



กิจกรรมส่งเสริมการขับเคลื่อนจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ 2568
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

ในปีงบประมาณ 2568 สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มีกิจกรรมส่งเสริมการขับเคลื่อนจริยธรรมของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อสร้างความรู้ และสนับสนุนการปลูกจิตสำนึกการมีคุณธรรม จริยธรรม และเสริมสร้างความโปร่งใสต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตนเป็นสำคัญ ดังนี้

❖ กิจกรรม “รวมพลังต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

ในคราวประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 22/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 สถาบันฯ ได้จัดกิจกรรม นำโดยผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน รวมพลังต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เนื่องในวันที่ 9 ธันวาคมของทุกปี เป็นวันที่มีความสำคัญโดยองค์การสหประชาชาติ (United Nations: UN) กำหนดให้เป็น “วันต่อต้านการทุจริตสากล (International Anti-Corruption Day)” สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ขอเป็นส่วนหนึ่งร่วมแสดงพลังเชิงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ เพื่อให้เห็นถึงเจตนารมณ์ร่วมกันในการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งเป็นการส่งเสริมค่านิยมของมหาวิทยาลัยมหิดล “Integrity - มั่นคงยิ่งในคุณธรรม” ตลอดจนเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน



ที่มาภาพข่าวกิจกรรม: https://il.mahidol.ac.th/th/innovative_learning_international-anti-corruption-day/

❖ กิจกรรม “ประชาสัมพันธ์และประกาศนโยบาย No Gift Policy”

สถาบันฯ ได้ดำเนินการจัดทำประกาศสถาบันฯ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งออกประกาศ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2567 พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประกาศนโยบาย No Gift Policy ในช่วงเทศกาลหรือ

ตามวาระโอกาสต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรและนักศึกษาของสถาบันฯ ทุกท่าน รับทราบและปฏิบัติโดยทั่วกันตามแนวนโยบายมหาวิทยาลัยมหิดล ทั้งบนหน้าเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ห้องเรียน และในคราวประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวัฒนธรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 22/2567 และครั้งที่ 6/2568 สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- ให้งดรับของขวัญและของกำนัลในทุกกรณี จากคู่ค้า คู่สัญญา เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง
- ให้งดรับของขวัญและของกำนัลในทุกกรณี จากการปฏิบัติหน้าที่ หรือจากบุคคลภายนอกมาติดต่อ
- ให้พิจารณาตามความเหมาะสมสำหรับการรับหรือการให้ตามขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ประเพณีนิยม หรือมารยาทอันดีงามที่ปฏิบัติกันเป็นปกติ โดยมูลค่าต้องไม่เกิน 3,000 บาท (หากมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ให้จัดทำแบบรายงานแก่ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือหัวหน้าส่วนงานในทุกกรณี)

ประกาศนโยบาย No Gift Policy

งดรับ งดให้ ของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่

ทั้งนี้ การรับหรือการให้ตามธรรมเนียม ประเพณี เคารพสุภาพบุรุษ ไม่ควรเกินขอบเขต หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

รองศาสตราจารย์ ดร.นันทพงศ์ อึ้งอัมพรวิไล
ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมการเรียนรู้

แนวปฏิบัติ NO GIFT POLICY
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1 คู่ค้า คู่สัญญา เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง	งดทุกกรณี
2 จากการปฏิบัติหน้าที่	งดทุกกรณี
3 ตามธรรมเนียมหรือประเพณี*	ไม่เกิน 3,000 บาท

* หากมูลค่าของขวัญหรือของกำนัลเกินกว่า 3,000 บาท ผู้รับต้องแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ตามที่คณะกรรมการฯ มี ป.ก. ภายในภายใน 30 วัน และต้องมีเอกสารยืนยันมูลค่าของของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับ

ประกาศนโยบาย No Gift Policy

เพื่อให้ทราบถึงนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล ในการรับหรือการให้ของขวัญหรือของกำนัล ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน หรือเป็นการขัดขวางการปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ การรับหรือการให้ตามธรรมเนียม ประเพณี เคารพสุภาพบุรุษ ไม่ควรเกินขอบเขต หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

รองศาสตราจารย์ ดร.นันทพงศ์ อึ้งอัมพรวิไล
ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมการเรียนรู้

แนวปฏิบัติ NO GIFT POLICY
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1 คู่ค้า คู่สัญญา เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง	งดทุกกรณี
2 จากการปฏิบัติหน้าที่	งดทุกกรณี
3 ตามธรรมเนียมหรือประเพณี*	ไม่เกิน 3,000 บาท

