

แผนบริหารและพัฒนาพัฒนาบุคลากร  
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล  
ปี พ.ศ. 2566 - 2570

โดย งานทรัพยากรบุคคล  
งานบริหารทั่วไป สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้  
มหาวิทยาลัยมหิดล

## คำนำ

ด้วย สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เป็นสถาบันที่มีพันธกิจหลักที่สำคัญในการสร้างความเป็นเลิศทางด้าน นวัตกรรมการเรียนรู้ในศาสตร์ต่างๆ บนพื้นฐานของคุณธรรม ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการผลิตบัณฑิตปริญญาโท/ เอก ระดับนานาชาติทางสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษาและทางการศึกษาในสาขาอื่นๆ ที่มีใช้วิทยาศาสตร์ โดยตรง โดยเป็นหลักสูตรที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางอย่างแท้จริง การพัฒนาและปรับปรุงวิธีการเรียนการสอน ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติจากภูมิปัญญาของคณาจารย์ในมหาวิทยาลัยมหิดลและจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ การพัฒนาและผลิตสื่อการเรียนการสอนอย่างมีนวัตกรรมในระดับชาติ การฝึกอบรมอาจารย์และพนักงานด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษาและสาขาอื่นๆ ที่มีใช้วิทยาศาสตร์โดยตรง เพื่อให้มีความสามารถและทัศนคติที่ดี ต่อการเรียนการสอน เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ การฝึกอบรมอาจารย์ให้สามารถพัฒนารูปแบบการเรียน การสอนให้สอดคล้องกับ transformative education ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและพัฒนาทางการเรียน การสอนวิทยาศาสตร์ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ โดยจัดให้มี website เพื่อบริการทางการเรียนการสอนให้แก่ สถาบันการศึกษาทุกระดับของประเทศ และการนำผลงานจากการวิจัยในมหาวิทยาลัยมหิดลไปประยุกต์ในชุมชน และสังคม เพื่อเป็นประโยชน์โดยตรงอย่างทันเหตุการณ์ เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการบริหารและพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสาย วิชาการและสายสนับสนุนของสถาบันฯ ให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความชำนาญในการปฏิบัติงานในสาย วิชาชีพ มีสมรรถนะสอดคล้องตามเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ และมีทักษะความเชี่ยวชาญ ที่พร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนเป็นมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีทัศนคติที่ดี ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการพัฒนางานด้านต่างๆ ของสถาบันฯ ไปสู่วิสัยทัศน์และเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญ ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสถาบันฯ ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม และเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางในการ บริหารและพัฒนาบุคลากรที่ชัดเจนสอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์เปลี่ยนแปลง ทางเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ดังนั้น สถาบันฯ จึงได้จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล (พ.ศ. 2566-2570) ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากร ของสถาบันฯ ที่ชัดเจน และสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2563 - 2566 และแผนยุทธศาสตร์สถาบันฯ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)

งานทรัพยากรบุคคล  
งานบริหารทั่วไป สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้  
มหาวิทยาลัยมหิดล

# สารบัญ

หน้า

## คำนำ

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

|                                          |   |
|------------------------------------------|---|
| 1. ประวัติสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้..... | 1 |
| 2. วิสัยทัศน์.....                       | 1 |
| 3. พันธกิจ.....                          | 2 |
| 4. ค่านิยม.....                          | 2 |
| 5. ยุทธศาสตร์สถาบันฯ.....                | 2 |
| 6. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย.....          | 2 |
| 7. โครงสร้างองค์กร.....                  | 3 |
| 8. โครงสร้างบุคลากร.....                 | 4 |
| 9. อัตรากำลังแยกตามกลุ่มงาน.....         | 4 |
| 10. ข้อมูลบุคลากรเกษียณอายุ.....         | 6 |

### ส่วนที่ 2 แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล

|                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล.....                                   | 8  |
| 2. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล.....               | 9  |
| 3. แผนยุทธศาสตร์สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้.....                          | 11 |
| 4. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร.....              | 17 |
| 5. โครงการและกิจกรรม.....                                               | 19 |
| 6. แนวทางการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาบุคลากรสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้..... | 21 |
| 7. การสนับสนุนงบประมาณ.....                                             | 21 |

# ส่วนที่ 1

## ข้อมูลพื้นฐาน

### 1. ประวัติสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ได้จัดตั้งขึ้นในชื่อสถาบันนวัตกรรมการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2545 ตามมติของสภามหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และตอบสนองยุทธศาสตร์ของชาติโดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิรูปการศึกษาและเติมปัญญาให้สังคม ว่าด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพคนและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ โดยหัวใจของการปฏิรูปการศึกษาคือการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการเรียนรู้ตลอดชีวิต และในวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ (Institute for Innovative Learning) ตามมติของสภามหาวิทยาลัย

หน้าที่หลักของสถาบันคือการส่งเสริมการปฏิรูปการเรียนรู้ในทุกระดับทั้งในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและด้านอื่นๆ โดยใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาบุคคลที่มีความพร้อมทั้งทางประสบการณ์ทักษะทางกระบวนการเรียนรู้ และความรู้ทางเนื้อหาวิชาการอย่างสมบูรณ์แบบ เพื่อเป็นแกนนำในการถ่ายทอดกระบวนการเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างชาญฉลาด ตอบสนองนโยบายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนโดยสนับสนุนให้คนไทยมีศักยภาพในการเรียนรู้ในทุกระดับและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มีเป้าหมายที่จะส่งเสริมให้ครู/อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถมีบูรณาการความรู้และความคิดและสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิตตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ปฏิรูปการศึกษาและเติมปัญญาให้สังคม สถาบันฯ ได้มีกิจกรรมส่งเสริมการปฏิรูปการเรียนรู้โดยการผลิตบัณฑิตทางกระบวนการเรียนรู้ใหม่ๆ ที่มีความสามารถทั้งเนื้อหาวิชาการและวิธีการสอนที่ส่งเสริมการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ดังที่ได้สร้างหลักสูตรปริญญาโท-เอกทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษาที่เน้นเนื้อหาวิชาการนวัตกรรมการเรียนการสอนโดยเฉพาะทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีสาขาต่างๆ เพื่อได้ตัวอย่างที่เหมาะสมกับประเทศไทยสำหรับการเผยแพร่ต่อไป กิจกรรมที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือการสร้างสื่อการเรียนการสอนที่มีองค์ประกอบของเนื้อหาวิชาการที่ถูกต้องและทันสมัย และวิธีการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อเผยแพร่ต่อวงการศึกษารอบประเทศและเพื่อเป็นตัวอย่างแก่สถาบันอื่นๆ รวมทั้งให้บริการวิชาการต่อสังคมในด้านเนื้อหาวิชาการสื่อต่างๆ ในรูปแบบกระบวนการเรียนการสอนที่มี นวัตกรรมมีกิจกรรมจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความสามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใหม่ที่สามารถทำให้ผู้เรียนเป็นสำคัญอย่างแท้จริงสามารถบรรลุเป้าหมายของปฏิรูปการศึกษาได้

