

รายงานการประชุมคณะทำงานจัดเตรียมความพร้อมองค์กรตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 8/2564  
วันอังคารที่ 23 พฤศจิกายน 2564 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป  
ณ ประชุมออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน “Webex Meeting”

ผู้มาประชุม

1.	ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม	รองผอ.ฝ่ายบริหาร	ประธานคณะทำงาน
2.	ผศ.ดร.ภิรมย์ เซนประโคน	รองผอ.ฝ่ายการศึกษาและเครือข่าย	รองประธานคณะทำงานคนที่ 1
3.	ผศ.ดร.วัชรวิ เกษพิชัยณรงค์	รองผอ.ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	รองประธานคณะทำงานคนที่ 2
4.	อ.ดร.วรารัตน์ วงศ์เกียร	เลขาธิการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ	คณะทำงาน
5.	น.ส.จันทรัตน์ หิรัญกิจรังษี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
6.	น.ส.อนงค์ ตั้งสุहन	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
7.	ดร.มนัสวี ศรีนนท์	นักวิชาโสตทัศนศึกษา	คณะทำงาน
8.	น.ส.วรรณภา คงตระกูล	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
9.	นายจตุรงค์ พยอมแย้ม	นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
10.	นายอนุวัตร บรรณรักษ์สกุล	นักเอกสารสนเทศ	คณะทำงาน
11.	น.ส.จิราภรณ์ การะเกตุ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
12.	นายธนายุทธ อังกิตานนท์	นักวิชาโสตทัศนศึกษา	คณะทำงาน
13.	นายนพรัตน์ แจ่มพิ่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
14.	นายนำโชค ขุนหมื่นวงศ์	เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์	คณะทำงาน
15.	น.ส.อรวรรณ ดวงสีใส	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
16.	น.ส.อัจฉราพรรณ โพธิ์ทอง	เจ้าหน้าที่วิจัย	คณะทำงาน
17.	น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ	นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ	คณะทำงานและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	รศ.ดร.นพ.ชัยเลิศ พิษิตพรชัย	ผู้อำนวยการ	ลาประชุม
2.	ผศ.ดร.ปรัชญพงศ์ ยาศรี	ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ	
3.	น.ส.พิชามณูชัช กาหลง	นักวิชาการพัสดุ	ลาประชุม

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม ประธานคณะทำงาน กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม โดยให้ที่ประชุม  
พิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 PADA Online Visit 2564 สถาบันนวัตกรรมการศึกษา (วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564)

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม แจ้งว่า ตามที่ สถาบันนวัตกรรมการศึกษา ได้เข้ารับการตรวจเยี่ยม PDPA Online Visit 2564 จากมหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ที่ผ่านมา

โดยคณะทำงานทุกท่านได้เข้ารับฟังการตรวจเยี่ยมดังกล่าวด้วย โดยในการตรวจเยี่ยมได้รับข้อเสนอแนะจากทางมหาวิทยาลัยในหลายประเด็น เช่น

- เสนอให้จัดทำประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) เป็นหลัก ในส่วนแบบฟอร์มขอความยินยอม (Consent) ให้เป็นทางเลือกสุดท้าย หรือกรณีจำเป็น เช่น การเก็บข้อมูลอ่อนไหว
- ระบบรับแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลขอให้ทางสถาบันฯ ใช้ระบบที่มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้พัฒนาแทนระบบที่สถาบันฯ จะเป็นผู้พัฒนาขึ้นมา
- Privacy Notice ของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ทางมหาวิทยาลัยจะหารือกับทางบัณฑิตวิทยาลัยให้ต่อไป
- อีเมลสำหรับเป็นช่องทางรับเรื่อง PDPA สถาบันฯ สามารถขอความอนุเคราะห์อีเมลมหาวิทยาลัยมาได้ โดยสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับ มี 2 ประเด็น ดังนี้
- แบบฟอร์มขอความยินยอม (Consent) ปรับเป็น ประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) โดยขอให้ทุกงานปรับและนำไปใช้ต่อไป ทั้งนี้ขอให้ใช้แบบฟอร์มขอความยินยอม (Consent) เป็นทางเลือกสุดท้าย หรือกรณีจำเป็น เช่น การเก็บข้อมูลอ่อนไหว
- การปรับแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลใน การบันทึกการรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (RoPA) ในส่วนข้อมูลคอลัมน์โครงสร้างข้อมูลขอให้ระบุเลยว่าเก็บอะไรบ้าง และหากมีการเก็บข้อมูลที่เป็น Sensitive Data ขอให้ Highlight ไว้ด้วย โดยขอให้ทุกงานแก้ไข/เพิ่มเติมต่อไปด้วย

