



ประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง ขยายเวลาการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่ง นักวิชาการสารสนเทศ

ตามประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง  
รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการสารสนเทศ ตั้งแต่วันที่  
๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น ทั้งนี้ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้  
มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน  
มหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา ออกไปจนถึงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕  
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ ตำแหน่งที่จะบรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคล  
พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแนบท้าย  
ประกาศนี้

๓. การสมัครและการยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ E-Recruitment Online ที่  
<http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> โดยผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึง  
วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ (PDF) เท่านั้น

- ๔.๑ สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา และสำเนาใบรายงานผลการศึกษาลับฉบับสมบูรณ์
- ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน
- ๔.๓ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส
- ๔.๔ สำเนาคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ฉบับ (ตามเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ  
ที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด โดยผลการสอบต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ปีรับสมัคร)
- ๔.๕ ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
- ๔.๖ ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใสชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png  
ที่มีขนาดไม่เกิน ๒๐๐ kb

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก จะประกาศให้ทราบ  
ในวันพุธที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ฟ

(รองศาสตราจารย์ ดร.นพ.ชัยเลิศ พิเชิตพรชัย)

ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

**ตำแหน่ง :** นักวิชาการสารสนเทศ จำนวน ๑ อัตรา

**หน่วยงาน :** งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

**คุณสมบัติของผู้สมัคร :**

### คุณสมบัติทั่วไป

๑. เพศชาย / หญิง อายุไม่เกิน ๔๐ ปี (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) และหากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้น
๒. สำเร็จการศึกษาคุณวุฒิปริญญาตรี/ปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีการศึกษา วิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ วิศวกรรม 멀티มีเดีย คอมพิวเตอร์กราฟิกส์ การผลิตแอนิเมชัน เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ผลการสอบต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร หากไม่มีผลคะแนนตามวันที่กำหนด จะไม่พิจารณาใบสมัคร โดยต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

- IELTS (Academic Module)	ไม่ต่ำกว่า ๓ คะแนน หรือ
- TOEFL IBT (Internet Based)	ไม่ต่ำกว่า ๒๙ คะแนน หรือ
- TOEFL - ITP	ไม่ต่ำกว่า ๓๙๐ คะแนน หรือ
- TOEFL - CBT	ไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน หรือ
- TOEIC	ไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ คะแนน หรือ
- MU GRAD Test	ไม่ต่ำกว่า ๓๖ คะแนน หรือ
- MU - ELT	ไม่ต่ำกว่า ๕๖ คะแนน

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๔. สามารถใช้โปรแกรมต่อไปนี้ได้เป็นอย่างดี อย่างน้อย ๑ โปรแกรม คือ  
(๑) Unity 3D (๒) Blender (๓) Adobe Animate
๕. สามารถใช้โปรแกรมต่อไปนี้ได้เป็นอย่างดี ได้แก่ (๑) Adobe Illustrator (๒) Adobe After Effects
๖. สามารถออกแบบ Graphic Design ทั้ง 2D และ 3D และตกแต่งภาพได้ดี
๗. สามารถใช้งานอุปกรณ์สื่อดิจิทัล อุปกรณ์กล้องถ่ายภาพ/กล้องถ่ายวิดีโอ
๘. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ Infographic, Motion graphic, Webinar, Online Training, Learning Management System
๙. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office ได้

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ :

๑. งานการออกแบบและผลิตภาพกราฟิกส์ วิดิทัศน์ แอนิเมชัน เกม และ Interactive Media ทั้งในรูปแบบสองมิติและสามมิติ เพื่อสนับสนุนงานการศึกษา วิจัย บริการวิชาการ และกิจกรรมโครงการของสถาบันฯ
๒. การเขียนบท (storyboard) งานสนับสนุน e-Learning และให้บริการทำสำเนาจัดเก็บสื่อ
๓. งานให้บริการระบบติดต่อสื่อสารทางไกล และการให้บริการอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ รวมถึงการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ให้บริการ
๔. งานวางแผนการปฏิบัติงาน การประสานงาน และให้คำปรึกษาด้านการผลิตสื่อ
๕. งานอบรมการผลิตสื่อมัลติมีเดีย เป็นวิทยากร / ผู้ช่วยวิทยากร
๖. การปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### หลักเกณฑ์การคัดเลือก :

๑. พิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นจากคณะกรรมการ
๒. สอบปฏิบัติตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ข้อ ๔, ๕ และ ๖
๓. สอบวัดความรู้ทั่วไป เช่น วัฒนธรรมองค์กรสถาบันฯ และมหาวิทยาลัยมหิดล
๔. สอบสัมภาษณ์

### อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ :

๑. เงินเดือน ปริญาตรี ๒๐,๐๙๐ บาท ปริญาโท ๒๓,๔๔๐ บาท (บวกเพิ่มตามประสบการณ์)
๒. สวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยตามประกาศ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดล
๓. สวัสดิการสถาบันฯ

\*\*\*\*\*