### 2. วิสัยทัศน์ (Vision)

"เป็นสถาบันที่เป็นผู้นำในการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ในระดับโลก"

### 3. พันธกิจ (Mission)

สร้างความเป็นเลิศทางด้านนวัตกรรมการเรียนรู้ในศาสตร์ต่างๆ บนพื้นฐานของคุณธรรม  
เพื่อสังคมไทยและประโยชน์สุขแก่มวลมนุษยชาติ รวมทั้งผลิตบัณฑิต  
"รู้จักจริง รู้นาน รู้สร้างสรรค์ สื่อสารได้ "

### 4. ค่านิยม (Core Values)

- M Mastery: เป็นนายแห่งตน (Self-Regulation)
- A Altruism: มุ่งผลเพื่อผู้อื่น
- I Integrity: มั่นคงยิ่งในคุณธรรม
- O Originality: Innovative Learning สร้างสรรค์นวัตกรรมการเรียนรู้

### 5. ยุทธศาสตร์สถาบัน ฯ

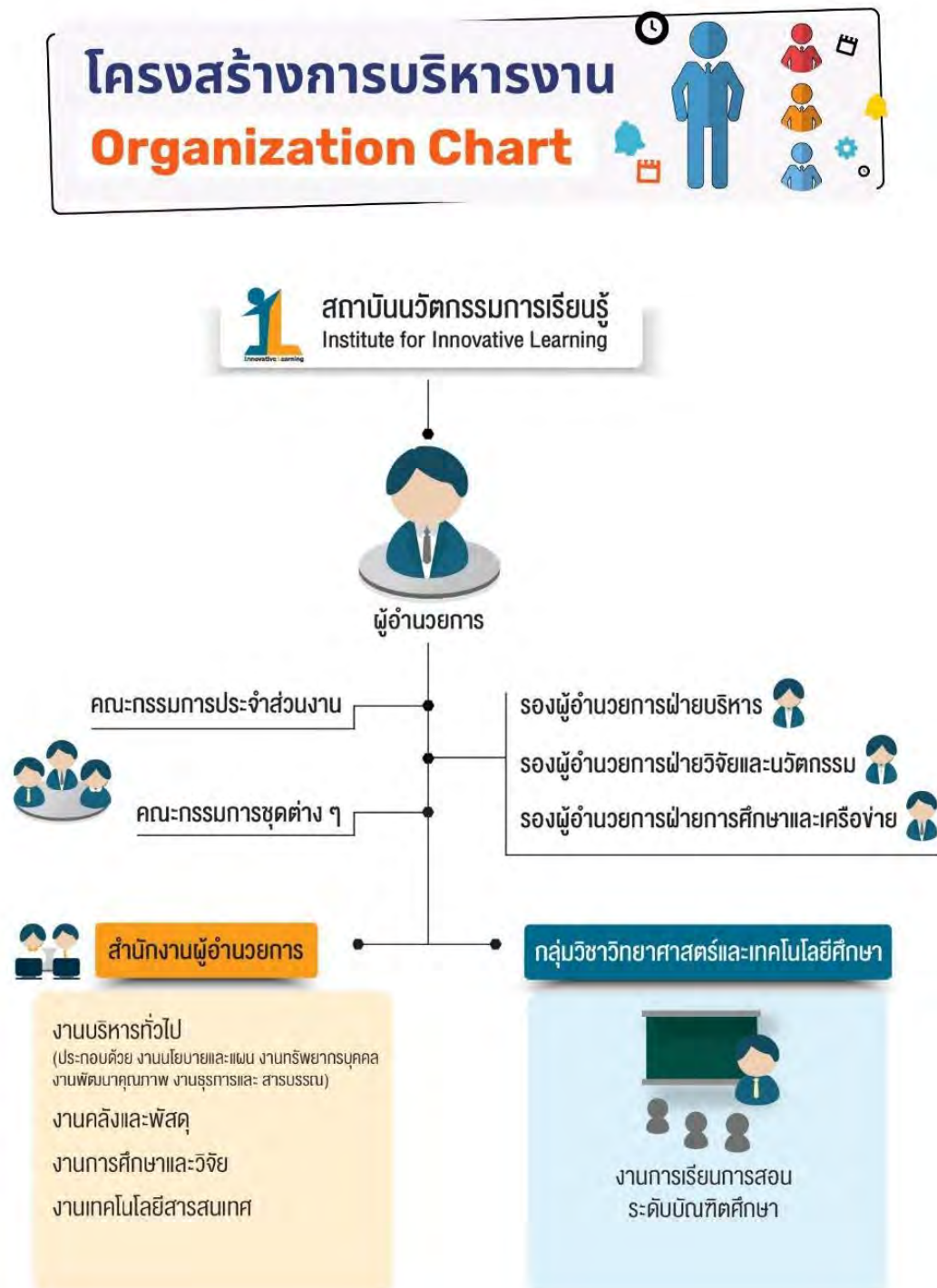
- ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเสริมสร้างศักยภาพการวิจัยสู่ระดับสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การขยายผลการประยุกต์นวัตกรรมการเรียนรู้สู่สาธารณะ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การพัฒนาระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพบนพื้นฐานการมีส่วนร่วม

### 6. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล จัดตั้งขึ้นมาเพื่อเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการ

1. ผลิตบัณฑิตปริญญาโท/เอก ระดับนานาชาติทางสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษาและทางการศึกษาในสาขาอื่นๆ ที่มีใช้วิทยาศาสตร์โดยตรง โดยเป็นหลักสูตรที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางอย่างแท้จริง
2. พัฒนาและปรับปรุงวิธีการเรียนการสอน ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติจากภูมิปัญญาของคณาจารย์ในมหาวิทยาลัยมหิดลและจากมหาวิทยาลัยอื่นๆ
3. พัฒนาและผลิตสื่อการเรียนการสอนอย่างมีนวัตกรรมในระดับชาติ
4. ฝึกอบรมอาจารย์และพนักงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษาและสาขาอื่น ๆ ที่มีใช้วิทยาศาสตร์โดยตรง เพื่อให้มีความสามารถและทัศนคติที่ดีต่อการเรียนการสอน เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ
5. ฝึกอบรมอาจารย์ให้สามารถพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับ transformative education
6. เผยแพร่ผลงานวิจัยและพัฒนาทางการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ โดยจัดทำให้มี website เพื่อบริการทางการเรียนการสอนให้แก่สถาบันการศึกษาทุกระดับของประเทศ
7. นำผลงานจากการวิจัยในมหาวิทยาลัยมหิดลไปประยุกต์ในชุมชนและสังคม เพื่อเป็นประโยชน์โดยตรงอย่างทันเหตุการณ์

## 7. โครงสร้างองค์กร



## 8. โครงสร้างบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)

โครงสร้างบุคลากรสังกัดสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ แบ่งเป็น

- พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ จำนวน 17 คน (รวมผู้อำนวยการ และอัตราว่าง 2 อัตรา)
  - พนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน จำนวน 21 คน
  - ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ จำนวน 1 คน
- รวมมีอัตรากำลังทั้งหมด 39 คน

## 9. อัตรากำลังแยกตามกลุ่มงาน

ตารางที่ 1 แสดงอัตรากำลังแบ่งตามกลุ่มงาน และตำแหน่ง

| ตำแหน่ง                                            | ประเภท             |                           | ระดับการศึกษาสูงสุด |     |    |     | Gen Z | กลุ่มอายุ |       |             | รวม |
|----------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----|----|-----|-------|-----------|-------|-------------|-----|
|                                                    | พนักงานมหาวิทยาลัย | ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ | ต่ำกว่าตรี          | ตรี | โท | เอก |       | Gen Y     | Gen X | Baby Boomer |     |
| 1. ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ (1 คน)     |                    |                           |                     |     |    |     |       |           |       |             |     |
| - ผู้อำนวยการ                                      | 1                  | -                         | -                   | -   | -  | 1   | -     | -         | -     | 1           | 1   |
| 2. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา (16 คน)   |                    |                           |                     |     |    |     |       |           |       |             |     |
| - ศาสตราจารย์                                      | -                  | -                         | -                   | -   | -  | -   | -     | -         | -     | -           | -   |
| - รองศาสตราจารย์                                   | 1                  | -                         | -                   | -   | -  | 1   | -     | -         | 1     | -           | 1   |
| - ผู้ช่วยศาสตราจารย์                               | 7                  | -                         | -                   | -   | -  | 7   | -     | 5         | 2     | -           | 7   |
| - อาจารย์                                          | 7                  | -                         | -                   | -   | -  | 7   | -     | 3         | 3     | 1           | 7   |
| - อาจารย์ (อัตราว่าง 1 อัตรา)                      | 1                  | -                         | -                   | -   | -  | 1   | -     | -         | -     | -           | 1   |
| 3. สำนักงานผู้อำนวยการ (21 คน)                     |                    |                           |                     |     |    |     |       |           |       |             |     |
| 1. งานคลังและพัสดุ (5 คน)                          |                    |                           |                     |     |    |     |       |           |       |             |     |
| - นักวิชาการเงินและบัญชี                           | 2                  | -                         | -                   | 2   | -  | -   | -     | 1         | 1     | -           | 2   |
| - นักวิชาการพัสดุ                                  | 2                  | -                         | -                   | 1   | 1  | -   | -     | 2         | -     | -           | 2   |
| - นักวิทยาศาสตร์                                   | 1                  | -                         | -                   | 1   | -  | -   | -     | -         | 1     | -           | 1   |
| 2. งานการศึกษา (5 คน)                              |                    |                           |                     |     |    |     |       |           |       |             |     |
| - นักวิชาการศึกษา                                  | 3                  | -                         | -                   | -   | 3  | -   |       | 2         | 1     | -           | 3   |
| - เจ้าหน้าที่วิจัย                                 | 1                  | -                         | -                   | -   | 1  | -   |       | 1         | -     | -           | 1   |
| - นักวิทยาศาสตร์                                   | 1                  | -                         | -                   | -   | 1  | -   |       | 1         | -     | -           | 1   |
| 3. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ (6 คน)                     |                    |                           |                     |     |    |     |       |           |       |             |     |
| - นักวิชาการโสตทัศนศึกษา                           | 2                  | -                         | -                   | -   | 1  | 1   |       |           | 2     | -           | 2   |
| - นักวิชาการคอมพิวเตอร์                            | 1                  | -                         | -                   | 1   | -  | -   | -     | -         | 1     | -           | 1   |
| - เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์                    | 2                  | -                         | -                   | 2   | -  | -   | -     | 2         | -     | -           | 2   |
| - นักวิชาการสารสนเทศ                               | 1                  | -                         | -                   | 1   | -  | -   | 1     | -         | -     | -           | 1   |
| 4. งานบริหารทั่วไป (5 คน)                          |                    |                           |                     |     |    |     |       |           |       |             |     |
| - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                         | 1                  | -                         | -                   | -   | 1  | -   |       | 1         | -     | -           | 1   |
| - นักทรัพยากรบุคคล                                 | 1                  | -                         | -                   | -   | 1  | -   |       | -         | 1     | -           | 1   |
| - นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ                            | 1                  | -                         | -                   | 1   | -  | -   |       | 1         | -     | -           | 1   |
| - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                       | 2                  | -                         | -                   | 1   | 1  | -   |       | 2         | -     | -           | 2   |
| 4. ศูนย์วิจัยและพัฒนาการนวัตกรรมการเรียนรู้ (1 คน) |                    |                           |                     |     |    |     |       |           |       |             |     |
| - พนักงานประจำห้องทดลอง                            | -                  | 1                         | 1                   | -   | -  | -   |       | 1         | -     | -           | 1   |
| รวมทั้งหมด                                         | 36                 | 1                         | 1                   | 9   | 10 | 16  |       | 23        | 12    | 1           | 39  |

ตารางที่ 2 ภาพรวมกรอบอัตรากำลัง จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน และประเภทตำแหน่ง

| ลำดับ<br>ที่ | ตำแหน่ง                                              | ตำแหน่งบริหาร |           |          |                     | ประเภทตำแหน่ง |          | รวม |
|--------------|------------------------------------------------------|---------------|-----------|----------|---------------------|---------------|----------|-----|
|              |                                                      | ระดับสูง      | ระดับกลาง | ระดับต้น | ระดับ<br>หัวหน้างาน | วิชาการ       | สนับสนุน |     |
| 1            | ผู้อำนวยการ                                          | -             | 1         | -        | -                   | 1             | -        | 1   |
| 2            | รองผู้อำนวยการ                                       | -             | -         | 3        | -                   | 3             | -        | 3   |
| 3            | ศาสตราจารย์                                          | -             | -         | -        | -                   | -             | -        | -   |
| 4            | รองศาสตราจารย์                                       | -             | -         | -        | -                   | 1             | -        | 1   |
| 5            | ผู้ช่วยศาสตราจารย์                                   | -             | -         | -        | -                   | 4             | -        | 4   |
| 6            | อาจารย์                                              | -             | -         | -        | -                   | 8             | -        | 8   |
| 7            | หัวหน้างานคลังและพัสดุ<br>(นักวิชาการเงินและบัญชี)   | -             | -         | -        | 1                   | -             | 1        | 1   |
| 8            | หัวหน้างานการศึกษา<br>(นักวิชาการศึกษา)              | -             | -         | -        | 1                   | -             | 1        | 1   |
| 9            | หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>(นักวิชาการสารสนเทศ)  | -             | -         | -        | 1                   | -             | 1        | 1   |
| 10           | หัวหน้างานบริหารทั่วไป<br>(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน) | -             | -         | -        | 1                   | -             | 1        | 1   |
| 11           | นักวิชาการเงินและบัญชี                               | -             | -         | -        | -                   | -             | 1        | 1   |
| 12           | นักวิชาการพัสดุ                                      | -             | -         | -        | -                   | -             | 2        | 2   |
| 13           | นักวิทยาศาสตร์                                       | -             | -         | -        | -                   | -             | 2        | 2   |
| 14           | นักวิชาการศึกษา                                      | -             | -         | -        | -                   | -             | 2        | 2   |
| 15           | เจ้าหน้าที่วิจัย                                     | -             | -         | -        | -                   | -             | 1        | 1   |
| 16           | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา                               | -             | -         | -        | -                   | -             | 1        | 1   |
| 17           | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                                | -             | -         | -        | -                   | -             | 1        | 1   |
| 18           | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์                        | -             | -         | -        | -                   | -             | 2        | 2   |
| 19           | นักวิชาการสารสนเทศ                                   | -             | -         | -        | -                   | -             | 1        | 1   |
| 20           | นักทรัพยากรบุคคล                                     | -             | -         | -        | -                   | -             | 1        | 1   |
| 21           | นักวิชาการพัฒนาคุณภาพ                                | -             | -         | -        | -                   | -             | 1        | 1   |
| 22           | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                           | -             | -         | -        | -                   | -             | 2        | 2   |
| 23           | พนักงานประจำห้องทดลอง                                | -             | -         | -        | -                   | -             | 1        | 1   |
| รวม          |                                                      | -             | 1         | 3        | 4                   | 17            | 22       | 39  |