มติที่ประชุม: รับทราบและดำเนินการตามเสนอ

### 1.2 การประชุมเครือข่ายผู้ประสานงานด้านข้อมูลส่วนบุคคล ครั้งที่ 8/2564 (วันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 ผ่านระบบออนไลน์ด้วย Webex Meeting)

น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ แจ้งว่า จากการที่รับมอบหมายจาก ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม เข้าร่วมประชุมเครือข่ายผู้ประสานงานด้านข้อมูลส่วนบุคคล ครั้งที่ 8/2564 โดยในที่ประชุมเครือข่ายผู้ประสานงานด้านข้อมูลส่วนบุคคล เป็นการประชุมเกี่ยวกับการดำเนินการของมหาวิทยาลัยในเรื่องดังนี้

1. การรายงานความคืบหน้าการเตรียมความพร้อมด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดลในส่วนต่าง ๆ เช่น
  - การแต่งตั้ง PDPA Webmaster คาดว่าจะแต่งตั้งให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน 2564
  - Privacy Notice ของนักศึกษาแลกเปลี่ยนและศิษย์เก่า เป็นการรายการที่จะดำเนินการต่อไป
  - Digital Transcript ศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยสามารถเข้าใช้งานดาวน์โหลดได้แล้ว
  - Privacy Notice สำหรับระดับบัณฑิตศึกษา อยู่ระหว่างประสานกับทางบัณฑิตวิทยาลัย

- การรายงานการตรวจเยี่ยม PDPA Visit ประจำเดือนพฤศจิกายน 2564 ของมหาวิทยาลัย โดยที่ตรวจเยี่ยมไปแล้วจะมี วิทยาลัยนานาชาติ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ คณะเทคนิคการแพทย์ คณะกายภาพบำบัด และที่จะไปตรวจเยี่ยมช่วงปลายเดือน คือ บัณฑิตวิทยาลัย
2. การพัฒนาบทเรียนออนไลน์ SPOC ด้าน PDPA สำหรับนักศึกษาและบุคลากร เวอร์ชันภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (โดยฝ่ายเลขานุการ)
- บทเรียนออนไลน์ SPOC ด้าน PDPA สามารถเข้าใช้ได้แล้วทั้งในเวอร์ชันภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยสามารถเข้าใช้งานผ่าน User และ Password เดียวกับการเข้าใช้งาน MU WiFi
  - โดยบทเรียนมีทั้งหมด 10 Module สามารถ search ใน MUx ว่า “PDPA” โดยจะจัดอยู่ในหมวด Digital Literacy โดยสามารถทำแบบทดสอบหากได้ 10 ข้อ จาก 12 ข้อ จะได้รับ E-Certificate โดยไม่จำกัดจำนวนครั้งในการทำแบบทดสอบ
  - กองกิจการนักศึกษาได้ประชาสัมพันธ์ไปยังนักศึกษาแล้ว โดยแจ้งว่าเข้าเรียนบทเรียนนี้ จะนำมานับจำนวนชั่วโมงกิจกรรม (Activity Time) 3 ชั่วโมง
  - กองทรัพยากรบุคคล ได้ประชาสัมพันธ์ไปยัง HR Policy และเครือข่าย HR Network รวมถึงประชาสัมพันธ์ใน Page Facebook: MUHR แล้วด้วย
  - ในที่ประชุมมีความคิดเห็นดังนี้
    - ควรมีเอกสารประกอบการอบรมและสามารถดาวน์โหลดนำมาศึกษาต่อได้ด้วย
    - สำหรับนักศึกษา ส่วนนี้เห็นว่าอาจจะยังไม่เหมาะสม อาจจะต้องเวอร์ชันนักศึกษา โดยย่อข้อมูลที่เกี่ยวข้องจะดีกว่า เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ง่ายขึ้นและกระชับขึ้น
    - สำหรับบุคลากร ควรจะจัดกลุ่มแบ่งระดับความเกี่ยวข้องกับเรื่อง PDPA เพื่อกำหนดบทเรียนด้านนี้ให้เหมาะสม
    - ในส่วนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล และคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ได้วางแผนจัดทำบทเรียนสำหรับนักศึกษาแพทย์ โดยจะคัดเลือกเนื้อหาที่มีความจำเป็นสำหรับนักศึกษา เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ง่ายขึ้น
    - คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี ได้วางแผนจะจัดกลุ่มบุคลากรตามความเสี่ยง PDPA โดยแนวทางคือจะให้ความรู้ด้าน PDPA และ Cyber Security คาดว่าจะดำเนินการได้ทั้งหมดในระยะเวลาประมาณ 3 ปี
    - บทเรียนสำหรับนักศึกษาเห็นควรให้จัดทำเนื้อหาใหม่ ย่อข้อมูลใหม่ เลือกเนื้อหาสำคัญและจำเป็นสำหรับนักศึกษา รวมถึงต้องจัดทำแบบทดสอบใหม่ให้เข้ากับเนื้อหาด้วย
3. Share & Learn ความคืบหน้าจากส่วนงานเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมด้านการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- Life Cycle การเตรียมความพร้อมด้าน PDPA กระบวนการด้านกิจการนักศึกษา (การรับทุนของนักศึกษา การจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษา และการจัดการฐานข้อมูลศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยมหิดล) (โดยผู้อำนวยการและเจ้าหน้าที่กองกิจการนักศึกษา)
    - เป็นการนำเสนอ 3 กระบวนการ ของกองกิจการนักศึกษา คือ 1) กระบวนการทุนนักศึกษา 2) กระบวนการกิจกรรมนักศึกษา และ 3) กระบวนการฐานข้อมูลศิษย์เก่า
    - กระบวนการทุนนักศึกษา ที่ประชุมมีความคิดเห็น ดังนี้

