

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
เรื่อง “การสร้างสไลด์นำเสนอและการวิเคราะห์ข้อมูล ด้วย ChatGPT บน PowerPoint และ  
Excel” รุ่นที่ 1 สำหรับคณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป  
ในวันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2569 เวลา 9.00 – 16.00 น.  
ณ ห้องประชุมภิญโญ พานิชพันธ์ ชั้น 3 สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้  
มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา นครปฐม  
จัดโดย สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

---

## 1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มีพันธกิจหลักคือ การเผยแพร่ความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพสู่ นักศึกษา ครู อาจารย์ และบุคคลทั่วไป ทั้งที่มาจากหน่วยงานภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ที่ยั่งยืนในทุกภาคส่วนของประเทศ และส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับวงการการศึกษาและบุคคลทั่วไปก้าวทันแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ของโลก ในด้านการศึกษาในศตวรรษที่ 21 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยเฉพาะ ChatGPT ได้รับการยอมรับและแพร่หลายในการทำงานของทุกภาคส่วนและทุกอุตสาหกรรม ในระยะแรก ChatGPT ได้รับความนิยมนับกับผู้ใช้งานในเรื่องของการเขียน เช่น ช่วยร่างอีเมล ร่างเอกสารต่างๆ ได้แก่ การสร้างหลักสูตร การเตรียมการสอน การเตรียมสไลด์นำเสนอ และในเรื่องของการสรุปความ เช่น ช่วยสรุปเนื้อหาสำคัญของบทความต่างๆ เพื่อช่วยในงานวิจัย เป็นต้น ตลอดจนช่วยในเรื่องของการสร้างสรรค์ความคิดใหม่ๆ การร่วมกันออกความเห็น (Brainstorm) อีกทั้งในเรื่องของการวิเคราะห์ข้อมูล

ความสามารถของ ChatGPT ได้รับการพัฒนาอย่างก้าวกระโดดตลอดในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ล่าสุด ChatGPT สามารถฝังตัวเองให้อยู่บน Microsoft PowerPoint และ Microsoft Excel ได้ ซึ่งทำให้ผู้ใช้งานสามารถสั่งให้ AI ทำงานโดยตรงบนโปรแกรมทั้งสอง โดยที่ไม่ต้องสลับหน้าจอไปใช้ ChatGPT บนเว็บไซต์เหมือนแต่ก่อน ผู้ใช้งานสามารถเห็นผลลัพธ์ได้ทันทีจากการใช้คำสั่ง (prompt) ที่ป้อนให้กับ ChatGPT บนหน้าต่างเดียวกัน ดังนั้นการใช้งานในลักษณะนี้จะเพิ่มประสิทธิภาพเป็นอย่างมากในการทำงานบน PowerPoint และ Excel ด้วยความช่วยเหลือจาก AI

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การสร้างสไลด์นำเสนอและการวิเคราะห์ข้อมูล ด้วย ChatGPT บน PowerPoint และ Excel” จึงได้จัดขึ้นเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะของผู้อบรม ให้ได้รู้จักการใช้งาน ChatGPT ที่ฝังตัวอยู่บน Microsoft PowerPoint และ Microsoft Excel ด้วยความมุ่งหวังว่าจะส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี AI นี้สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลและการสร้างสไลด์นำเสนอ จนกระทั่งผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในงานของตนเองได้

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการนี้ ได้รับความอนุเคราะห์จากทีมวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ อ.ดร.ปรเมษฐ์ ธาราศักดิ์ อาจารย์ประจำในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา จากสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการใช้ ChatGPT บน Microsoft PowerPoint และ Microsoft Excel ในการวิเคราะห์ข้อมูล และการสร้างสไลด์นำเสนอ และประยุกต์ใช้กับงานในแต่ละด้านของผู้เรียน

### 3. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ 3 Excellence in professional services and societal engagement

(สร้างหลักสูตรฝึกอบรม/กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ เท้าทันการพัฒนาศักยภาพบุคลากร-ตรงตามความต้องการของงานในโลกวันนี้ และตามทิศทางการเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษา)

SDGs ที่สอดคล้องกับกิจกรรม

SDG 4: Quality Education (การศึกษาที่มีคุณภาพ)

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะดิจิทัลที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ผ่านการเรียนรู้และประยุกต์ใช้เทคโนโลยี AI ในการศึกษาและการทำงาน

