



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล

ว่าด้วยวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการงาน ผู้อำนวยการงานพิเศษ ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
พ.ศ.๒๕๕๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการงาน ผู้อำนวยการงานพิเศษ ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ
๒๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๑ และสภา
มหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ ๔๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยวิธีการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการงาน ผู้อำนวยการงานพิเศษ ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
พ.ศ.๒๕๕๕

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยความก้าวหน้าในตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภท
สนับสนุน พ.ศ.๒๕๕๑

บรรดากฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และมติอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับ
ข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

ก.บ.ค. หมายความว่า คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

พนักงานมหาวิทยาลัย หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนที่จ้างจากงบประมาณ
หมวดเงินอุดหนุน และหมายความรวมถึงพนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน)

ผู้ขอแต่งตั้ง หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการงาน ผู้อำนวยการงาน
พิเศษ ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

คณะกรรมการประเมิน หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจาก ก.บ.ค. ให้ทำหน้าที่
พิจารณาและกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการงาน ผู้อำนวยการงานพิเศษ
ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

คณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากส่วนงาน ให้ทำ
หน้าที่พิจารณา กลั่นกรอง และประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยที่ขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการงาน ผู้อำนวยการงาน
พิเศษ ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษในระดับส่วนงาน

ข้อ ๕. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและถือเป็นที่สุด

หมวดที่ ๑

ความก้าวหน้าในตำแหน่ง

ข้อ ๖ ความก้าวหน้าในตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย มีดังนี้

(๑) กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มสนับสนุนวิชาการ และกลุ่มสนับสนุนทั่วไป (ระดับปฏิบัติการ) เป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ปริญญาตรีขึ้นไป โดยเริ่มจากตำแหน่งระดับปฏิบัติการ และมีความก้าวหน้าในตำแหน่ง ดังนี้

ก. ผู้ชำนาญการพิเศษ

ข. ผู้เชี่ยวชาญ

ค. ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

ให้มหาวิทยาลัยกำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญการ เพื่อรองรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการในบทยเฉพาะกาลจนกว่าผู้ครองตำแหน่งจะพ้นจากตำแหน่งหรือเสนอขอแต่งตั้งในตำแหน่งสูงขึ้น

(๒) กลุ่มสนับสนุนทั่วไป (ระดับช่วยปฏิบัติการ) เป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี โดยเริ่มจากตำแหน่งระดับช่วยปฏิบัติการ และมีความก้าวหน้าในตำแหน่ง ดังนี้

ก. ผู้ชำนาญงาน

ข. ผู้ชำนาญงานพิเศษ

ค. ผู้เชี่ยวชาญ

มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้กลุ่มสนับสนุนทั่วไป (ระดับช่วยปฏิบัติการ) สามารถมีความก้าวหน้าถึงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญได้ แต่ต้องผ่านการพิจารณาและกลั่นกรองจากคณะกรรมการของส่วนงาน และคณะกรรมการประเมินของมหาวิทยาลัยในเรื่อง ภาระงาน ค่าของงาน ลักษณะงาน ความเหมาะสม ความรู้ ความสามารถ ปริมาณงาน ในหน้าที่ คุณภาพของงานในหน้าที่ สมรรถนะ และผลงานที่แสดงความเป็นผู้เชี่ยวชาญ

ข้อ ๗ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๖ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป ให้เริ่มจากตำแหน่งระดับปฏิบัติการ และเมื่อผ่านการประเมินตามข้อบังคับนี้แล้วสามารถแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ได้ทุกตำแหน่ง

(๒) ตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ให้เริ่มจากตำแหน่งระดับช่วยปฏิบัติการ และเมื่อผ่านการประเมินตามข้อบังคับนี้แล้วสามารถแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญงาน ชำนาญงานพิเศษ และผู้เชี่ยวชาญได้ทุกตำแหน่ง

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๗ ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ค. กำหนด และทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

คณะกรรมการประเมิน

ข้อ ๙ ให้ ก.บ.ค. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีหรืออธิการบดีมอบหมายคนหนึ่ง เป็นประธาน

