

5 รายงานการประชุมคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 6/2566  
วันพฤหัสบดีที่ 22 กันยายน 2566 เวลา 09.00 – 12.00 น. เป็นต้นไป  
ประชุมออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน “Webex Meeting”

10 ผู้มาประชุม

1.	ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม	รองผอ.ฝ่ายบริหาร	ประธานคณะกรรมการ
2.	ผศ.ดร.วัชรวิทย์ เกษพิชัยณรงค์	รองผอ.ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	รองประธานคณะกรรมการคนที่ 2
3.	ผศ.ดร.ภิรมย์ เชนประโคน	รองผอ.ฝ่ายการศึกษาและเครือข่าย	คณะกรรมการ
4.	ผศ.ดร.น้ำค้าง ศรีวัฒนาโรทัย	ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ	คณะกรรมการ
5.	ผศ.ดร.วรารัตน์ วงศ์เกี้ยว	เลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ	คณะกรรมการ
6.	ดร.มนัสวี ศรีนนท์	นักวิชาสารสนเทศศึกษา	คณะกรรมการ
7.	น.ส.จันทรัตน์ หิรัญกิจรังษี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
8.	น.ส.อนงค์ ตั้งสุहन	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
9.	นายจตุรงค์ พยอมแย้ม	นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
10.	น.ส.จิราภรณ์ การะเกตุ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คณะกรรมการ
11.	นายณัฐสิทธิ์ นรสิทธิ์	นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
12.	นายธนายุทธ อังกิตานนท์	นักวิชาสารสนเทศศึกษา	คณะกรรมการ
13.	นายณพัรัตน์ แจ่มพิ่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ
14.	นายนำโชค ขุนหมื่นวงศ์	เจ้าหน้าที่ระบบคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ
15.	น.ส.อรพรรณ ดวงสีใส	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
16.	น.ส.อัจฉราพรรณ โพธิ์ทอง	เจ้าหน้าที่วิจัย	คณะกรรมการ
17.	น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ	นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ	คณะกรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1.	น.ส.วรรณภา คงตระกูล	นักวิชาการศึกษา	ลากิจ
2.	น.ส.พิชามณูชัช กาหลง	นักวิชาการพัสดุ	ประชุมสัมมนาเครือข่ายพัสดุ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

15 ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม ประธานคณะกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม โดยให้ที่ประชุม  
พิจารณาระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

5 **ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

1.1 **การประชุมคณะกรรมการประสานงานด้านข้อมูลส่วนบุคคล ครั้งที่ 3/2566 (วันที่ 15 กันยายน 2566 ผ่านระบบออนไลน์)**

น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ แจ้งว่า จากที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานด้านข้อมูลส่วนบุคคล ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 15 กันยายน 2566 ซึ่งในที่ประชุม มีการรายงานความคืบหน้า เช่น

10 **รายงานความคืบหน้าการดำเนินการด้าน PDPA โดย เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) มหาวิทยาลัยมหิดล**

- Data Sharing Agreement: DSA ของศิษย์เก่าอยู่ระหว่างปรับแก้ โดยกองบริหารการศึกษ
- สำหรับผู้รับบริการวิชาการ/อบรม อยู่ระหว่างขออนัดประชุมกับ INT ต่อไป
- อบรมการใช้งานระบบ DSAR, M-Sent, Incident Management จะมีการจัดอบรมอีกครั้งใน
- 15 ปีงบประมาณ 2567 โดยศูนย์อำนวยการด้านข้อมูลส่วนบุคคล (MU-PDPC) และกองเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ในการจัดทำ Cross Border Data Transfer ขอให้ส่วนงานดำเนินการจัดทำเพิ่มเติมตามความเหมาะสม
- มีกิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ คือ
  - Flow Chart ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการขับเคลื่อนงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
  - 20 ○ รวบรวมรายชื่อคณะกรรมการประสานงานด้านข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นปัจจุบัน การแจ้งเปลี่ยนแปลงเครือข่ายผู้ประสานงาน หากส่วนงานใดต้องการเปลี่ยนแปลงขอให้แจ้งมาที่คุณกุลภัทรภายใน วันที่ 15 ของทุกเดือนเพื่อทำการเปลี่ยนแปลงสิทธิในระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
  - Knowledge Sharing เช่น การศึกษาหน่วยงานที่เป็น Best Practice (SiData+ และ FAQ)
- หลักสูตรด้านข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับนักศึกษาต่างประเทศและผู้พิการทางการได้ยิน ดำเนินการเสร็จแล้ว
- 25 คาดว่าจะเปิดหลักสูตรภายในเดือนกันยายน 2566 โดยศูนย์อำนวยการข้อมูลส่วนบุคคลประสานงานกับกองเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้นักศึกษาทุกชั้นเรียบร้อยแล้ว

