

สถาบันวิเคราะห์ความเสี่ยง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
งานห้องสมุด

#	1. กระทบงาน	2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีกรณีรวบรวม (จุด ข้อมูล)	4. วัตถุประสงค์ของการรวบรวม และ field/ๆ field ของข้อมูล	5.ฐานในการประมวลผล (Lawful Basis) ของ และ field/ๆ field ของข้อมูล	11. สิทธิและวิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (เงื่อนไขเกี่ยวกับบุคคลที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและเงื่อนไขในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล)		13. ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล			14. สิทธิของเจ้าของข้อมูล		20. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย เพื่อป้องกันการสูญหาย/เข้าถึง 18 เป็ยละเอียด แก้ไขหรือ เปิดเผยโดยไม่ชอบ
					11.1. สิทธิ	11.2 วิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล	13.1. ข้อมูลส่วนบุคคล กลุ่มข้อมูล	13.2 ระยะเวลา ระยะที่สามระยะเวลาที่เก็บไว้	13.3 หมายเหตุ เงื่อนไขรายละเอียด	14.1 สิทธิของเจ้าของข้อมูล สิทธิของเจ้าของข้อมูล	14.2 วิธีการแก้ไข	
1	การสมัครสมาชิกห้องสมุด	ข้อมูลส่วนบุคคลและสถานะปัจจุบัน	วัตถุประสงค์การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานประมวลผล (ตามมาตรา 24, มาตรา 26)	สิทธิการเข้าถึง	11.2 วิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกห้องสมุด	เก็บเป็นเวลาระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง หรือ ครบระยะเวลาการศึกษา	(1) กรณีที่มีการปฏิบัติงานตามกำหนดสัญญา จ้าง นายจ้าง หรือ ออกนอกสัญญาจ้าง จ้าง ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาที่รับ จ้าง ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาที่รับ จ้างจะชราจาการปรับ ถึงจะมีข้อสงสัย (2) กรณีนักศึกษาที่ยังไม่เข้ารายงานตัว ข้อมูลส่วนบุคคลยังตั้งอยู่ใน MEMBER BLOCKED (MBLOCK) ทั้งนี้ไม่ สามารถใช้บริการได้ ๆ เกี่ยวกับห้องสมุดได้ จนกว่าจะชำระค่าปรับ เป็นที่ยอมรับ	(1) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (2) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (3) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (4) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (5) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (6) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้	แจ้งตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณา ความอาชญากรรม มาตรา 170 หรือแจ้งทางช่องทางอื่นที่สะดวก แก่ผู้เสียหาย แจ้งผ่านอีเมลห้องสมุดตามวิธีการ บริการเรียนรู้อื่นๆ https://lib.mahidol.ac.th หรือเว็บไซต์สถาบัน บริหารการเรียนรู้อื่นๆ https://lib.mahidol.ac.th	การเข้าถึงสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของทางผู้ปฏิบัติงานและปฏิบัติการ ด้านห้องสมุดทั้งหมด และปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง และข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ผิดใจ
2	การให้บริการคืน-คืนทรัพยากรห้องสมุด	ข้อมูลส่วนบุคคลและสถานะปัจจุบัน	วัตถุประสงค์การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานประมวลผล (ตามมาตรา 24, มาตรา 26)	สิทธิการเข้าถึง	11.2 วิธีการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล	ข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกห้องสมุด	เก็บเป็นเวลาระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง หรือ ครบระยะเวลาการศึกษา	(1) กรณีที่มีการปฏิบัติงานตามกำหนดสัญญา จ้าง นายจ้าง หรือ ออกนอกสัญญาจ้าง จ้าง ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาที่รับ จ้าง ข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาที่รับ จ้างจะชราจาการปรับ (2) กรณีนักศึกษาที่ยังไม่เข้ารายงานตัว ข้อมูลส่วนบุคคลยังตั้งอยู่ใน MEMBER BLOCKED (MBLOCK) ทั้งนี้ไม่ สามารถใช้บริการได้ ๆ เกี่ยวกับห้องสมุดได้ จนกว่าจะชำระค่าปรับ เป็นที่ยอมรับ	(1) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (2) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (3) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (4) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (5) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้ (6) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ที่มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ ระบุในข้อนี้	แจ้งตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณา ความอาชญากรรม มาตรา 170 หรือแจ้งทางช่องทางอื่นที่สะดวก แก่ผู้เสียหาย แจ้งผ่านอีเมลห้องสมุดตามวิธีการ บริการเรียนรู้อื่นๆ https://lib.mahidol.ac.th หรือเว็บไซต์สถาบัน บริหารการเรียนรู้อื่นๆ https://lib.mahidol.ac.th	การเข้าถึงสิทธิการเข้าถึงข้อมูลของทางผู้ปฏิบัติงานและปฏิบัติการ ด้านห้องสมุดทั้งหมด และปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง และข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ผิดใจ

ลงชื่อ
(น.ส.รณภพ ศตบรรณ)
หัวหน้างานการศึกษา

ลงชื่อ
(ดร.รวิชัย ชนบริวัฒน์)
ผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษาและเครือข่าย