

## แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม 2564

งานคลังและพัสดุ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

เงินรายได้สถาบันฯ

| วันที่     | ลำดับที่ | งานที่จัดซื้อหรือจ้าง                                                                                                             | วงเงินที่จัดซื้อหรือจ้าง (บาท) | ราคากลาง (บาท) | วิธีการซื้อหรือจ้าง | รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ                                                                                                                                                  | ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง                                           | เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป                                                                        | เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง |
|------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| (1)        | (2)      | (3)                                                                                                                               | (4)                            | (5)            | (6)                 | (7)                                                                                                                                                                               | (8)                                                                                      | (9)                                                                                             | (10)                                                |
| 30-พ.ย.-64 | 1        | ขออนุมัติจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาดอาคารสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีงบประมาณ 2565 เลขที่เอกสาร IL-0011/65 | 276,000.00                     | 276,000.00     | เฉพาะเจาะจง         | บริษัท รักษาความปลอดภัย เอ็น เค การ์ด จำกัด / 276,000.00 บาท บริษัท เอส.ซี.ไอ. อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด / 385,200.00 บาท บริษัท ดีดี เนเจอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด / 442,988.00 บาท | บริษัท รักษาความปลอดภัย เอ็น เค การ์ด จำกัด / 276,000.00 บาท                             | ราคาต่ำสุด                                                                                      | 6 ต.ค. 64 PO: 4340000018                            |
| 18-ต.ค.-64 | 2        | ขออนุมัติจ้างซ่อมเครื่องควบคุมการเข้า-ออกพร้อมชุดกลอนประตู(ห้องแล็บเคมี) เลขที่เอกสาร IL-0001/65                                  | 1,605.00                       | 1,605.00       | เฉพาะเจาะจง         | บริษัท บางกอกเวิร์ก ซิสเต็ม จำกัด / 1,605.00 บาท                                                                                                                                  | บริษัท บางกอกเวิร์ก ซิสเต็ม จำกัด / 1,605.00 บาท                                         | ซื้อจากบริษัท บางกอกเวิร์ก ซิสเต็ม จำกัด                                                        | 12 ต.ค. 64 PO: 3340001052                           |
| 22-ธ.ค.-64 | 3        | ขออนุมัติซื้อ Standard Buffer Solution จำนวน 2 รายการ เลขที่เอกสาร IL-0021/65                                                     | 3,343.75                       | 3,343.75       | เฉพาะเจาะจง         | บริษัท ชานย์เทค จำกัด/ 3,343.75 บาท                                                                                                                                               | บริษัท ชานย์เทค จำกัด/ 3,343.75 บาท                                                      | ราคาที่เคยจัดซื้อครั้งหลังสุด ภายใน 2 ปีงบประมาณ ไปสั่งซื้อเลขที่ 3340000913 ลงวันที่ 22 ต.ค.62 | 26 ต.ค. 64 PO: 3340001070                           |
| 27-ต.ค.-64 | 4        | ขออนุมัติเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ 2565 เลขที่เอกสาร IL-0002/65                                                       | 1,404.83                       | 1,404.83       | เฉพาะเจาะจง         | บ.ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) / 1,404.83 บาท                                                                                                                                | บ.ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) / 1,404.83 บาท                                       |                                                                                                 | 10 ต.ค. 64 PO: 3340001051                           |
| 27-ต.ค.-64 | 5        | ขออนุมัติจ้างบำรุงรักษารถยนต์ (เปลี่ยนกระบอกประตูล้าง) เลขที่เอกสาร IL-0003/65                                                    | 1,800.00                       | 1,800.00       | เฉพาะเจาะจง         | ม.มหิดลเงินอุดหนุน สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ (หจก. บัวน เฮง เร็ง เซฟตี้กลาส) / 1,800.00 บาท                                                                                       | ม.มหิดลเงินอุดหนุน สถาบันนวัตกรรมเรียนรู้ (หจก. บัวน เฮง เร็ง เซฟตี้กลาส) / 1,800.00 บาท |                                                                                                 | 19 ต.ค. 65 PO: 3340001053                           |
| 7-ธ.ค.-64  | 6        | ขออนุมัติซื้อ AIS 4G Hi-Speed Home Wifi จำนวน 2 อัน เลขที่เอกสาร IL-0012/65                                                       | 4,980.00                       | 4,980.00       | เฉพาะเจาะจง         | ม.มหิดลเงินอุดหนุน สถาบันนวัตกรรมเรียนรู้ (บ.เอส ที วี ไอ จำกัด (มหาชน)/ 4,980.00 บาท                                                                                             | ม.มหิดลเงินอุดหนุน สถาบันนวัตกรรมเรียนรู้ (บ.เอส ที วี ไอ จำกัด (มหาชน)/ 4,980.00 บาท    |                                                                                                 | 7 ต.ค. 64 PO: 3340001066                            |

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ตุลาคม 2564  
งานคลังและพัสดุ สถาบันวัฒนธรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล  
วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

เงินรายได้หลักสูตร

| วันที่<br>(1) | ลำดับที่<br>(2) | งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง<br>(3)                                                                 | วงเงินที่จัดซื้อ<br>หรือจ้าง (บาท)<br>(4) | ราคากลาง<br>(บาท)<br>(5) | วิธีการซื้อ<br>หรือจ้าง<br>(6) | รายชื่อผู้เสนอราคา<br>และราคาที่เสนอ<br>(7) | ผู้ได้รับการคัดเลือก<br>และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง<br>(8) | เหตุผลที่คัดเลือก<br>โดยสรุป<br>(9) | เลขที่และวันที่ของสัญญา<br>หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง<br>(10) |
|---------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 24-พ.ย.-64    | 1               | ขออนุมัติเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง ประจำปีงบประมาณ 2565 (ตุลาคม 2564- กันยายน 2565) | 88,000.00                                 | -                        | เฉพาะเจาะจง                    | บริษัท ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด /0.47 บาท  | บริษัท ดิทีโต้ (ประเทศไทย) จำกัด /0.47 บาท                | -                                   | 4 ต.ค. 64 PR: 1020026706                                        |

## อธิบายแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน (แบบ สขร. 1)

- ช่องที่ (1) ระบุวันที่ เดือน ปี ที่จัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
- ช่องที่ (2) ให้เรียงลำดับตามวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือในการซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (3) ระบุชื่อของงานที่จัดซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (4) ระบุวงเงินงบประมาณ วงเงินตามโครงการเงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ ที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น ทั้งหมดถ้าไม่มีวงเงินดังกล่าวให้ระบุวงเงินที่ประมาณว่าจะซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (5) ระบุวงเงินราคากลางของงานซื้อหรือจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (6) ระบุวิธีการที่จัดซื้อหรือจัดจ้างในครั้งนั้น
- ช่องที่ (7) ระบุชื่อของผู้ที่เข้าเสนอราคาในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งนั้นทุกราย พร้อมทั้งราคาที่เสนอ
- ช่องที่ (8) ระบุชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง พร้อมทั้งราคาที่ได้ตกลงซื้อหรือจ้าง
- ช่องที่ (9) ระบุเหตุผลที่คัดเลือกผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายนั้น
- ช่องที่ (10) ระบุเลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ พร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่ทำสัญญาหรือข้อตกลงนั้น