SDG 8: Decent Work and Economic Growth (การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ)

การใช้ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ช่วยพัฒนาศักยภาพแรงงานและเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

SDG 9: Industry, Innovation and Infrastructure (อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน)

กิจกรรมสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสร้างสรรค์ วิเคราะห์ข้อมูล และพัฒนากระบวนการทำงาน

SDG 17: Partnerships for the Goals (ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน)

โครงการเปิดโอกาสให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างคณาจารย์ นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป อันนำไปสู่การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ด้าน AI และเทคโนโลยีดิจิทัล

### 4. กิจกรรม

4.1 ฟังการบรรยายจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

4.2 ฝึกปฏิบัติ

### 5. วันเวลา สถานที่จัดงาน

วันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2569 เวลา 9.00 – 16.00 น. ณ ห้องประชุมภิรมย์ พานิชพันธ์ ชั้น 3 สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

### 6. ผู้ร่วมโครงการ

ผู้บริหาร นักการศึกษา ครู อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรและบุคคลทั่วไป จำนวนรวม 30 คน

หมายเหตุ ทางโครงการจะดำเนินการจัดการอบรมเมื่อมีจำนวนผู้สมัครเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 18 คน (จุดคุ้มทุน)

### 7. ประเภทการฝึกอบรม

การฝึกอบรมระดับกลาง - การฝึกอบรมที่ผู้เข้าอบรมเกินกึ่งหนึ่งเป็นครู อาจารย์ หรือบุคลากรทางการศึกษา และใช้ภาษาไทยเพื่อฝึกอบรม หรือการฝึกอบรมที่ผู้เข้าอบรมเกินกึ่งหนึ่งเป็นนักเรียน นักศึกษา และใช้ภาษาอังกฤษในการฝึกอบรม


การฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการให้ความรู้โดยการบรรยายและการตอบปัญหาจากวิทยากรเพียงฝ่ายเดียว และได้จัดให้มีการปฏิบัติโดยไม่ได้มีการแบ่งกลุ่มย่อยของผู้เข้ารับบริการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การสร้างสไลด์นำเสนอและการวิเคราะห์ข้อมูล ด้วย ChatGPT บน PowerPoint และ Excel” รุ่นที่ 1

8. อัตราค่าลงทะเบียน รวมค่าเอกสาร อาหารว่าง และอาหารกลางวัน (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

1. คนละ 1,600 บาท สำหรับบุคลากร นักศึกษา และศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ที่เคยอบรมโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้นของสถาบันฯ ที่มีการออกประกาศนียบัตรทุกโครงการ (ลงทะเบียนและจ่ายเงินภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2569 เวลา 23.59 น.)
2. คนละ 1,600 บาท สำหรับหมู่คณะจากสถาบันเดียวกันตั้งแต่ 4 คนขึ้นไป หรือจากโครงการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นของมหาวิทยาลัยร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานที่วิทยากรไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โดยตรง (ลงทะเบียนและจ่ายเงินภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2569 เวลา 23.59 น.)
3. คนละ 1,800 บาท สำหรับลงทะเบียนแบบล่วงหน้า (ลงทะเบียนและจ่ายเงินภายในวันที่ 16 กรกฎาคม 2569 เวลา 23.59 น.)
4. คนละ 2,000 บาท สำหรับลงทะเบียนแบบปกติ ลงทะเบียนและจ่ายเงิน ระหว่างวันที่ 17 – 31 กรกฎาคม 2569 เวลา 23.59 น.)

**\*\*หมายเหตุ** หากท่านประสงค์จะยกเลิกการเข้าร่วมอบรม กรุณาแจ้งทางอีเมล [il.mahidol@gmail.com](mailto:il.mahidol@gmail.com) ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันจัดงาน (ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2569) ทั้งนี้ หากแจ้งหลังจากกำหนดดังกล่าว โครงการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าลงทะเบียนทุกกรณี\*\*

Link/QR Code สำหรับลงทะเบียน	การชำระเงิน	แจ้งชำระเงิน
 <a href="https://app.il.mahidol.ac.th/ecourse/register.cshtml?c=114">https://app.il.mahidol.ac.th/ecourse/register.cshtml?c=114</a>	โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ ประเภท ออมทรัพย์ ชื่อบัญชี สื่อของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ม.มหิดล เลขที่บัญชี 333-229774-5	ส่งหลักฐานการโอนเงินโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังนี้ E-mail: <a href="mailto:il.mahidol@gmail.com">il.mahidol@gmail.com</a>