(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ จำนวนไม่เกินเจ็ดคน โดยคำแนะนำของประธานและกรรมการตาม (๓) เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ ก.บ.ค. อาจแต่งตั้งผู้เห็นสมควรจำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่งให้คณะกรรมการประเมินพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๙ วรรคสามแล้ว กรรมการประเมินพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) ก.บ.ค. มีมติให้ถอดถอน

กรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่น้อยกว่าหกสิบวันจะไม่แต่งตั้งแทนก็ได้

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทน อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

กรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงก่อนครบวาระและยังมีได้แต่งตั้งกรรมการแทน ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

กรณีคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ และยังมีได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ ให้คณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระยังคงทำหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการประเมิน มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณาและกลั่นกรองการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้และประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถในสาขาที่มีผู้ขอแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่อ่านและประเมินผลงาน รวมทั้งจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของผลงานตามที่ ก.บ.ค. กำหนด

(๓) ประเมินผลการพิจารณาการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ เสนอต่อ ก.บ.ค. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๔) พิจารณาการเทียบตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยสายงานวิจัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ค.กำหนด และทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

(๕) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ ก.บ.ค. มอบหมาย

หมวด ๓

การขอแต่งตั้งและการประเมิน

ข้อ ๑๒ ให้ผู้ขอแต่งตั้งที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะขอกำหนดตำแหน่งตามข้อ ๖ ยื่นแบบคำขอแต่งตั้งต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นจนถึงหัวหน้าส่วนงาน ทั้งนี้แบบคำขอและผลงานให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ค.กำหนด

ข้อ ๑๓ ให้ส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานเพื่อพิจารณากลับกรองและประเมินผู้ขอแต่งตั้งตามองค์ประกอบดังนี้

(๑) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๒) ปริมาณงาน คุณภาพของงานในหน้าที่ และผลการดำเนินงานที่ผ่านมาย้อนหลังสามปี ซึ่งนำเสนอในลักษณะของการวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน โดยแบ่งเป็นสองส่วนดังนี้

ก. ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์และสรุปผลงานที่ผ่านมา ซึ่งเป็นผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ขอแต่งตั้ง และเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของส่วนงานและหน่วยงาน

ข. ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนวคิดเพื่อการพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากขึ้น และแผนงาน/โครงการรวมทั้งผลงานที่จะทำในอนาคต ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนงาน/หน่วยงาน และส่งเสริมให้ส่วนงาน/หน่วยงานบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ได้

คุณสมบัติ องค์ประกอบ และจำนวนกรรมการของคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ค.กำหนด

(๓) สมรรถนะ

(๔) ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ รวมทั้งจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของผลงาน

ข้อ ๑๔ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับคำขอแต่งตั้งที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานตามข้อ ๑๓ แล้วให้ประกาศรายชื่อผู้เสนอขอแต่งตั้ง รายชื่อผลงานที่จะส่งประเมิน สัดส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติและรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) ให้ประชาคมของมหาวิทยาลัยได้รับทราบโดยเปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการศึกษา หรือใช้อ้างอิง และป้องกันการลอกเลียนผลงาน โดยกองทรัพยากรบุคคลประกาศทางสื่อ Intranet หรือสื่ออื่นๆ และกำหนดเวลาให้มีการทักท้วงได้ภายในสามสัปดาห์ นับตั้งแต่วันประกาศ

กรณีที่มีผู้ทักท้วง หรือตรวจพบว่าผู้ขอแต่งตั้งมีการกระทำเข้าลักษณะเป็นผู้กระทำความผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพอันเกี่ยวข้องกับผลงาน และเป็นผู้ที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่ง เช่น กระทำการอันทุจริตในการแจ้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือระบุงการมีส่วนร่วมในผลงานไม่ตรงกับความ เป็นจริง หรือมีพฤติการณ์ส่อว่ามีการลอกเลียนผลงานของผู้อื่น หรือนำผลงานของผู้อื่นไปใช้โดยอ้างว่าเป็นผลงานของตนเอง เป็นต้น ให้มหาวิทยาลัยตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการทางวินัยกับผู้กระทำความผิดตามความร้ายแรงแห่งกรณี