- ขั้นตอนการประกาศผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์รับทุน และผู้มีสิทธิรับทุนการศึกษาใน เว็บไซต์และ Page Facebook ของกองกิจการนักศึกษา ควรจะแจ้งกระบวนการเปิดเผยข้อมูลประกาศผล ตั้งแต่ใน Privacy Notice
- ถ้าบางทุนการศึกษามีการใช้ข้อมูล Sensitive Data สำหรับนำมาประกอบการพิจารณาจะต้องจัดทำ Consent
- ควรมีกระบวนการขั้นตอนขออุทธรณ์ สำหรับกรณีไม่ได้รับทุน
- ในระยะเวลาจัดเก็บเอกสารควรพิจารณา บวกระยะเวลาการอุทธรณ์ไว้ด้วย
- สามารถจัดทำ Privacy Notice ที่ให้รายละเอียดเพิ่มขึ้นที่เชื่อมโยงกับ Privacy Notice ของมหาวิทยาลัย
- กระบวนการกิจกรรมนักศึกษา ที่ประชุมมีความคิดเห็น ดังนี้
  - ขอให้พิจารณา กรณีมีการเก็บข้อมูล เช่น ชมรมศาสนา เชื่อชาติ หรือที่เกี่ยวข้องกับทางการเมือง สำหรับกรณีมีเจ้าพนักงานมาขอข้อมูลดังกล่าว ต้องพิจารณาเรื่องอำนาจในการขอเข้าถึงข้อมูลนั้น ๆ ทั้งนี้อาจจะมีการแจ้งเตือนดังกล่าว อาจจะใส่ไว้ใน Privacy Notice ด้วย แต่ต้องพิจารณาค่าและข้อความให้ดีเนื่องจากเป็นมีความอ่อนไหวอย่างมาก
  - กรณีชมรมที่นักศึกษาจัดขึ้นเอง อย่างไรก็ตามยังคงอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบมหาวิทยาลัย จะปฏิเสธความรับผิดชอบไม่ได้ อาจจะต้องมี Notice หรือ Consent เป็น Template ให้สำหรับชมรมนักศึกษาไว้ด้วย
- กระบวนการฐานข้อมูลศิษย์เก่า ที่ประชุมมีความคิดเห็น ดังนี้
  - Privacy Notice อาจจะแจ้งการเก็บข้อมูลตั้งแต่ยังเป็นนักศึกษาว่าจะนำข้อมูลไปใช้ในฐานะศิษย์เก่า
  - หากข้อมูลใดที่ได้มาจากเครือข่ายคณะ ควรมีการแจ้งกับ Data Subject ด้วย
  - ขอให้พิจารณาระยะเวลาจัดเก็บข้อมูล
  - ข้อมูลศาสนา เนื่องจากเป็น Sensitive Data ขอให้พิจารณาความจำเป็น ถ้าเป็นไปได้ไม่ต้องเก็บ เพื่อที่จะได้ไม่ต้องทำ Consent
  - อาจจะต้องทำ Privacy Notice ฉบับศิษย์เก่าเพื่อขยายรายละเอียดมากขึ้นกว่าฉบับหลักที่มหาวิทยาลัยจัดทำไว้ในภาพรวม
- การนำเสนอความคืบหน้าในการเตรียมความพร้อมด้าน PDPA ของวิทยาลัยนานาชาติ (โดยผู้แทนจากวิทยาลัยนานาชาติ)
  - MUIC ดำเนินการจัดแบ่งเป็นกลุ่มงาน
  - MUIC จะทำการ Road Show ให้แต่ละกลุ่ม เพื่อติดตามความคืบหน้า คาดว่าจะเริ่มในเดือนธันวาคม 2564
  - ที่ประชุมมีความคิดเห็นดังนี้
    - มหาวิทยาลัยได้ไปตรวจเยี่ยม โดยลักษณะเป็นการบรรยาย อบรมให้กับบุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติ

- ขอให้ส่วนงานที่มีขนาดค่อนข้างกลางถึงใหญ่ เร่งพิจารณาดำเนินการเพราะการเตรียมการต่าง ๆ ค่อนข้างใช้ระยะเวลา

#### 4. PDPA Online Clinic (ไขข้อข้องใจ PDPA)

- Q1: การที่นำรูปบรรยากาศการจัดกิจกรรมไปใช้ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ จำเป็นต้องขอ Consent หรือไม่
- A1: สามารถทำเป็น Privacy Notice แจ้งไว้ตั้งแต่การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อให้เจ้าตัวรับทราบว่าจะมีการถ่ายภาพเพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ สำหรับกรณีที่เป็นกรณีก่อนการถ่ายภาพแบบ Closed up หรือแบบเฉพาะเจาะจงตัวบุคคล อาจจะต้องแจ้งว่าเข้าข่าย Sensitive เช่นเดียวกัน
- Q2: กรณีที่มีการถ่ายภาพ และบุคคลใส่ชุดทางศาสนานั้น จำเป็นต้องขอ Consent หรือไม่
- A2: สำหรับกรณีที่เป็นพื้นที่สาธารณะอาจจะไม่จำเป็นต้องขอ Consent แต่ถ้าในสถานการณ์ที่เป็นสถานที่เฉพาะที่ทำกิจกรรมทางศาสนา ถือว่าเป็นพื้นที่ส่วนตัว และเราถ่ายภาพนำไปเผยแพร่ ถือว่าจะ Sensitive Data แต่จะตีความว่ามีความผิดหรือไม่ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการนำไปใช้
- Q3: กรณีประกาศผู้มีสิทธิเข้าศึกษา สามารถประกาศใน Website ได้หรือไม่
- A3: หลักการของ PDPA คือ การเก็บข้อมูลเก็บตามความจำเป็น มีความปลอดภัยในเก็บ และรวบรวม ใช้ ตรงตามวัตถุประสงค์ ไม่ใช่การห้ามเก็บ ใช้ ข้อมูล แต่ต้องทำให้ถูกกฎหมาย การประกาศบน Website เป็นไปเพื่อแสดงถึงความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ก็สามารถอ้างโดยหลักการนี้ได้ ทั้งนี้อาจจะทำเป็น Privacy Notice แจ้งตั้งแต่กระบวนการรับสมัครก็ได้ว่าจะมีกระบวนการประกาศผลบน Website
- Q4: กรณีที่ส่วนงานมีการรับทุนการศึกษาเอง โดยไม่ได้ผ่านกองกิจการนักศึกษา หรือบัณฑิตศึกษา จะต้องทำอย่างไรต่อไป
- A4: สำหรับกรณีนี้อาจจะต้องหารือในลำดับต่อไป

อาจารย์ ดร.วรวิรัตน์ วงศ์เกีย แจ้งว่า ขอเพิ่มเติมข้อมูลที่ได้จากที่ประชุมเครือข่ายผู้ประสานงานด้านข้อมูลส่วนบุคคล ครั้งที่ 8/2564 ดังนี้

- ได้ทำการประชาสัมพันธ์อย่างไม่เป็นทางการกับนักศึกษาของสถาบันฯ ไปแล้ว แต่ในระดับบัณฑิตศึกษา ยังไม่มีเป็นสิ่งที่จูงใจอย่างนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ยังจำนวนชั่วโมงกิจกรรม (Activity Time) ทั้งนี้เห็นด้วยที่จะทำบทเรียนที่ย่อข้อมูลสำหรับนักศึกษาเพิ่มขึ้นมา