จากข้อมูลในตารางที่ 1 และตารางที่ 2 พบว่า สถาบันฯ ยังขาดแคลนอัตรากำลังที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องด้านงานการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ และเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบัน นวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อรองรับภาระงานตามพันธกิจในปัจจุบันที่มีเพิ่มมากขึ้น

## 10. ข้อมูลบุคลากรเกษียณอายุ

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเกษียณอายุ ปีงบประมาณ 2565 – 2574

| บุคลากร     | ปีงบประมาณ |      |      |      |      |      |      |      |      |      |
|-------------|------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
|             | 2565       | 2566 | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 | 2571 | 2572 | 2573 | 2574 |
| สายวิชาการ  | 0          | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| สายสนับสนุน | 0          | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |
| รวม         | 0          | 0    | 0    | 1    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    |

แผนการเกษียณอายุงานของบุคลากรสถาบันฯ 5 ปี ( ปี 2565 - 2569) สถาบันฯ ได้มีการดำเนินการวางแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนจากอัตรากำลังที่มีอยู่ปัจจุบัน และอัตรากำลังที่จะมีการเกษียณอายุงานในอีก 5 ปี โดยสถาบันฯ จะมีการดำเนินการวางแผนอัตรากำลังทดแทนบุคลากรที่จะมีการเกษียณอายุงาน และเตรียมดำเนินการวางแผนการสรรหาบุคลากรมาทดแทนอัตราที่เกษียณอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สถาบันฯ มีอัตรากำลังเพียงพอสามารถรองรับภาระงานได้

โดยข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 บุคลากรสายวิชาการ มีอัตรากำลังรวม จำนวน 17 อัตรา ปีงบประมาณ 2565 - 2569 จะมีอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการเกษียณอายุงาน รวมจำนวน 1 อัตรา และบุคลากรสายสนับสนุน มีอัตรากำลังรวม จำนวน 22 อัตรา ปีงบประมาณ 2564 - 2569 ยังไม่มีอัตรากำลังเกษียณอายุงาน

ตารางที่ 4 แสดงความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการ

| ลำดับที่ | ความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาหลัก | ความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาย่อย                   |
|----------|----------------------------|----------------------------------------------|
| 1        | SOCIAL SCIENCES            | Education                                    |
| 2        | SOCIAL SCIENCES            | Education & Science Education                |
| 3        | SOCIAL SCIENCES            | Education & Educational Research             |
| 4        | SOCIAL SCIENCES            | Education & Science and Technology Education |
| 5        | SOCIAL SCIENCES            | Education & Computer Education               |
| 6        | SOCIAL SCIENCES            | Education & Science and Technology Education |
| 7        | SOCIAL SCIENCES            | Education                                    |
| 8        | SOCIAL SCIENCES            | Natural Sciences & Material Science          |
| 9        | SOCIAL SCIENCES            | Natural Sciences & Biochemistry              |

| ลำดับที่ | ความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาหลัก | ความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาย่อย                          |
|----------|----------------------------|-----------------------------------------------------|
| 10       | SOCIAL SCIENCES            | Natural Sciences & Physics                          |
| 11       | SOCIAL SCIENCES            | Education & Mathematics Education                   |
| 12       | SOCIAL SCIENCES            | Education                                           |
| 13       | SOCIAL SCIENCES            | Education                                           |
| 14       | SOCIAL SCIENCES            | Education & Qualitative research                    |
| 15       | SOCIAL SCIENCES            | System Engineering                                  |
| 16       | SOCIAL SCIENCES            | Electrical Engineering & Computer Science Education |

ตารางที่ 5 แสดงความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการที่เกษียณอายุ

ปีงบประมาณ 2565 – 2569

| ปีงบประมาณ | บุคลากรสายวิชาการ |         |                                   |
|------------|-------------------|---------|-----------------------------------|
|            | จำนวน (อัตรา)     | ตำแหน่ง | ความเชี่ยวชาญ                     |
| 2565       | -                 | -       | -                                 |
| 2566       | -                 | -       | -                                 |
| 2567       | -                 | -       | -                                 |
| 2568       | 1                 | อาจารย์ | Education & Mathematics Education |
| 2569       | -                 | -       | -                                 |

อัตรากำลังของบุคลากรสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่จะเกษียณอายุในระหว่างปีงบประมาณ 2565 – 2569 เป็นบุคลากรสายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ โดยในปีงบประมาณ 2568 จะมีบุคลากรสายวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญด้าน Education & Mathematics Education เกษียณอายุ จำนวน 1 อัตรา

## ส่วนที่ 2

### แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล

#### 1. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

**คำขวัญ** พึ่งปฏิบัติต่อผู้อื่น เหมือนดังปฏิบัติต่อตนเอง

**ปรัชญา** ความสำเร็จที่แท้จริงอยู่ที่การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อประโยชน์สุขแก่มวลมนุษยชาติ

**ปณิธาน** ปัญญาของแผ่นดิน

**ค่านิยม**

|                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| M Mastery       | รู้แจ้ง รู้จริง สมเหตุสมผล |
| A Altruism      | มุ่งผลเพื่อผู้อื่น         |
| H Harmony       | กลมกลืนสรรพสิ่ง            |
| I Integrity     | มั่นคงยิ่งในคุณธรรม        |
| D Determination | แน่วแน่ทำกล้าตัดสินใจ      |
| O Originality   | สร้างสรรค์สิ่งใหม่         |
| L Leadership    | ใส่ใจเป็นผู้นำ             |

