

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
งานคลังและพัสดุ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานที่ดำเนินการจัดหา/ผู้ใช้งาน	เงินงบประมาณ จำนวน(บาท)	เงินรายได้ จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		ผลิต วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (0220001)						
		งบดำเนินการ						
		ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ						
		ค่าใช้สอย						
1	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์และพรบ.	งานคลังและพัสดุ	-	10,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ตามระยะเวลาการรับประกัน
2	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ	งานคลังและพัสดุ	-	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบ ครุภัณฑ์สารสนเทศ	งานคลังและพัสดุ	-	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	"
4	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ และการแพทย์	งานคลังและพัสดุ	-	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	"
5	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินอื่น	งานคลังและพัสดุ	-	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	"
6	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ สาธารณูปโภค	งานคลังและพัสดุ	-	90,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	"
		ค่าจ้างเหมาบริการ						
1	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าจ้างทำความสะอาด	งานคลังและพัสดุ	-	408,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาครั้งเดียวครอบคลุมทั้งปีงบประมาณ
2	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย	งานคลังและพัสดุ	-	60,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาครั้งเดียวครอบคลุมทั้งปีงบประมาณ
		- ค่าจ้างเหมาบริการอื่น	งานคลังและพัสดุ	-	220,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาครั้งเดียวครอบคลุมทั้งปีงบประมาณ
		(ค่าจ้างเหมาคนสวน ค่าล้างดับเพลิง สำหรับติดตั้งภายในอาคาร)						
		ค่าเช่าทรัพย์สิน						
1	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	งานคลังและพัสดุ	-	50,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาครั้งเดียวครอบคลุมทั้งปีงบประมาณ
		ค่าวัสดุ						
1	ต.ค 65- ก.ย. 66	- วัสดุสำนักงาน	งานคลังและพัสดุ	-	80,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค 65- ก.ย. 66	- วัสดุงานซ่อมบำรุง/ก่อสร้าง	งานคลังและพัสดุ	-	20,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค 65- ก.ย. 66	- วัสดุงานบ้านงานครัว	งานคลังและพัสดุ	-	20,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
4	ต.ค 65- ก.ย. 66	- วัสดุไฟฟ้า วิทยุ โคมไฟ และเผยแพร่	งานคลังและพัสดุ	-	20,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
5	ต.ค 65- ก.ย. 66	- วัสดุคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	งานคลังและพัสดุ	-	300,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
งานคลังและพัสดุ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานที่ดำเนินการจัดหา/ผู้ใช้งาน	เงินงบประมาณ จำนวน(บาท)	เงินรายได้ จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
6	ต.ค 65- ก.ย. 66	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	งานคลังและพัสดุ	-	12,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
7	ต.ค 65- ก.ย. 66	- วัสดุยา	งานคลังและพัสดุ	-	2,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
8	ต.ค 65- ก.ย. 66	- วัสดุของที่ระลึก	งานคลังและพัสดุ	-	50,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
		- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น	งานคลังและพัสดุ	-	10,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
		งบลงทุน						
		ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
		ค่าครุภัณฑ์						
		ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน						
		-	-	-	-	-	-	
		ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
		-	-	-	-	-	-	
		ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
1	ต.ค 65- พ.ค. 66	- ชุด ไมโคร โฟน ไร้สาย จำนวน 2 ชุด	งานคลังและพัสดุ	-	60,000.00	เฉพาะเจาะจง	90	
2	ต.ค 65- พ.ค. 66	- ชุดแสดงผลถ่ายทอดสด จำนวน 1 ชุด	งานคลังและพัสดุ	-	75,000.00	เฉพาะเจาะจง	90	
3	ต.ค 65- พ.ค. 66	- อุปกรณ์กระจายสัญญาณ จำนวน 7 ชุด	งานคลังและพัสดุ	-	56,000.00	เฉพาะเจาะจง	90	
4	ต.ค 65- พ.ค. 66	- ไมค์คอนเด็นเซอร์ USB จำนวน 1 เครื่อง	งานคลังและพัสดุ	-	6,000.00	เฉพาะเจาะจง	90	
5	ต.ค 65- พ.ค. 66	- อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด 24 ช่อง จำนวน 5 เครื่อง	งานคลังและพัสดุ	-	75,000.00	เฉพาะเจาะจง	90	
6	ต.ค 65- พ.ค. 66	- อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ขนาด 48 ช่อง จำนวน 3 เครื่อง	งานคลังและพัสดุ	-	75,000.00	เฉพาะเจาะจง	90	
7	ต.ค 65- พ.ค. 66	- อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ POE ขนาด 24 ช่อง จำนวน 3 เครื่อง	งานคลังและพัสดุ	-	75,000.00	เฉพาะเจาะจง	90	
		ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะ						
		-						
		ค่าครุภัณฑ์การศึกษา						
1	ต.ค 65- พ.ค. 66	- เครื่องชั่งดิจิทัล 2 ตำแหน่ง	งานคลังและพัสดุ	60,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	90	
		ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
		-	-	-	-	-	-	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
งานคลังและพัสดุ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงานที่ดำเนินการจัดหาผู้ใช้งาน	เงินงบประมาณ จำนวน(บาท)	เงินรายได้ จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
		ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
		-	-	-	-	-	-	
		ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์						
		-	-	-	-	-	-	
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
		ค่าสิ่งก่อสร้าง						
		-	-	-	-	-	-	
		ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ (0520001)						
		งบดำเนินการ						
		ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ						
		ค่าใช้สอย						
1	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ การแพทย์	งานคลังและพัสดุ	-	20,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าบริการขนส่งบริษัทเอกชน	งานคลังและพัสดุ	-	150,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาครั้งเดียวครอบคลุมทั้งปีงบประมาณ
		ค่าจ้างเหมาบริการ						
1	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ (ค่าจ้างคนงานเตรียมอุปกรณ์สำหรับผลิตไอลิต)	งานคลังและพัสดุ	-	120,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
		ค่าวัสดุ						
1	ต.ค 65- ก.ย. 66	- วัสดุสำนักงาน	งานคลังและพัสดุ	-	40,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ (สำหรับผลิต I-Kit , I- Reagent และ I-Reader)	งานคลังและพัสดุ	-	200,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี
3	ต.ค 65- ก.ย. 66	- ค่าวัสดุบรรจุภัณฑ์ (สำหรับผลิต I-Kit , I- Reagent และ I-Reader)	งานคลังและพัสดุ	-	200,000.00	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาเป็นครั้ง ๆ ตามความจำเป็นตลอดปี