น.ส.อรพรรณ ดวงสีใส แจ้งว่า ขอเพิ่มเติมข้อมูลที่ได้จากที่ประชุมเครือข่ายผู้ประสานงานด้านข้อมูลส่วนบุคคล ครั้งที่ 8/2564 ดังนี้

- จากกรณีมีเจ้าพนักงานมาขอข้อมูลดังกล่าว ในที่ประชุมมีการเสนอไว้เพื่อเป็นประเด็นสำหรับพิจารณา คือ หน่วยงานที่ขอข้อมูลจะต้องมีการทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษร และส่วนงานจะต้องเป็นผู้มีอำนาจเป็นผู้พิจารณาในการให้ข้อมูลหรือไม่ รวมถึงทางมหาวิทยาลัยควรมีการแต่งตั้งบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมายในการให้คำแนะนำขึ้นมาเพื่อพิจารณาในส่วนนี้ หรืออาจจะทำเป็นแนวปฏิบัติในการให้ข้อมูลกับบุคคลที่ 3

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม แจ้งว่า จากที่ได้รับฟังการรายงานขอเน้นย้ำในการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- ขอมอบหมาย น.ส.อรวรรณ ดวงสีใส ประสานไปยังทีมเลขานุการเครือข่ายผู้ประสานงานด้านข้อมูลส่วนบุคคล ใน 2 ประเด็น คือ
  - เรื่องการออกบทเรียนสำหรับนักศึกษา และบุคลากรทั่วไปว่า บทเรียนจะเสร็จทันภายในปีงบประมาณ 2565 หรือไม่ เนื่องจากว่าในข้อตกลงการปฏิบัติงานส่วนงาน (PA) มีตัวชี้วัดการรับรู้เรื่อง PDPA สำหรับบุคลากรและนักศึกษาไว้ โดยทำข้อตกลงไว้ที่ ร้อยละ 100 และเพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ไปยังนักศึกษาต่อไปได้
  - ระบบ warning สำหรับแจ้งเตือนไปยังแต่ละส่วนงาน เพื่อเป็นการแจ้งจำนวนผู้เข้าบทเรียนด้าน PDPA เป็นระยะในระหว่างปี สำหรับนำมา monitor ตัวชี้วัดของ PDPA ในข้อตกลงการปฏิบัติงานส่วนงาน (PA)
- สำหรับกรณีการถ่ายรูปแบบเจาะจง ในกิจกรรมต่าง ๆ ในสถาบันฯ ขอเน้นย้ำให้มีการติดป้ายประกาศแจ้งไว้ในบริเวณนั้น ๆ เพื่อเป็นแจ้งให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทราบ

**มติที่ประชุม:** รับทราบและดำเนินการตามเสนอ

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

2.1 รายงานการประชุมคณะทำงานจัดเตรียมความพร้อมองค์กรตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 7/2564 (เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2564)

น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ แจ้งว่า ได้ส่งไฟล์รายงานการประชุมคณะทำงานจัดเตรียมความพร้อมองค์กรตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 7/2564 (เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2564) ไปทางอีเมลของคณะทำงานทุกท่าน เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 เรียบร้อยแล้ว

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม ขอเสนอว่า ขอรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว หากคณะทำงานท่านใดมีข้อแก้ไข ขอให้แจ้งไปยัง น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ ภายในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ก่อนเวลา 16.00 น.

**มติที่ประชุม:** รับรองรายงานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

3.1 ระยะเวลา Flowchart กระบวนการรับแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม แจ้งว่า สืบเนื่องจากการตรวจเยี่ยม PDPA Online Visit 2564 จากมหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ที่ผ่านมานั้น ทางมหาวิทยาลัยขอให้สถาบันฯ ใช้งานระบบการรับแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้พัฒนาขึ้นมา ดังนั้นในกระบวนการรับแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องชะลอไว้เพื่อให้ได้ความแน่ชัดจากมหาวิทยาลัยอีกครั้งในส่วนผู้รับผิดชอบในระดับส่วนงาน จึงจะสามารถนำมาจัดทำ Flowchart ต่อไปได้