**วิสัยทัศน์** มหาวิทยาลัยมหิดลมุ่งมั่นจะเป็นมหาวิทยาลัยอยู่ในอันดับ 1 ใน 100 มหาวิทยาลัยที่ดีที่สุดในโลก ในปีพ.ศ. 2573

**พันธกิจ** สร้างความเป็นเลิศทางด้านสุขภาพ ศาสตร์ศิลป์และนวัตกรรม บนพื้นฐานของคุณธรรม เพื่อสังคมไทย และประโยชน์สุขแก่มวลมนุษยชาติ

มหาวิทยาลัยมหิดล ได้กำหนดทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาประเทศและการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก อาทियุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบาย Thailand 4.0 นโยบายพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และโลกาภิวัตน์เป็นต้น โดยการจัดทำแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) อันมีเป้าหมายในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่ 1 ใน 100 มหาวิทยาลัยที่ดีที่สุดในโลก ในปีพ.ศ. 2573 ซึ่งการที่สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ จะก้าวไปสู่เป้าหมายได้นั้น จะต้องมีการปรับเปลี่ยนองค์กรอย่างบูรณาการ ทั้งในด้านบริหารทรัพยากรบุคคล การปรับปรุงกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน ดังนั้น มหาวิทยาลัยมหิดล มีความจำเป็นที่จะต้องปรับตัวด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ รวมถึงการสร้างและพัฒนาศักยภาพกำลังคนที่มีความสามารถทันกับยุคสมัย และมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศสู่ยุค Thailand 4.0 ที่ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศต่อไป



ที่มา <https://op.mahidol.ac.th/hr/wp-content/uploads/2019/07/MUHR-Strategy2563-2566final-update.pdf>

ภาพที่ 2-1 กรอบแผนยุทธศาสตร์ระยะ 20 ปีมหาวิทยาลัยมหิดล (พ.ศ. 2561 – 2580)

## 2. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล



ภาพที่ 2-2 แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล (พ.ศ. 2567 – 2570)

## วิสัยทัศน์

เป็นแกนหลักในการสร้างความพร้อม และส่งเสริมศักยภาพบุคลากร เพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย ไปสู่มหาวิทยาลัยระดับโลก

## พันธกิจ

บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์หลักของมหาวิทยาลัย

## ประเด็นยุทธศาสตร์

- 1) การดึงดูด และพัฒนา บุคลากรที่มีศักยภาพสูง เพื่อสนับสนุน การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย (TALENT FOCUS)
- 2) การพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถบุคลากรให้มีทักษะที่ตอบสนองกา เปลี่ยนแปลง (PEOPLE TRANSFORMATION DEVELOPMENT)
- 3) การพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิด ประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน (HR SYSTEM EFFECTIVENESS)
- 4) การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่องค์กรนวัตกรรม (INNOVATIVE CULTURE ORGANIZATION)



ภาพที่ 2-3 ประเด็นยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่มา [http://intranet.mahidol/op/orpr/newhr/wp-content/uploads/2025/01/HR-Strategy\\_2024-2027\\_resize.pdf](http://intranet.mahidol/op/orpr/newhr/wp-content/uploads/2025/01/HR-Strategy_2024-2027_resize.pdf) (ภาพที่ 2-2 และภาพที่ 2-3)

### 3. แผนยุทธศาสตร์สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

แผนยุทธศาสตร์สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ได้กำหนดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการพัฒนาบุคลากร ทั้งบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย และสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ดังนี้

#### แผนยุทธศาสตร์สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)



ภาพที่ 3-1 แผนยุทธศาสตร์สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570)

ที่มา <https://il.mahidol.ac.th/intranet/วิสัยทัศน์-นโยบาย-ยุทธศา/>

ยุทธศาสตร์สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ พ.ศ. 2566 - 2570



ยุทธศาสตร์ที่ 1

Excellence in Research and Development of Learning Innovation  
with Global and Social Impact



ยุทธศาสตร์ที่ 2

Excellence in Innovative Teaching and Learning for Globally-  
Competent Graduates



ยุทธศาสตร์ที่ 3

Excellence in Professional and Academic Services for the  
Betterment of International Education



ยุทธศาสตร์ที่ 4

Excellence in Management for Sustainable Organization

ยุทธศาสตร์ที่ 1: Excellence in Research and Development of Learning Innovation with Global and Social Impact

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Goals)                                                                         | กลยุทธ์ (Strategic Initiatives)                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R.1 เพื่อสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ เพื่อทุนทางปัญญาและ เป็นประโยชน์ต่อมนุษยชาติ             | R 1.1 สนับสนุนการวิจัยแบบ demand-driven และผลักดันให้เกิดการวิจัยที่ให้ผลลัพธ์ที่มี Global and Social Impact สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในสังคม               |
| R.2 เพื่อผลักดันงานวิจัยสู่ทรัพย์สินทางปัญญา และผลักดันสู่การนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์                          | R 2.1 ส่งเสริมการต่อยอดงานวิจัยสู่นวัตกรรมและทรัพย์สินทางปัญญา และผลักดันสู่การนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์                                               |
| R.3 เพื่อสร้างงานวิจัยคุณภาพสูงให้เพิ่มขึ้น                                                                      | R 3.1 ส่งเสริมและผลักดันการสร้างงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงให้เพิ่มขึ้น                                                                                      |
| R.4 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำวิจัยและการหาทุน                                                                     | R 4.1 สนับสนุนการสร้างความร่วมมือวิจัยกับสถาบัน/โครงการวิจัยระดับนานาชาติ                                                                               |
|                                                                                                                  | R 4.2 สนับสนุนและส่งเสริมการหาทุนวิจัย                                                                                                                  |
|                                                                                                                  | R 4.3 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย                                                                                                                   |
| R.5 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่สนับสนุนงานวิจัยและการพัฒนานวัตกรรม การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล | R 5.1 พัฒนาระบบนิเวศการวิจัย ที่ประกอบด้วย ห้องปฏิบัติการที่ได้มาตรฐาน, Co-working space, Design thinking เพื่อเป็นพื้นที่สร้างสรรค์นวัตกรรมการเรียนรู้ |
| R.6 เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ วิจัยและพัฒนาด้านนวัตกรรมการเรียนรู้                                               | R 6.1 พัฒนาระบบการจัดการความรู้ด้านการวิจัยและนวัตกรรมการเรียนรู้                                                                                       |

ยุทธศาสตร์ที่ 2: Excellence in Innovative Teaching and Learning for Globally-Competent Graduates