กรณีการกระทำตามวรรคสองเป็นการกระทำผิดวินัยให้อธิการบดีมีคำสั่งห้ามผู้นั้นเสนอขอแต่งตั้งมีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปี นับแต่วันที่มีคำสั่งตามความร้ายแรงแห่งกรณี

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการประเมินแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องกับผู้ขอแต่งตั้ง พร้อมส่งผลงานตามข้อ ๑๓ (๔) เพื่ออ่านและประเมินผลงาน จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของผลงานต่อไป

ข้อ ๑๖ เมื่อคณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมินแล้วให้เสนอ ก.บ.ค. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาของ ก.บ.ค. ให้ผู้ขอแต่งตั้งและส่วนงานทราบ

ข้อ ๑๘ กรณีที่ ก.บ.ค. ไม่อนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการงาน ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้อำนวยการพิเศษผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ผู้ขอแต่งตั้งอาจยื่นคำร้องต่อ ก.บ.ค. ขอให้ทบทวนผลการพิจารณาได้ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา

วิธีพิจารณาทบทวนให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ค. กำหนดและทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๔

การแต่งตั้ง

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีมีคำสั่งแต่งตั้งผู้ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการงาน ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ตามที่ ก.บ.ค. อนุมัติ

ข้อ ๒๐ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการงาน ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้แต่งตั้งได้ตั้งแต่วันที่กองบริหารงานทั่วไป ได้รับเรื่องพร้อมแบบคำขอแต่งตั้งที่ถูกต้อง และผลงานที่เผยแพร่สมบูรณ์แล้ว

ข้อ ๒๑ กรณีที่แบบคำขอแต่งตั้งอยู่ระหว่างการแก้ไขปรับปรุง ผลงานอยู่ระหว่างปรับปรุง หรือนำไปเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่กำหนด วันแต่งตั้งให้ถือเอาวันที่กองบริหารงานทั่วไป ได้รับแบบคำขอแต่งตั้งที่แก้ไขปรับปรุงถูกต้อง หรือผลงานฉบับปรับปรุงแก้ไขสมบูรณ์ หรือผลงานฉบับเผยแพร่แล้ว

ข้อ ๒๒ กรณีการเสนอคู่มือปฏิบัติงานหรืองานวิเคราะห์ หรืองานสังเคราะห์ ให้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพ ภายหลังจากที่ผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว และให้แสดงหลักฐานการเผยแพร่มายังมหาวิทยาลัย วันแต่งตั้งให้ถือเอาวันที่กองบริหารงานทั่วไป ได้รับเรื่องตามข้อ ๒๐ หรือ ข้อ ๒๑ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้อำนวยการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การถอดถอนตำแหน่ง

ข้อ ๒๔ กรณีผู้ได้รับแต่งตั้งมีการกระทำเข้าลักษณะเป็นผู้กระทำความผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพอันเกี่ยวข้องกับผลงานที่ใช้เสนอขอ และเกิดขึ้นภายหลังที่อธิการบดีได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.บ.ค. อนุมัติแล้ว ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ค. สั่งถอดถอนผู้ได้รับแต่งตั้งออกจากตำแหน่งโดยให้มีผลย้อนไปถึงวันที่ได้รับอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งเป็นต้นไป

เงินค่าตอบแทนหรือเงินประจำตำแหน่งหรือสิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นใดที่ผู้ดำรงตำแหน่งได้รับระหว่างการดำรงตำแหน่งจนถึงวันที่ถูกถอดถอนให้คืนกับมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๓ ด้วย