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะการใช้ ChatGPT บน Microsoft PowerPoint และ Microsoft Excel ในเรื่องการสร้างสไลด์นำเสนอและการวิเคราะห์ข้อมูล

## 10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้และทักษะในการจัดใช้ ChatGPT บน Microsoft PowerPoint และ Microsoft Excel
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในกิจกรรมประเมินโดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจมีค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5

## 11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

อ.ดร.ปรเมษฐ์ ธาราศักดิ์ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

## 12. ผู้ประสานงานโครงการ

นางสาวอัจฉราพรรณ โพธิ์ทอง

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร 02-441-9729 E-mail: [atcharaphan.pho@mahidol.ac.th](mailto:atcharaphan.pho@mahidol.ac.th)

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
 “การสร้างสไลด์นำเสนอและการวิเคราะห์ข้อมูล ด้วย ChatGPT บน PowerPoint และ Excel” รุ่นที่ 1  
 วิทยากรหลัก อ.ดร.ปรเมษฐ์ ธาราคักดิ์  
 วันศุกร์ที่ 7 สิงหาคม 2569 เวลา 9.00 – 16.00 น. ณ ห้องประชุมภิญโญ พานิชพันธ์  
 ชั้น 3 สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่ 7 สิงหาคม 2569

	กิจกรรม	หมายเหตุ
8.30 – 9.00 น.	<b>**ลงทะเบียน**</b>	
9.00 – 10.15 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พื้นฐานเบื้องหลังของ ChatGPT บน PowerPoint/Excel</li> <li>- การติดตั้ง ChatGPT Plug-in บน PowerPoint</li> <li>- การใช้ ChatGPT สร้างเนื้อหาจากคำสั่ง prompt</li> <li>- การใช้ ChatGPT สร้างเนื้อหาจากไฟล์เอกสาร</li> <li>- การใช้ ChatGPT แก้ไข เพิ่มเติม สไลด์</li> <li>- การใช้ ChatGPT ในการวิเคราะห์เนื้อหาของสไลด์</li> </ul>	
10.15 – 10.30 น.	<b>**Morning Coffee Break**</b>	
10.30 – 12.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้ ChatGPT ในการปรับแต่งสไลด์ให้สวยงาม</li> <li>- การใช้ ChatGPT สร้างสไลด์จาก Screenshot</li> <li>- การใช้ ChatGPT ในการปรับเนื้อหาให้เหมาะกับผู้อ่าน</li> <li>- การใช้ ChatGPT ในการแปลภาษาบนสไลด์</li> <li>- การใช้ ChatGPT ในการ Export ไฟล์ PowerPoint</li> </ul>	
12.00 – 13.00 น.	<b>**Lunch Break**</b>	
13.00 – 14.15 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การติดตั้ง ChatGPT Plug-in บน Excel และ Google Sheet</li> <li>- การใช้ ChatGPT สร้างข้อมูลสังเคราะห์</li> <li>- การใช้ ChatGPT สร้างข้อมูลจากไฟล์เอกสาร</li> <li>- การใช้ ChatGPT ในการทำความสะอาด</li> <li>- การใช้ ChatGPT สร้างสูตรคำนวณต่างๆ</li> </ul>	
14.15 – 14.30 น.	<b>**Afternoon Coffee Break**</b>	
14.30 – 16.00 น.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การใช้ ChatGPT จัดการความผิดพลาด</li> <li>- การใช้ ChatGPT สร้างกราฟจากข้อมูล</li> <li>- การใช้ ChatGPT ในการค้นหาคำตอบจากข้อมูล</li> <li>- การใช้ ChatGPT ในการปรับเปลี่ยน Layout ของตาราง</li> <li>- การใช้ ChatGPT ในการ Export ไฟล์ Excel</li> </ul>	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

**\*\* ผู้เข้าร่วมอบรมควรมี ChatGPT Plus เพื่อให้สามารถทดลองใช้ได้ตลอดการอบรม (เวอร์ชันฟรี อาจจะใช้ได้ไม่เกิน 10 คำสั่ง) \*\***