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Goals)                                                                                                | กลยุทธ์ (Strategic Initiatives)                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| E.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานสากล                                                                                           | E 1.1 พัฒนาคุณภาพหลักสูตรได้รับการรับรอง AUN-QA ระดับสากล                                                                    |
| E.2 เพื่อพัฒนาหลักสูตรการศึกษาที่มีคุณภาพ ทันสมัย ตรงตามความต้องการของตลาด และเป็น Institute of Choice ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีศึกษา | E 2.1 พัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้มีศักยภาพด้านการศึกษาและกิจกรรมนักศึกษา ที่ตอบสนองต่อ กระบวนการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่    |
|                                                                                                                                         | E 2.2 พัฒนาหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่น เพื่อเพิ่มจำนวนและคุณภาพ                                                                |
| E.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ ดี เก่ง มีสุข รู้จริง รู้นาน รู้สร้างสรรค์ สื่อสารได้และเป็น Global Talent                            | E 3.1 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและกระบวนการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้ตอบสนองต่อการเป็นบัณฑิตที่รู้ จริง รู้นาน รู้สร้างสรรค์สื่อสารได้ |
|                                                                                                                                         | E 3.2 ส่งเสริมเชิงรุกและสนับสนุนเครือข่ายศิษย์เก่า เพื่อร่วมพัฒนานักศึกษาและสถาบันฯ                                          |
|                                                                                                                                         | E 3.3 สร้างระบบนิเวศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีบรรยากาศความเป็นนานาชาติ                                |

ยุทธศาสตร์ที่ 3: Excellence in Professional and Academic Services for the Betterment of International Education

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Goals)                                                              | กลยุทธ์ (Strategic Initiatives)                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| S.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรบริการวิชาการด้าน นวัตกรรมการเรียนรู้และการศึกษา ที่ตอบสนอง ความต้องการของสังคม | S 1.1 พัฒนาหลักสูตรบริการวิชาการด้านนวัตกรรมการเรียนรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากรมนุษย์สำหรับบุคคลทั่วไป และชุมชน                           |
|                                                                                                       | S 1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการต่อยอดองค์ความรู้จากการสอนและการวิจัยสู่ผลิตภัณฑ์หรือหลักสูตร เพื่อสร้างรายได้                                                                                  |
| S.2 เพื่อเป็นผู้นำในด้านนวัตกรรมการเรียนรู้                                                           | S 2.1 เผยแพร่องค์ความรู้ด้านการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้สู่สังคมในวงกว้าง                                                                                                                 |
|                                                                                                       | S 2.2 ผลักดันการทำหน้าที่เชิงรุกในการให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ สนับสนุน รวบรวม วิจัยพัฒนา เผยแพร่ ฝึกอบรม Best Practices ทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีผลกระทบต่อการแก้ปัญหาในระดับประเทศ |
|                                                                                                       | S 2.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน สนับสนุนงานขับเคลื่อนปฏิบัติการเรียนรู้                                                                                   |
|                                                                                                       | S 2.4 จัดตั้ง Mahidol i-Learning Center เพื่อเป็นศูนย์บริการวิชาการด้านนวัตกรรมการเรียนรู้ และให้บริการวิชาการอย่างครบ                                                                      |
|                                                                                                       | S 2.5 สร้าง Brand IL Mahidol                                                                                                                                                                |

#### ยุทธศาสตร์ที่ 4: Excellence in Management for Sustainability

| เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Goals)                                                                 | กลยุทธ์ (Strategic Initiatives)                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| M.1 เพื่อพัฒนาสถาบันฯ ให้มีธรรมาภิบาลอย่างเป็นระบบ มีความรับผิดชอบต่อสังคม                               | M 1.1 วางระบบ สื่อสาร และผลักดันให้มีการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างทั่วถึง                                                                                             |
|                                                                                                          | M 1.2 พัฒนาระบบการทำงานให้สอดคล้องกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล                                                                                                          |
|                                                                                                          | M 1.3 เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรและระบบสาธารณูปโภคที่ลด Carbon footprint และส่งเสริมความปลอดภัย ด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม                                        |
|                                                                                                          | M 1.4 ส่งเสริมภารกิจที่สอดคล้องกับ SDG                                                                                                                                     |
| M.2 เพื่อให้สถาบันฯ มีโครงสร้างและระบบงานที่ตอบสนองต่อพันธกิจหลักและการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์อย่างยั่งยืน | M 2.1 เพิ่มอัตรากำลังและปรับโครงสร้าง เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนสถาบันฯ ตามแผนยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                                                |
|                                                                                                          | M 2.2 ใช้ระบบคุณภาพ เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนสถาบันฯ ตามกระบวนการแผนยุทธศาสตร์                                                                                 |
|                                                                                                          | M 2.3 สร้างคู่พันธมิตรทางยุทธศาสตร์กับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน ระดับชาติและระดับนานาชาติ                                                                                    |
| M.3 เพื่อให้บุคลากรของสถาบันฯ มีศักยภาพตอบสนอง ต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ของสถาบันฯ                           | M 3.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการผลักดันยุทธศาสตร์สถาบันฯ                                                                          |
|                                                                                                          | M 3.2 พัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และเพิ่มขีดความสามารถเพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป                                                           |
|                                                                                                          | M 3.3 ส่งเสริมค่านิยม และความผูกพันของบุคลากร                                                                                                                              |
| M.4 เพื่อให้สถาบันฯ มีความมั่นคงทางการเงิน                                                               | M 4.1 เพิ่มขีดความสามารถและสร้างโอกาสในการสร้างรายได้ และการบริหารสินทรัพย์ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด                                                                 |
| M.5 พัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีดิจิทัลที่ตอบสนองต่อพันธกิจหลักและการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์                   | M 5.1 พัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนพันธกิจหลักและพันธกิจสนับสนุนอื่นๆ รวมถึงการสร้างฐานข้อมูล ในระบบงานหลัก เพื่อให้เกิดกระบวนการท างานที่มีประสิทธิภาพสูง |

#### 4. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร

| ยุทธศาสตร์ที่ 1: Excellence in Research and Development of Learning Innovation with Global and Social Impact                                 |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เป้าประสงค์                                                                                                                                  | แผนกลยุทธ์                                                                                                                                                                                  | โครงการ                                                                                               |
| R.4 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำวิจัยและหาทุน                                                                                                    | R 4.3 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย                                                                                                                                                       | โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้านการวิจัย                                                               |
| R.6 เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ วิจัยและพัฒนา ด้านนวัตกรรมการเรียนรู้                                                                          | R 6.1 พัฒนาระบบ การจัดการความรู้ด้าน การวิจัยและ นวัตกรรม การเรียนรู้                                                                                                                       | โครงการ IL-KM Sharing Day ด้านการวิจัย                                                                |
| ยุทธศาสตร์ที่ 2: Excellence in Innovative Teaching and Learning for Globally-Competent Graduates                                             |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                       |
| เป้าประสงค์                                                                                                                                  | แผนกลยุทธ์                                                                                                                                                                                  | โครงการ                                                                                               |
| E.2 เพื่อพัฒนาหลักสูตร การศึกษาที่มีคุณภาพ ทันสมัย ตรงตามความ ต้องการของตลาด และ เป็น Institute of Choice ด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีศึกษา | E 2.1 พัฒนาอาจารย์ และบุคลากรให้มีศักยภาพด้าน การศึกษาและ กิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองต่อกระบวนการ จัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่                                                                 | โครงการพัฒนาศักยภาพ อาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุนด้านการศึกษาให้รองรับการจัดการศึกษาที่ เปลี่ยนแปลงไป |
|                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                             | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนให้ รองรับการจัดการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป                         |
| ยุทธศาสตร์ที่ 3: Excellence in Professional and Academic Services for the Betterment of International Education                              |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                       |
| เป้าประสงค์                                                                                                                                  | แผนกลยุทธ์                                                                                                                                                                                  | โครงการ                                                                                               |
| S.2 เพื่อเป็นผู้นำในด้านนวัตกรรมการเรียนรู้                                                                                                  | S 2.2 ผลักดันการทำหน้าที่เชิงรุกในการให้ความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะ สนับสนุน รวบรวม วิจัยพัฒนา เผยแพร่ ฝึกอบรม Best Practices ทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีผลกระทบต่อ การแก้ปัญหาระดับประเทศ | โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการด้าน บริการวิชาการ                                                |

