

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มิถุนายน 2563
งานคลังและพัสดุ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2563

เงินรายได้สถาบันฯ

| วันที่ | ลำดับที่ | งานที่จัดซื้อหรือจ้าง | วงเงินที่จัดซื้อหรือจ้าง (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีการซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ | ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง |
|-----------|----------|--|--------------------------------|----------------|---------------------|--|--|--|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
| 9-Jul-63 | 1 | ขออนุมัติซื้อตะแกรง จำนวน 10 ใบ | 1,150.04 | | เฉพาะเจาะจง | บริษัท ซีโอบี จำกัด (มหาชน) / 1,150.04 บาท | บริษัท ซีโอบี จำกัด (มหาชน) / 1,150.04 บาท | - | 08 ก.ค.63 3340000966 |
| 13-Jul-63 | 2 | ขออนุมัติซื้อวัสดุ สำหรับทำเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ | 3,852.00 | | เฉพาะเจาะจง | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.ซี.สถาพร กรุ๊ป / 3,852.00 บาท | ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที.ซี.สถาพร กรุ๊ป / 3,852.00 บาท | - | 08 ก.ค.63 3340000967 |
| 21-Jul-63 | 3 | ขออนุมัติซื้อ กระเป๋าใส่เอกสาร สำหรับโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง "NeuroLeadership for Innovation and Strategic Executive (NISE) : ภาวะผู้นำเชิงประสาทวิทยาศาสตร์สำหรับผู้บริหารเชิงนวัตกรรมและกลยุทธ์" โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | 6,200.00 | | เฉพาะเจาะจง | ร้าน The Harmony by MU / 6,200.00 บาท | ร้าน The Harmony by MU / 6,200.00 บาท | - | 17 ก.ค.63 อว 78.341/0318 ลว 20 ก.ค.2563 |
| 31-Jul-63 | 4 | ขออนุมัติจ้างบำรุงรักษาครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์ (เครื่องทำน้ำบริสุทธิ์ระดับ DI แบบกลั่น 1 ครั้ง | 4,708.00 | | เฉพาะเจาะจง | บริษัท ซายน์เทค จำกัด / 4,708.00 บาท | บริษัท ซายน์เทค จำกัด / 4,708.00 บาท | ราคาที่เคยซื้อ หลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปี | 30 ม.ค. 63 3340000969 |

อธิบายแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. 1)

ช่องที่ (1) ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น

ช่องที่ (2) ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง

ช่องที่ (3) ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง

ช่องที่ (4) ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น ทั้งหมดถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

ช่องที่ (5) ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น

ช่องที่ (6) ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น

ช่องที่ (7) ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ

ช่องที่ (8) ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ได้ออกซื้อหรือจ้าง

ช่องที่ (9) ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น

ช่องที่ (10) ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงนั้น