**Share & Learn: ร่างกฎหมายลำดับรองของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 โดย ผศ.ดร. โษษศรีรัต ธรรมบุษดี**

- มีการอัปเดตกฎหมายไว้ที่หน้าเว็บไซต์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- 30 ○ ([กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล](#))

น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ เสนอว่า ตามที่เมนู IL-PDPA บนหน้าเว็บไซต์สถาบันฯ มีการอัปเดตลิงค์อัปเดตกฎหมายลำดับรอง และขณะนี้มีการอัปเดตลิงค์กฎหมายลำดับรองใหม่ จึงเห็นควรอัปเดตลิงค์กฎหมายลำดับรองที่เมนู IL-PDPA ให้เป็นปัจจุบัน

- ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม แจ้งว่า ขอให้ฝ่ายผู้ดูแลเว็บไซต์สถาบันฯ ดำเนินการนำลิงค์กฎหมายลำดับรองดังกล่าว นำ
- 35 ขึ้นแทนลิงค์เดิมเพื่ออัปเดตข้อมูลกฎหมายลำดับรองให้เป็นปัจจุบันต่อไป

- 5 Share & Learn: Template Record of Processing Activities (RoPA) โดย อ.ผกาพร เพ็งศาสตร์ จากคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- มีการปรับปรุงแบบบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (RoPA) เพื่อสำหรับเป็น Template ให้การบรรจุทุกข้อมูลให้ครบถ้วนตามมาตรา 39 ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562
- 10 ● ในที่ประชุมมีกำหนดการให้ส่วนงานดำเนินการให้แล้วเสร็จและสามารถนำเสนอส่งมาที่ศูนย์อำนวยการข้อมูลส่วนบุคคล ภายในเดือนธันวาคม 2566 โดยแต่ละส่วนงานสามารถดำเนินการอัปเดตและปรับปรุงข้อมูลตาม Template ดังกล่าวโดยเริ่มจากพันธกิจหลักของส่วนงานก่อน อาจจะเริ่มดำเนินการแบ่งเป็นระยะ (Phase) ทั้งนี้ยังมีประเด็นหารือสำหรับส่วนงานที่มีบริการสุขภาพ คาดว่าจะต้องนำเข้าหารือในที่ประชุมคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อแบ่งประเด็น/หัวข้อในแต่ละระยะในการดำเนินการ
- 15 น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ แจ้งว่า ทางเจ้าหน้าที่ศูนย์อำนวยการด้านข้อมูลส่วนบุคคล ได้ส่งไฟล์ Template ฉบับปรับปรุงจากมหาวิทยาลัยมาให้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีหัวข้อเพิ่มขึ้นจากเดิม 10 หัวข้อ เป็น 21 หัวข้อ โดยทางผู้ปรับปรุงได้มีตัวอย่างในการกรอกข้อมูลแนบมาให้ด้วย
- ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม เสนอว่า ในส่วนของประเด็นในดังกล่าวขอนำไปหารือในวาระเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป
- มติที่ประชุม: รับทราบและดำเนินการตามเสนอ
- 20 ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- 2.1 รายงานการประชุมคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 5/2566 (เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566)
- น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ แจ้งว่า ได้ส่งไฟล์รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดเตรียมความพร้อมองค์กรตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 5/2566 (เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566)
- 25 ไปทางอีเมลของคณะกรรมการทุกท่าน เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2566 เรียบร้อยแล้ว
- ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม แจ้งว่า ขอรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว หากคณะกรรมการท่านใดมีข้อแก้ไข ขอให้แจ้งไปยัง น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ ภายในวันที่ 25 กันยายน 2566 ภายในเวลา 16.00 น.
- มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุม

5 **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

**3.1 ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานด้าน PDPA**

10 น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ แจ้งว่า สืบเนื่องจากมติที่ประชุม คณะทำงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2566 มอบหมายให้ น.ส.อรวรรณ ดวงสีใส จัดทำแบบฟอร์มสำหรับแจ้งเหตุละเมิด สำหรับแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยมหิดล และนำขึ้น  
บนเว็บไซต์สถาบันฯ เมนู “IL-PDPA” นั้น ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม: รับทราบ**

**3.2 ติดตามและตรวจสอบด้านความตระหนักรู้ด้าน PDPA**

**3.2.1 จำนวนบุคลากรและนักศึกษาที่ผ่านการอบรม PDPA**

15 น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ แจ้งว่า น.ส.อรวรรณ ดวงสีใส ได้ดึงข้อมูลจากระบบ Data Analytic เพื่อดูข้อมูลจำนวนบุคลากรและนักศึกษาที่ผ่านการอบรม PDPA อัปเดต ณ วันที่ 21 กันยายน 2566 พบว่า มีผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่สถาบันฯ ได้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน (PA ส่วนงาน) โดยบุคลากรที่ผ่านการอบรมยังคงเท่าเดิม ในส่วนของมีจำนวนนักศึกษา รหัส 66 ผ่านการอบรมแล้ว 1 คนจากจำนวน 3 คน ดังตารางด้านล่างนี้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ส่วนงาน	ผลการดำเนินการ ณ วันที่ 21 ก.ย.2566	
4.12 การรับรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act: PDPA)			
4.12.1 ร้อยละของบุคลากรทั้งหมดที่ผ่านการรับรู้ PDPA	100	86.11 (31 x 100/36)	เท่าเดิม
4.12.2 ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านการรับรู้	60	47.62 (20 x 100/42*)	อบรม เพิ่มขึ้น 1 คน
หมายเหตุ: *นักศึกษาทั้งหมด			

20 น.ส.อรวรรณ ดวงสีใส แจ้งว่า จากการประสานงานกับนายจตุรงค์ พยอมแย้ม พบว่า ในฐานข้อมูลนักศึกษาจากระบบ Data Analytic มีรายชื่อนักศึกษาที่มีสถานะพ้นสภาพ จำนวน 2 คน สำเร็จการศึกษา จำนวน 1 คน และรอสำเร็จการศึกษา 2 คน ทั้งนี้ขอหารือว่า จากกรณีดังกล่าวควรดำเนินการอย่างไร

25 ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม เสนอว่า ทั้งกรณี พ้นสภาพ สำเร็จการศึกษา และรอสำเร็จการศึกษา ไม่ควรนำมานับจำนวนขอให้หมายเหตุชื่อดังกล่าวต่อไป และสำหรับบุคลากรที่ยังไม่ผ่านการอบรม ขอให้ น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ จัดส่งรายชื่อพร้อมลิงค์บทเรียนมาเพื่อสำหรับจะประชาสัมพันธ์บทเรียนเป็นรายบุคคลต่อไป ทั้งนี้ในส่วนของนักศึกษาขอมอบหมายให้ทางหลักสูตรประชาสัมพันธ์และกระตุ้นเตือนนักศึกษาที่ยังไม่ผ่านการอบรมให้ดำเนินการอบรมและทำแบบทดสอบให้ผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผศ.ดร.น้ำค้าง ศรีวัฒนาโรทัย แจ้งว่า ในส่วนของมาตรการของมหาวิทยาลัย หากนักศึกษาไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ PDPA สำหรับนักศึกษา จะไม่สามารถดูเกรดของปีการศึกษานั้น และนักศึกษารหัส 66 เป็นต้นไปจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวภายใน 1 ปีการศึกษา ซึ่งมาตรการเหล่านี้จะช่วยกระตุ้นเตือนนักศึกษาเหล่านี้ได้