#### 4. เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร (ต่อ)

| ยุทธศาสตร์ที่ 4: Excellence in Management for Sustainability                                              |                                                                                                                                                                           |                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| เป้าประสงค์                                                                                               | แผนกลยุทธ์                                                                                                                                                                | โครงการ                                                                      |
| M.1 เพื่อพัฒนาสถาบัน ให้มีธรรมาภิบาลอย่าง เป็นระบบ มีความรับผิดชอบต่อสังคม                                | M 1.2 พัฒนาระบบงานการทำงานให้สอดคล้องกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล                                                                                                      | โครงการส่งเสริมการรับรู้ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล                         |
|                                                                                                           | M 1.4 ส่งเสริมภารกิจที่ สอดคล้องกับ SDGs                                                                                                                                  | โครงการส่งเสริมและผลักดัน การดำเนินงานที่สอดคล้องกับ SDGs                    |
| M.2 เพื่อให้สถาบันฯ มี โครงสร้างและระบบงานที่ตอบสนอง ต่อพันธกิจหลักและการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์อย่างยั่งยืน | M 2.1 เพิ่มอัตรากำลังและปรับโครงสร้างสถาบัน เพื่อให้สามารถขับเคลื่อน สถาบันฯ ตามแผนยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ                                                        | โครงการปรับปรุงโครงสร้างสถาบัน                                               |
|                                                                                                           |                                                                                                                                                                           | โครงการเพิ่มอัตรากำลังบุคลากร                                                |
| M.3 เพื่อให้บุคลากร ของสถาบันฯ มีศักยภาพตอบสนองต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ของสถาบันฯ                            | M 3.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเอื้อต่อการผลักดันยุทธศาสตร์สถาบันฯ                                                                         | โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลประกอบด้วย ระบบลา ระบบการคิดภาระงาน       |
|                                                                                                           | M 3.2 พัฒนาบุคลากรให้มี ศักยภาพในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และเพิ่มขีดความสามารถเพื่อรองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป                                                         | โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร                                      |
|                                                                                                           |                                                                                                                                                                           | โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรให้เป็น Global Talent       |
| M.5 พัฒนาและ ปรับปรุงเทคโนโลยีดิจิทัลที่ตอบสนองต่อพันธกิจหลักและการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์                   | M 5.1 พัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนพันธกิจหลักและพันธกิจสนับสนุนอื่น ๆ รวมถึงการสร้างฐานข้อมูลในระบบงานหลัก เพื่อให้เกิดกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง | โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน IT ให้มีขีดความสามารถรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป |

## 5. โครงการและกิจกรรม

| โครงการ                                                                                                         | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                     | หน่วย<br>นับ | Corp.K<br>PI | ค่าเป้าหมาย |      |      |      |      | ช่วงเวลา            | งบประมาณ               | ผู้รับผิดชอบ                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|------|------|------|------|---------------------|------------------------|-------------------------------------------|
|                                                                                                                 |                                                                                                                                                               |              |              | 2566        | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 |                     |                        |                                           |
| 1. โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้านการวิจัย                                                                      | ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพด้านวิจัย                                                                                                     | ร้อยละ       | /            | 5           | 5    | 5    | 5    | 5    | ต.ค.2565 - ก.ย.2570 | 70,000 บาท/ปีงบประมาณ  | คก.บริหารทรัพยากรบุคคล                    |
|                                                                                                                 | ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการพัฒนาศักยภาพและมีผลงานวิจัย                                                                                              | คน           | /            | 1           | 2    | 3    | 4    | 5    | ต.ค.2565 - ก.ย.2570 |                        | คก.บริหารทรัพยากรบุคคล                    |
| 2. โครงการ IL-KM Sharing Day ด้านการวิจัย                                                                       | จำนวนผลงานวิจัยและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีการต่อยอดมาจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้                                                                                 | เรื่อง       | /            | 3           | 6    | 6    | 6    | 6    | ต.ค.2565 - ก.ย.2570 | -                      | คก.วิจัย                                  |
| 3. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนด้านการศึกษาให้รองรับการจัดการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป | ร้อยละของบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้รองรับการจัดการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป (เช่น การจัดการเรียนรู้, การวัดและประเมินผล, OBE, SDGs, Technology) | ร้อยละ       | /            | 80          | 80   | 80   | 80   | 80   | ต.ค.2565 - ก.ย.2570 | -                      | คก.บริหารทรัพยากรบุคคล                    |
| 4. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนให้รองรับการจัดการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป                                 | ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนด้าน การศึกษาที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้ รองรับการจัดการศึกษาที่เปลี่ยนแปลงไป (เช่น OBE, SDGs, Technology)                         | ร้อยละ       | /            | 80          | 80   | 80   | 80   | 80   | ต.ค.2565 - ก.ย.2570 | -                      | คก.บริหารทรัพยากรบุคคล                    |
| 5. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการด้านบริการวิชาการ                                                        | บุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้รองรับด้านบริการวิชาการ                                                                                           | ร้อยละ       | /            | 75          | 75   | 75   | 75   | 75   | ต.ค.2565 - ก.ย.2570 | -                      | คก.บริหารทรัพยากรบุคคล + คก.บริการวิชาการ |
| 6. โครงการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร                                                                      | จำนวนบุคลากรที่ผ่าน AMP                                                                                                                                       | คน           | -            | 1           | 1    | 1    | 1    | 1    | ต.ค.2565 - ก.ย.2570 | 200,000 บาท/ปีงบประมาณ | คก.บริหารทรัพยากรบุคคล                    |
|                                                                                                                 | จำนวนบุคลากรที่ผ่าน EDP                                                                                                                                       | คน           | -            | 1           | 1    | 1    | 1    | 1    | ต.ค.2565 - ก.ย.2570 |                        |                                           |
|                                                                                                                 | จำนวนบุคลากรที่ผ่าน SUP                                                                                                                                       | คน           | -            | 1           | 1    | 1    | 1    | 1    | ต.ค.2565 - ก.ย.2570 |                        |                                           |

