



กิจกรรมส่งเสริมการขับเคลื่อนจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2567
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

ในปีงบประมาณ 2567 สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มีกิจกรรมส่งเสริมการขับเคลื่อนจริยธรรมของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อสร้างความรู้ และสนับสนุนการปลูกจิตสำนึกการมีคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างความโปร่งใสต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตนเป็นสำคัญ ดังนี้

❖ กิจกรรม “รวมพลังต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

ในคราวประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 23/2566 ร่วมกับการประชุมบุคลากรสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2566 สถาบันฯ ได้จัดกิจกรรม นำโดย ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ได้แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy) พ.ศ. 2566 ซึ่งออกประกาศ ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2566 และแสดงเจตนารมณ์ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน รวมพลังต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เนื่องในวันที่ 9 ธันวาคมของทุกปี เป็นวันที่มีความสำคัญโดยองค์การสหประชาชาติ (United Nations: UN) กำหนดให้เป็น “วันต่อต้านการทุจริตสากล (International Anti-Corruption Day)” สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ขอเป็นส่วนหนึ่งร่วมแสดงพลังเชิงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ เพื่อให้เห็นถึงเจตนารมณ์ร่วมกันในการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นการส่งเสริมค่านิยมของมหาวิทยาลัยมหิดล “Integrity - มั่นคงยิ่งในคุณธรรม” ตลอดจนเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน



❖ กิจกรรม “ประชาสัมพันธ์และประกาศนโยบาย No Gift Policy”

เนื่องในเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2567 สถาบันฯ ได้จัดกิจกรรม “ประชาสัมพันธ์และประกาศนโยบาย No Gift Policy” ในคราวประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 23/2566 ร่วมกับการประชุมบุคลากรสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2566 นำโดยผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ จึงได้แจ้งประกาศสถาบันฯ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งออกประกาศ ณ วันที่ 14 ธันวาคม 2566 ให้แก่บุคลากรสถาบันฯทุกท่าน รับทราบและปฏิบัติโดยทั่วกันตามแนวนโยบายมหาวิทยาลัยมหิดล สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- ให้งดรับของขวัญและของกำนัลในทุกกรณี จากลูกค้า คู่สัญญา เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง
- ให้งดรับของขวัญและของกำนัลในทุกกรณี จากการปฏิบัติหน้าที่ หรือจากบุคคลภายนอกมาติดต่อ
- ให้พิจารณาตามความเหมาะสมสำหรับการรับหรือการให้ตามขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ประเพณีนิยม หรือมารยาทอันดีงามที่ปฏิบัติกันเป็นปกติ โดยมูลค่าต้องไม่เกิน 3,000 บาท (หากมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ให้จัดทำแบบรายงานแก่ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือหัวหน้าส่วนงานในทุกกรณี)



❖ กิจกรรม “รณรงค์นโยบาย No Gift Policy”

เนื่องในช่วงเทศกาลสงกรานต์ (วันขึ้นปีใหม่ของไทย) สถาบันฯ ได้จัดกิจกรรม “รณรงค์นโยบาย No Gift Policy” ในคราวประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 นำโดย ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อชี้แจงและเน้นย้ำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตามประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของมหาวิทยาลัยมหิดล และสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ ทุกท่าน รับทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน



❖ กิจกรรม “ชี้แจงนโยบายและแนวปฏิบัติ Dos and Don'ts ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้”

สถาบันฯ ได้จัดกิจกรรม “ชี้แจงนโยบายและแนวปฏิบัติ Dos and Don'ts ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้” ในคราวประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 ดังนี้

- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ได้ชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ *Dos & Don'ts* เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ ทุกท่าน รับรู้แนวปฏิบัติที่ดีด้านจริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงาน และสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติหรืออาจก่อให้เกิดพฤติกรรมสีเทา เพื่อนำพฤติกรรมที่ดีถือเป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน มีสาระสำคัญ ดังนี้
- ไม่กระทำการใดอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงานโดยไม่ชอบ
- ไม่ปฏิเสธหรือบ่ายเบี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่
- ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิด
- ไม่รับของขวัญ ของกำนัล
- ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ ช่มชู้ คุกคาม หรือแทรกแซงการปฏิบัติงานของผู้อื่น
- ไม่เรียกรับเงิน หรือยอมรับเงินจากการปฏิบัติหน้าที่



แนวทางในการปฏิบัติ Dos & Don'ts
เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

สิ่งที่ควรปฏิบัติและควรกระทำ (Dos)

1. ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรม มีคุณธรรม และจริยธรรมอันดี
2. มีความอดทน ยับหน้มเพียร ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ
3. ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา
4. ยับยั้งใจไม่สิ่งที่ถูกต้อง ชื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ โปร่งใส
5. มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ใฝ่รู้ มีความคิดสร้างสรรค์
6. รักษาชื่อเสียงและเกียรติภูมิของสถาบันฯ
7. ดูแลรักษาทรัพย์สินของสถาบันฯ

สิ่งที่ไม่ปฏิบัติและไม่ควรกระทำ (Don'ts)

1. ไม่กระทำการใดอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ
2. ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงานโดยไม่ชอบ
3. ไม่ปฏิเสธหรือบ่ายเบี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่
4. ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิด
5. ไม่รับของขวัญ ของกำนัล
6. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ ช่มชู้ คุกคาม หรือแทรกแซงการปฏิบัติงานของผู้อื่น
7. ไม่เรียกรับเงิน หรือยอมรับเงิน

- รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ได้ชี้แจงเกี่ยวกับ**นโยบายและแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts สำหรับการจัด Virtual Training ให้มีประสิทธิภาพ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล** ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ ทุกคน รับรู้แนวปฏิบัติที่ดีในการจัดกิจกรรม Virtual Training สำหรับการประชุมวิชาการ การจัดการเรียนการสอน และการอบรมสัมมนาทางออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อนำแนวปฏิบัติที่ดีไปปรับใช้โดยทั่วกัน มีสาระสำคัญ ดังนี้
 - แจ็งกฎติกาก่อนเริ่มการฝึกอบรมทุกครั้งในทุกกิจกรรมที่จัด เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม
 - ทำ Presentation ให้น่าสนใจ และเนื้อหากระชับ เข้าใจง่าย เพื่อสร้างความสนใจให้แก่ผู้เข้ารับการอบรม
 - สร้างพื้นที่แสดงความคิดเห็นโดยใช้ Breakout Room ให้มีการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนและผู้เข้ารับการอบรม
 - ส่งแบบสอบถาม หรือ Post-test หลังจบการฝึกอบรมเพื่อวัดความเข้าใจ และนำผลการประเมินไปพัฒนาปรับปรุงต่อไป