* หากมูลค่าของขวัญหรือของกำนัลเกินกว่า 3,000 บาท ผู้รับต้องแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ตามที่คณะกรรมการฯ มี ป.ก. ภายในภายใน 30 วัน และต้องมีเอกสารยืนยันมูลค่าของของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับ

ROOM 303

Please Add Line@
@USM.Amulet

NO GIFT POLICY
แนวปฏิบัติ NO GIFT POLICY
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1 คู่ค้า คู่สัญญา เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง	งดทุกกรณี
2 จากการปฏิบัติหน้าที่	งดทุกกรณี
3 ตามธรรมเนียมหรือประเพณี*	ไม่เกิน 3,000 บาท

* หากมูลค่าของขวัญหรือของกำนัลเกินกว่า 3,000 บาท ผู้รับต้องแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ตามที่คณะกรรมการฯ มี ป.ก. ภายในภายใน 30 วัน และต้องมีเอกสารยืนยันมูลค่าของของขวัญหรือของกำนัลที่ได้รับ

❖ กิจกรรม “รณรงค์นโยบาย No Gift Policy”

● กิจกรรม “รณรงค์นโยบาย No Gift Policy” เนื่องในเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2568

เนื่องด้วยใกล้เทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2568 ในคราวประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 22/2567 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 นำโดย ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ได้แจ้งประกาศประกาศสถาบันฯ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งออกประกาศ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2567 ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ ทุกท่าน รับทราบและปฏิบัติโดยทั่วกันตามแนวนโยบายมหาวิทยาลัยมหิดล สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

- ให้งดรับของขวัญและของกำนัลในทุกกรณี จากคู่ค้า คู่สัญญา เกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง
- ให้งดรับของขวัญและของกำนัลในทุกกรณี จากการปฏิบัติหน้าที่ หรือจากบุคคลภายนอกมาติดต่อ
- ให้พิจารณาตามความเหมาะสมสำหรับการรับหรือการให้ตามขนบธรรมเนียม วัฒนธรรม ประเพณีนิยม หรือมารยาทอันดีงามที่ปฏิบัติกันเป็นปกติ โดยมูลค่าต้องไม่เกิน 3,000 บาท (หากมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ให้จัดทำแบบรายงานแก่ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือหัวหน้าส่วนงานในทุกระดับ)



● กิจกรรม “รณรงค์นโยบาย No Gift Policy” เนื่องในช่วงเทศกาลสงกรานต์ (วันขึ้นปีใหม่ของไทย)

สถาบันฯ ได้จัดกิจกรรม “รณรงค์นโยบาย No Gift Policy” ในคราวประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2568 นำโดย ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อชี้แจงและเน้นย้ำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

(No Gift Policy) ตามประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของมหาวิทยาลัยมหิดล และสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ ทุกท่าน รับทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน



ที่มาภาพข่าวกิจกรรม: https://il.mahidol.ac.th/th/innovative_learning_nogift_dosdents_thai/

❖ กิจกรรม “ชี้แจงนโยบายและแนวปฏิบัติ Dos and Don'ts ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้”

สถาบันฯ ได้จัดกิจกรรม “ชี้แจงนโยบายและแนวปฏิบัติ Dos and Don'ts ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้” ในคราวประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ครั้งที่ 6/2568 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2568 นำโดย รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ได้ชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ **Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล** ให้แก่บุคลากรสถาบันฯ ทุกท่าน รับรู้แนวปฏิบัติที่ดีด้านจริยธรรมสำหรับการปฏิบัติงาน และสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติหรืออาจก่อให้เกิดพฤติกรรมสีเทา เพื่อนำพฤติกรรมที่ดีถือเป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน มีสาระสำคัญ ดังนี้

- ไม่กระทำการใดอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อประเทศชาติ
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์จากการปฏิบัติงานโดยไม่ชอบ
- ไม่ปฏิเสธหรือบ่ายเบี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่
- ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิด
- ไม่รับของขวัญ ของกำนัล
- ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ ช่มชู้ คุกคาม หรือแทรกแซงการปฏิบัติงานของผู้อื่น

- ไม่เรียกรับเงิน หรือยอมรับเงินจากการปฏิบัติหน้าที่



ที่มาภาพข่าวกิจกรรม: https://il.mahidol.ac.th/th/innovative_learning_nogift_dosdongs_thai/