## 5. โครงการและกิจกรรม (ต่อ)

| โครงการ                                                                             | ตัวชี้วัด                                                                  | หน่วย<br>นับ | Corp.K<br>PI | ค่าเป้าหมาย |      |      |      |      | ช่วงเวลา               | งบประมาณ             | ผู้รับผิดชอบ                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-------------|------|------|------|------|------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|
|                                                                                     |                                                                            |              |              | 2566        | 2567 | 2568 | 2569 | 2570 |                        |                      |                                                 |
| 7. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา<br>ศักยภาพบุคลากรให้เป็น Global Talent        | จำนวนบุคลากรที่เป็น Global Talent ด้านการวิจัย                             | ร้อยละ       | /            | 0.5         | 0.75 | 1.0  | 1.5  | 2.0  | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2570 | -                    | คก.บริหาร<br>ทรัพยากร<br>บุคคล                  |
|                                                                                     | จำนวนบุคลากรที่เป็น Global Talent ด้าน<br>การศึกษา                         | ร้อยละ       | /            | 0.5         | 1.0  | 1.5  | 2.0  | 2.5  | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2570 |                      |                                                 |
|                                                                                     | จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน นับเฉพาะกลุ่ม<br>Talent                            | ร้อยละ       | /            | 0.5         | 0.75 | 1.0  | 1.5  | 2.0  | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2570 |                      |                                                 |
| 8. โครงการพัฒนาบุคลากรด้าน IT ให้มีขีด<br>ความสามารถรองรับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป | ร้อยละของบุคลากร IT ที่ได้รับการพัฒนา                                      | ร้อยละ       | /            | 80          | 80   | 80   | 80   | 80   | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2570 | -                    | คก.บริหาร<br>ทรัพยากร<br>บุคคล และคก.<br>IT     |
| 9. โครงการเพิ่มอัตรากำลังบุคลากร                                                    | การเพิ่มอัตรากำลังสายอาจารย์                                               | คน           | -            | 0           | 3    | -    | -    | -    | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2567 | -                    | คก.บริหาร<br>ทรัพยากร<br>บุคคล                  |
|                                                                                     | การเพิ่มอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน                                       | คน           | -            | 0           | 2    | -    | -    | -    | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2567 | -                    | คก.บริหาร<br>ทรัพยากร<br>บุคคล                  |
| 10. โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากร<br>บุคคล ประกอบด้วย ระบบลา ระบบการคิด<br>ภาระงาน | ร้อยละของความสำเร็จของการพัฒนาระบบ                                         | ร้อยละ       | /            | 60          | 80   | 100  | 100  | 100  | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2570 | -                    | คก.บริหาร<br>ทรัพยากร<br>บุคคลร่วมกับ<br>คก. IT |
| 11. โครงการส่งเสริมการรับรู้ พรบ.คุ้มครอง<br>ข้อมูลส่วนบุคคล                        | บุคลากรที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลที่<br>ผ่านการ รับรู้ PDPA | ร้อยละ       | /            | 100         | 100  | 100  | 100  | 100  | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2570 | -                    | คก.PDPA                                         |
|                                                                                     | บุคลากรที่ผ่านการรับรู้ PDPA                                               | ร้อยละ       | /            | 30          | 40   | 40   | 60   | 80   | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2570 | -                    | คก.PDPA                                         |
| 12. โครงการส่งเสริมและผลักดันการดำเนินงาน<br>ที่สอดคล้องกับ SDGs                    | จำนวนกิจกรรมที่สอดคล้องกับ SDGs                                            | กิจกรรม      | /            | 4           | 4    | 4    | 4    | 4    | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2570 | -                    | คก.SDGs                                         |
| 13. โครงการปรับปรุงโครงสร้างสถาบัน                                                  | ระดับความสำเร็จในการปรับโครงสร้าง                                          | ร้อยละ       | -            | 25          | 50   | 100  | 100  | 100  | ต.ค.2565 -<br>ก.ย.2570 | 16,469,891.04<br>บาท | คก.บริหาร<br>สถาบันฯ                            |

## 6. แนวทางการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาบุคลากรสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

6.1 สถาบันฯ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาบุคลากรตามเป้าหมาย และพันธกิจของสถาบันฯ โดยเน้นการพัฒนาบุคลากรให้เกิดการเรียนรู้ทั้งการพัฒนาทักษะการปฏิบัติงาน และความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานบนพื้นฐานหลักการมีส่วนร่วม เช่น การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม การสัมมนา และสร้างกลไกในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้กับบุคลากร เช่น การเรียนรู้ผ่านทาง Internet/ Intranet การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนร่วมงาน การจัดการความรู้ (Knowledge Management) การพัฒนาคุณภาพงานอย่างต่อเนื่อง (การประกันคุณภาพ) การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R) โดยผู้บริหารมีหน้าที่โดยตรงในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยวิธีการต่างๆ เพื่อช่วยพัฒนาขีดความสามารถ/ ความรอบรู้ในงานที่เกี่ยวข้อง และกระตุ้นผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีการพัฒนา มีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จัดทำแผนการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง (Individual Development Plan) ซึ่งมีได้จำกัดเฉพาะการจัดอบรมเท่านั้น เพื่อให้สามารถนำความรู้จากการปฏิบัติจริง จากการฝึกฝนของแต่ละบุคคลมาใช้ให้เป็นประโยชน์ เพื่อการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนางาน และมีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบข้อบกพร่อง และนำมาปรับปรุงในการพัฒนาบุคลากรที่เหมาะสมในโอกาสต่อไป

6.2 สถาบันฯ ส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพสูงขึ้น โดยการไปเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ปฏิบัติงานวิจัย การไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ การไปปฏิบัติงานบริการวิชาการ การไปปฏิบัติงานอื่นใดที่จำเป็น และเหมาะสมเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาบุคลากร การไปประชุม สัมมนา ที่องค์กรภายนอกจัด ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อทำให้เกิดความรู้ใหม่ๆ เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน เพื่อกระตุ้น และส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองตลอดเวลา

6.3 สถาบันฯ กำหนดโครงการฝึกอบรม/ สัมมนา เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร และส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามมหาวิทยาลัยจัด เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ ทิศทางและเป้าประสงค์ เพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

## 7. การสนับสนุนงบประมาณ

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ให้การสนับสนุนงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรมาจากงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้มหาวิทยาลัยมหิดล และเงินรายได้สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาขีดความสามารถ มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่ดี รวมถึงการสร้างสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การปฏิบัติงาน และการวิจัย เพื่อธำรงรักษาให้บุคลากรผู้มีความรู้ ความสามารถยังคงปฏิบัติงานด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจทุ่มเทให้กับสถาบันฯ และมหาวิทยาลัยมหิดลต่อไป

