



ข้อกำหนดการให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานแก่นักศึกษา  
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ)  
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เห็นเป็นการสมควรให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และสอดคล้องเจตนารมณ์ของสถาบันฯ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒.๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกข้อกำหนดการให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานแก่นักศึกษาฯ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ให้ยกเลิกข้อกำหนดการให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานแก่นักศึกษา หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตและหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๒. ให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานฯ ดังนี้

**๒.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ยื่นขอรับทุน**

- เป็นนักศึกษาในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต หรือปรัชญาดุษฎีบัณฑิตหรือ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา (หลักสูตรนานาชาติ) สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ได้รับการอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยมีอาจารย์ประจำสถาบันฯ เป็นที่ปรึกษาหลักหรือร่วม
- ได้รับการตอบรับการเผยแพร่ผลงาน โดยมีชื่อเป็นลำดับแรกของผลงานที่เผยแพร่ และต้องมีชื่อสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ปรากฏในผลงานที่นำเสนอ
- เป็นผู้มีความประพฤติดี ขยันหมั่นเพียร และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่สถาบันฯ ขอความร่วมมือ
- ผู้สมัครขอรับทุนต้องเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการรับทุนให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ทราบ โดยหากตรวจสอบพบว่า มีการปกปิดข้อมูลต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จะถูกระงับการสมัครขอรับทุนทันที

**๒.๒ ประเภทและเงื่อนไขของการให้ทุน**

ทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงาน แบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ

**๑. ทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความในวารสารระดับนานาชาติ**

โดยมีเงื่อนไขของการให้ทุน คือ ให้การสนับสนุนค่าตีพิมพ์ (Publication charge/fee) ในการตีพิมพ์ผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือเป็นส่วนหนึ่งของผลงานตีพิมพ์เพื่อขอสำเร็จการศึกษาในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ เช่น Scopus, SJR, Eric, SSCI เป็นต้น

## ๒. ทูสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ

โดยมีเงื่อนไขของการให้ทุน คือ ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติที่มีรูปแบบการนำเสนอและการตีพิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ โดยมีการตีพิมพ์ผลงานที่นำเสนอในรูปแบบของรายงานการประชุมวิชาการ (Conference proceedings) เมื่อสิ้นสุดการประชุม

วงเงินสนับสนุนตามทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความในวารสารระดับนานาชาติและทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งคู่รวมกันแล้ว ตลอดการศึกษาในหลักสูตร ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาทต่อคน โดยมีเงื่อนไขการให้ทุน มีดังนี้

๑. นักศึกษาที่ยังไม่เคยได้รับทุน มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณา ก่อน

๒. นักศึกษาที่ได้รับทุนต้องนำผลงานที่ได้รับการสนับสนุนด้วยทุนนี้มานำเสนอในช่วงโม่งเรียนที่สถาบันฯ จัดขึ้น และ/หรือเขียนบทความเกี่ยวกับผลงานลงในจุลสารสถาบันฯ หรือในช่องทางอื่นตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ กำหนด

๓. ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณากำหนดจำนวนทุนที่ได้รับจัดสรรเป็นคราวๆ ไป และการพิจารณาอนุมัติทุนให้ยึดมติของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เป็นที่สิ้นสุด

## ข้อ ๓. การยื่นความจำนงขอรับทุนและการเบิกจ่าย

๓.๑ นักศึกษายื่นแบบฟอร์มขอรับทุนก่อนการนำเสนอผลงานอย่างน้อย ๑ เดือน ที่งานการศึกษา สถาบันนวัตกรรม การเรียนรู้ โดยแนบเอกสารประกอบการขอรับทุน ดังนี้

๓.๑.๑ เอกสารประกอบการยื่นขอรับทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์บทความในวารสารระดับนานาชาติ

- สำเนาคำสั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- เอกสารตอบรับการตีพิมพ์และหลักฐานการเรียกเก็บค่าตีพิมพ์
- เอกสารบทความวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนค่าตีพิมพ์ โดยต้องแสดงรายชื่อนักศึกษาเป็นลำดับแรกในผลงาน
- เอกสารระบุฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (เช่น Scopus, SJR, Eric, SSCI) ที่วารสารระดับนานาชาตินั้นๆ ได้รับการจัดทำดัชนี (indexed)
- เอกสารจากบัณฑิตวิทยาลัยที่ระบุว่า สามารถใช้วารสารระดับนานาชาตินั้นๆ เพื่อสำเร็จการศึกษาได้ (สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต)
- เอกสารอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ กำหนด

๓.๑.๒ เอกสารประกอบการยื่นขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการ

- สำเนาคำสั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- เอกสารตอบรับการเสนอผลงานทางวิชาการ
- กำหนดการประชุมทุกหน้า รวมหน้าที่มีชื่อนักศึกษาผู้ขอรับทุนเป็นผู้นำเสนอ
- เอกสารการลงทะเบียน
- บทความย่อ พร้อมเอกสารของผลงานที่จะนำเสนอ (Proceedings/Manuscript) โดยต้องแสดงรายชื่อนักศึกษาเป็นลำดับแรกในผลงาน
- เอกสารประกอบการนำเสนอผลงาน (PowerPoint) โดยต้องมีชื่อสถาบันฯ และตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยมหิดลปรากฏอยู่
- เอกสารสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่าย (ได้แก่ ค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ฯลฯ) หากค่าใช้จ่ายเกินวงเงินที่ขอรับทุน ต้องระบุรายการที่ขอรับการสนับสนุนจากทุนนี้

- เอกสารการได้รับทุนสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานในครั้งนี้อาจมาจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) โดยต้องระบุข้อมูลที่แท้จริง และระบุวงเงินส่วนที่นอกเหนือจากทุนที่ได้รับไปแล้วที่ต้องการขอรับการสนับสนุนจากทุนนี้
- เอกสารอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ กำหนด

๓.๒ เมื่อนักศึกษาได้รับการอนุมัติทุน และไปเสนอผลงานเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ส่งรายงานการเสนอผลงานพร้อม หลักฐาน สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการไปนำเสนอผลงานและรับรองสำเนาถูกต้อง เพื่อขอเบิกเงินทุน ที่งานการศึกษา ภายใน ๑๕ วันทำการนับจากวันเสนอผลงานเสร็จสิ้น

ข้อ ๔. ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ทำหน้าที่พิจารณาการให้ทุน

ข้อ ๕. ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เป็นผู้รักษาการในประกาศนี้ ในกรณีที่มีข้อขัดแย้ง ข้อเสนอแนะที่ได้รับอนุมัติให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เป็นผู้มอบอำนาจวินิจฉัย สั่งการ และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชรงค์ศักดิ์ บัวระพันธ์)  
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ



(รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิษิตพรชัย)  
ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้