**มติที่ประชุม: รับทราบและดำเนินการตามเสนอ**

5 **ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา**

**4.1 แบบบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (RoPA)**

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม แจ้งว่า งานต่าง ๆ ของสถาบันฯ ได้มีการทำแบบบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (RoPA) เป็นที่เรียบร้อยมาแล้ว 2 เวอร์ชัน และดำเนินการขึ้นอัปโหลดไว้ที่เมนู IL-PDPA ซึ่งขณะนี้ทางมหาวิทยาลัยได้มีการอัปเดตแบบบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (RoPA) และส่ง Template มาให้กับส่วนงาน ทั้งนี้แต่ละงานของสถาบันฯ ต้องดำเนินการปรับปรุงและเพิ่มเติม แบบบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (RoPA) เวอร์ชันที่ 3 ของสถาบันฯ ให้เป็นไปตาม Template จากมหาวิทยาลัย ดังนี้

- ขอมอบหมายให้ น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ ดำเนินการดึงข้อมูลบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (RoPA) เวอร์ชันที่ 2 มาใส่ไว้ตาม Template ของมหาวิทยาลัย และส่งให้งานต่าง ๆ ภายในเดือนกันยายน 2566
- แต่ละงานปรับปรุงและเพิ่มเติมข้อมูล รวมทั้งระบุกระบวนการทั้งหมดของแต่ละงาน เพื่อเป็นตรวจสอบว่าบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลครบถ้วนทุกกระบวนการแล้ว ทั้งนี้ขอเน้นย้ำงานใดที่มีบัญชีและมีการสื่อสารผ่านโซเชียลมีเดีย ขอให้ระบุชื่อเพจ/บัญชี ลงในแบบบันทึกการดังกล่าวด้วย โดยขอให้หัวหน้างานและรองผู้อำนวยการที่กำกับดูแล เป็นผู้พิจารณาและตรวจสอบมาก่อนนำส่ง
- ในที่ประชุมคณะทำงานชุดนี้จะเป็นผู้ตรวจสอบความครบถ้วนและติดตามความคืบหน้าของแบบบันทึกการเท่านั้น
- ควรแล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน 2566 เพื่อให้สามารถส่งตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือเดือนธันวาคม 2566

**มติที่ประชุม: เห็นชอบและดำเนินการตามเสนอ**

5 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 การประชุมคณะทำงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 7/2566

- 10 ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม แจ้งว่า สำหรับการประชุมคณะทำงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 7/2566 คือ วันพฤหัสบดีที่ 12 ตุลาคม 2566 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ในรูปแบบประชุมออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน “Webex Meeting” เพื่อติดตามความคืบหน้าแบบบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล Record of Processing Activity (RoPA) เวอร์ชันที่ 3 ของแต่ละงานตาม Template จากมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม: เห็นชอบและดำเนินการตามเสนอ

เลิกประชุมเวลา 10.00 น.

น.ส.อนงค์นาฏ พัฒนศักดิ์ศิริ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

15

- 20 **หมายเหตุ:** เลื่อนการประชุมการประชุมคณะทำงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 6/2566 จากวันพฤหัสบดีที่ 21 กันยายน 2566 เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป เป็นวันศุกร์ที่ 22 กันยายน 2566 เวลา 09.00 – 12.00 น. ประชุมออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน “Webex Meeting” โดยแจ้งให้คณะทำงานทุกท่านทราบทางอีเมลและ Line Group “IL-PDPA” เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2566