ให้อธิการบดีดำเนินการทางวินัยกับผู้ที่ถูกถอดถอนออกจากตำแหน่งตามข้อเท็จจริง และความร้ายแรงแห่งการกระทำความผิด และห้ามผู้นั้นขอตำแหน่งมีกำหนดเวลาห้าปี นับแต่วันที่อธิการบดีมีคำสั่งถอดถอน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ และเป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีที่ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ หรือระดับ ๖ ก่อนวันปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ ให้ใช้ตำแหน่งผู้อำนวยการ นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๖ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ และเป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรีที่ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ หรือระดับ ๘ ก่อนวันปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ ให้เทียบตำแหน่งเท่ากับผู้อำนวยการพิเศษของพนักงานมหาวิทยาลัย และให้ใช้ตำแหน่งผู้อำนวยการพิเศษ นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

สิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัยตามวรรคแรกให้นำข้อ ๓๔ มาใช้บังคับ

ข้อ ๒๗ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ และเป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ที่ดำรงตำแหน่งระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ก่อนวันปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ ให้ใช้ตำแหน่งผู้อำนวยการ นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๘ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ และเป็นตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ที่ดำรงตำแหน่งระดับ ๘ ก่อนวันปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ ให้เทียบตำแหน่งเท่ากับผู้อำนวยการพิเศษ ของพนักงานมหาวิทยาลัย และให้ใช้ตำแหน่งผู้อำนวยการพิเศษ นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

สิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัยตามวรรคแรกให้นำข้อ ๓๔ มาใช้บังคับ

ข้อ ๒๙ พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการประเภททั่วไป และดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติงาน หรือระดับชำนาญงาน หรือระดับชำนาญงานพิเศษ ตามระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ ให้เทียบตำแหน่งเท่ากับ ผู้ช่วยปฏิบัติการ หรือผู้ชำนาญงาน หรือผู้ชำนาญงานพิเศษ ของพนักงานมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี และให้ใช้ตำแหน่ง ผู้ช่วยปฏิบัติการ หรือผู้ชำนาญงาน หรือผู้ชำนาญงานพิเศษ แล้วแต่กรณี นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๐ พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติการ หรือระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญการพิเศษ ตามระบบการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ ให้เทียบตำแหน่งเท่ากับ ผู้ปฏิบัติการ หรือผู้ชำนาญการ หรือผู้ชำนาญการพิเศษ ของพนักงานมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี และให้ใช้ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติการ หรือผู้ชำนาญการ หรือผู้ชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๑ พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ และดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญการอยู่ก่อนวันปรับ ระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ ให้เทียบตำแหน่งเท่ากับระดับชำนาญการพิเศษของพนักงาน มหาวิทยาลัย และให้ใช้ตำแหน่งผู้ชำนาญการพิเศษ นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๒ พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ และดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญหรือผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้เทียบตำแหน่งเท่ากับผู้เชี่ยวชาญหรือผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ของพนักงานมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี และให้ใช้ตำแหน่ง ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้เชี่ยวชาญพิเศษ แล้วแต่กรณี นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๓ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน หรือระดับชำนาญการอยู่ก่อนที่ข้อบังคับ นี้จะมีผลใช้บังคับ ให้ใช้ตำแหน่งผู้ชำนาญงาน หรือผู้ชำนาญการพิเศษ แล้วแต่กรณี นับตั้งแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๓๔ สิทธิประโยชน์ตอบแทนเดิมของพนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพ จากข้าราชการ มีอยู่เช่นใด เมื่อมาดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับนี้ ให้คงได้รับสิทธิประโยชน์ตอบแทนไม่ต่ำกว่าสิทธิที่มีอยู่เดิม และเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๕ การดำเนินการขอแต่งตั้งที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อนที่ข้อบังคับนี้จะใช้บังคับ ให้คงดำเนินการต่อไปตาม ข้อบังคับ หรือประกาศที่ใช้อยู่เดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์นายแพทย์วิจารณ์ พานิช)
นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล

หมายเหตุ เหตุที่ออกข้อบังคับฉบับนี้เนื่องจากต้องการปรับโครงสร้างความก้าวหน้า และปรับปรุงวิธีการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้มีความชัดเจนขึ้นสอดคล้องกับชื่อระดับตำแหน่งของข้าราชการ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๒ กำหนดให้การประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนให้ทำเป็นข้อบังคับจึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้