**มติที่ประชุม:** รับทราบและดำเนินการตามเสนอ

### 3.2 ระยะเวลา Flowchart กระบวนการรับเรื่องร้องเรียน

สืบเนื่องจากจะไม่มีมีการพัฒนาระบบการรับแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ กระบวนการรับเรื่องร้องเรียน จึงกลับไปใช้กระบวนการตามเดิมที่เคยมี

มติที่ประชุม: รับทราบ

### 3.3 ระยะเวลา Flowchart กระบวนการขอเข้าถึง ขอแก้ไข ขกยกเลิกข้อมูลส่วนบุคคล

นายพรรัตน์ แจ่มพิง ขอเสนอว่า เนื่องจากกระบวนการรับแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล นั้นไปใช้ของมหาวิทยาลัย แล้ว ขอเสนอว่าสถาบันฯ น่าจะไม่ควรพัฒนาระบบเพื่อสำหรับใช้ในการแจ้งขอเข้าถึง ขอแก้ไข ขกยกเลิกข้อมูลส่วนบุคคล โดยเห็นว่า เพียงอีเมลกลางที่จะขอมหาวิทยาลัยน่าจะเพียงพอแล้ว

ในที่ประชุมมีการพิจารณาในประเด็นดังกล่าวอย่างกว้างขวาง โดยสรุปได้ดังนี้ ไม่พัฒนาระบบ แต่เป็นช่องทางอีเมล โดย น.ส.อรวรรณ ดวงสีโส จะดำเนินการประสานขอความอนุเคราะห์ให้อีเมลกลาง ด้าน PDPA กับกองเทคโนโลยีสารสนเทศให้ต่อไปนั้นเพียงพอแล้ว โดยมีขั้นตอนคือ

- ดร.มนัสวี ศรีนนท์ เป็น Admin ดูแลอีเมลกลางของ PDPA โดยจะขออีเมลกับทางมหาวิทยาลัย
- ดร.มนัสวี ศรีนนท์ จะดำเนินการส่งต่อให้กับงานที่เกี่ยวข้อง
- งานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบเพื่อยืนยันตัวบุคคลว่ามีสิทธิขอเข้าถึง ขอแก้ไข ขกยกเลิกข้อมูลส่วนบุคคล นั้นหรือไม่
- งานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามที่แจ้งมา
- งานที่เกี่ยวข้องแจ้งว่าดำเนินการเรียบร้อยแล้วกับ ดร.มนัสวี ศรีนนท์
- ดร.มนัสวี ศรีนนท์ดำเนินการส่งอีเมลแจ้งผลการดำเนินการกับเจ้าของข้อมูล

น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ แจ้งว่า จะดำเนินการปรับ Flowchart ตามข้อสรุปของที่ประชุม และจะส่งให้ผู้เกี่ยวข้องทุกท่านระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนต่อไปอีกครั้ง

มติที่ประชุม: รับทราบและดำเนินการตามเสนอ

### 3.4 การจัดทำระเบียบปฏิบัติสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม ขอเสนอว่า ระเบียบปฏิบัติสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เรื่อง การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อาจจะไม่จำเป็นต้องทำต่อไป อาจจะไม่เหลือเพียงการทำ Workflow การขอเข้าถึง แก้ไข และการขอยกเลิกข้อมูลส่วนบุคคล และในส่วน Workflow การรับแจ้งและบริหารจัดการเหตุละเมิด เนื่องจากมหาวิทยาลัยขอให้ใช้ระบบที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้พัฒนา ดังนั้นหากมีความแน่ชัด ค่อยดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม: รับทราบและดำเนินการตามเสนอ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

### 5.1 การประชุมคณะทำงานจัดเตรียมความพร้อมองค์กรตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 1/2565

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม ขอเสนอว่า การประชุมคณะทำงานจัดเตรียมความพร้อมองค์กรตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 1/2565 เป็นวันอังคารที่ 11 มกราคม 2565 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป เพื่ออัปเดตการประชุมเครือข่ายผู้ประสานข้อมูลส่วนบุคคล

**มติที่ประชุม:** เห็นชอบและดำเนินการตามเสนอ

เลิกประชุมเวลา 10.35 น.

น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

**หมายเหตุ:** ได้มีการแจ้งขอเลื่อนการประชุมคณะทำงานจัดเตรียมความพร้อมองค์กรตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 1/2565 ตามมติที่ประชุม จากเดิม วันที่ 11 มกราคม 2565 เป็น วันที่ 28 มกราคม 2565 โดยได้แจ้งกับคณะทำงานชุดกล่าว ทาง Line Group “ILPDPA” เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2564