

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มกราคม 2563
งานคลังและพัสดุ สถาบันวัฒนธรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

เงินรายได้สถาบันฯ

วันที่	ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีการซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
3-ม.ค.-63	1	ขออนุมัติจ้างเหมาทำโรงอัท จำนวน 1 ชุด เลขที่เอกสาร IL-0030/63	1,850.00	-	เฉพาะเจาะจง	ร้าน เอ็น พี โฆษณา/ 1,850.00 บาท	ร้าน เอ็น พี โฆษณา/ 1,850.00 บาท	-	3 ม.ค. 63 PO : 3340000928
31-ม.ค.-63	2	ขออนุมัติซื้อกระดาษชำระ และถังน้ำสำรอง เลขที่เอกสาร IL-0039/63	1,500.00	-	เฉพาะเจาะจง	ร้าน ป.จินดา/ 1,500.00 บาท บริษัท ซีไอแอล จำกัด (มหาชน) /1,820.00 บาท	ร้าน ป.จินดา/ 1,500.00 บาท	ราคาต่ำสุด	10 ม.ค. 63 PO : 3340000931
20-ม.ค.-63	3	ขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงานเข้าคลัง จำนวน 8 รายการ เลขที่เอกสาร IL-0035/63	11,858.02	-	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ซีไอแอล จำกัด (มหาชน) /11,858.02 บาท	บริษัท ซีไอแอล จำกัด (มหาชน) /11,858.02 บาท	ใช้ราคาที่เคยสั่งซื้อล่าสุด	15 ม.ค. 63 PO : 3340000932
27-ม.ค.-63	4	ขออนุมัติจ้างทำแฟ้มกระดาษ จำนวน 1,000 ใบ เลขที่เอกสาร IL-0038/63	27,820.00	-	เฉพาะเจาะจง	บริษัท รุ่งศิลป์การพิมพ์ (1977) จำกัด / 27,820.00 บาท บริษัท ซี ยู เอส เอ็ดเวิร์ส จำกัด /27,820.00 บาท บริษัท โทโก้พรีนธ์ (ไทยแลนด์) จำกัด /40,005.00 บาท	บริษัท รุ่งศิลป์การพิมพ์ (1977) จำกัด / 27,820.00 บาท	ราคาต่ำสุด และเคยใช้บริการกับทางบริษัท	21 ม.ค. 63 PO : 3340000933
2-ก.พ.-63	5	ขออนุมัติซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เข้าคลัง จำนวน 8 รายการ เลขที่เอกสาร IL-0043/63	58,828.60	-	เฉพาะเจาะจง	บริษัท เมโทรซิสเต็มส์ จำกัด (มหาชน) / 58,828.60 บาท บริษัท ซีไอแอล จำกัด (มหาชน) /70,180.00 บาท	บริษัท เมโทรซิสเต็มส์ จำกัด (มหาชน) / 58,828.60 บาท	ราคาต่ำสุด	21 ม.ค. 63 PO : 3340000934

อธิบายแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. 1)

- ช่องที่ (1) ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- ช่องที่ (2) ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (3) ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (4) ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น ทั้งหมดถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (5) ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (6) ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (7) ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
- ช่องที่ (8) ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (9) ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
- ช่องที่ (10) ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มกราคม 2563
งานคลังและพัสดุ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
วันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563

เงินรายได้หลักสูตร

วันที่	ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อ หรือจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีการซื้อ หรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
20-ม.ค.-63	1	ขออนุมัติซื้อวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 12 รายการ เลขที่เอกสาร ILSE-0008/63	2,412.90	-	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) /2,412.90 บาท บริษัท บีซีเนส ซีทีเอส จำกัด / 2,989.00 บาท บริษัท ออฟฟิศเวิร์ค จำกัด /2,842.00 บาท	บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) /2,412.90 บาท	ราคาต่ำสุด	10 ม.ค. 63 PR: 1020024198
20-ม.ค.-63	2	ขออนุมัติซื้อวัสดุอุปกรณ์ จำนวน 4 รายการ เลขที่เอกสาร ILSE-0007/63	1,575.03	-	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) /1,575.03 บาท บริษัท บีซีเนส ซีทีเอส จำกัด / 1,623.00 บาท บริษัท ออฟฟิศเวิร์ค จำกัด /1,653.00 บาท	บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) /1,575.03 บาท	ราคาต่ำสุด	10 ม.ค. 63 PR: 1020024199
4-ก.พ.-63	3	ขออนุมัติจ้างทำตราขาย เลขที่เอกสาร ILSE-0009/63	909.50	-	เฉพาะเจาะจง	ร้าน ดันตราขาย /909.50 บาท ร้าน พารวย การพิมพ์ /1,550.00 บาท บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) /1,514.00 บาท	ร้าน ดันตราขาย /909.50 บาท	ราคาต่ำสุด	16 ม.ค. 63 PR: 1020024238

อธิบายแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. 1)

- ช่องที่ (1) ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- ช่องที่ (2) ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (3) ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (4) ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น ทั้งหมดถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (5) ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (6) ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (7) ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
- ช่องที่ (8) ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (9) ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
- ช่องที่ (10) ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงนั้น