



ประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ในการประชุมครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ อัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมของสถาบัน

สถานที่	อัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียม (บาท)			
	หน่วยงานภายใน		หน่วยงานภายนอก	
	ค่าธรรมเนียมต่อคาบ	ค่าธรรมเนียมต่อวัน	ค่าธรรมเนียมต่อคาบ	ค่าธรรมเนียมต่อวัน
ห้องประชุม ๑๐๙ อาคารปัญญาพิพัฒน์	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ห้องประชุม IL 4-5 สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมของสถาบัน

๒.๑ อัตราค่าธรรมเนียมต่อคาบ แบ่งเป็นคาบเช้าและคาบบ่าย คาบละ ๔ ชั่วโมง ดังนี้

๒.๑.๑ คาบเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๒.๑.๒ คาบบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

กรณีใช้ห้องประชุมน้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้คิดเป็น ๑ คาบ แต่หากมากกว่า ๔ ชั่วโมง ให้คิดเป็น ๑ วัน

๒.๒ อัตราค่าธรรมเนียมต่อวัน สามารถใช้ห้องประชุมได้ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ข้อ ๓ กรณีมีการขอลดหรือยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมตามที่กำหนดในประกาศนี้ ให้เสนอผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่ออนุมัติเป็นรายกรณี

ข้อ ๔ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมตามประกาศนี้ให้นำเข้าเป็นเงินรายได้ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิชิตรพชัย)

ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้