



ประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่บุคลากรสายสนับสนุน
ที่มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ/การประชุมวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล มีนโยบายสนับสนุนและมุ่งใจให้บุคลากรสายสนับสนุนการตีพิมพ์ เผยแพร่ ผลงานในวารสารวิชาการ/การประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ ระดับชาติ และระดับองค์กร ซึ่งนอกจากจะเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรทำผลงานสำหรับการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ยังเป็นการเผยแพร่และยกระดับชื่อเสียงของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔.๓.๘ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ วงเงินค่าตอบแทน

กำหนดวงเงินค่าตอบแทนผลงาน ตีพิมพ์ เผยแพร่ ในวารสารวิชาการ/การประชุมวิชาการ จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาท) ต่อปีงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนตามประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ วงเงินค่าตอบแทนจำนวนดังกล่าวเป็นวงเงินเดียวกันกับการจ่ายเงินรางวัลตามประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายรางวัลผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการนานาชาติของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทน

๒.๑ เป็นบุคลากรสายสนับสนุนของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่ปฏิบัติงานให้แก่สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้เต็มเวลา

๒.๒ มีชื่อในผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ ทั้งนี้ กรณีที่บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้มีชื่อในผลงานร่วมกัน สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้จะจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ที่นำผลงานนั้นมาขึ้นเพื่อขอรับค่าตอบแทนเป็นลำดับแรก โดยบุคลากรสังกัดของสถาบันทุกคนที่มีชื่อในผลงานนั้นจะต้องลงนามยินยอมในรูปแบบฟอร์มยื่นขอรับค่าตอบแทน ทั้งนี้ ผลงานที่ได้รับค่าตอบแทนแล้วจะนำมาเสนอขอรับค่าตอบแทนอีกไม่ได้

ข้อ ๓ ลักษณะผลงานที่อยู่ในเกณฑ์ได้รับค่าตอบแทน

๓.๑ ไม่เป็นผลงานจากวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ

/๓.๒ เป็นผลงาน...

๓.๒ เป็นผลงานที่มีชื่อ “สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล” (Institute for Innovative Learning, Mahidol University) ปรากฏอยู่

๓.๓ เป็นผลงานอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๓.๓.๑ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ที่เป็น Peer Review Original Article หรือ

๓.๓.๒ คู่มือหรือรายงานการวิเคราะห์สังเคราะห์ ที่พัฒนามาจากงานประจำ ที่ตรงตามเกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งผู้ชำนาญงาน ผู้ชำนาญงานพิเศษ ผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้เชี่ยวชาญพิเศษ หรือ

๓.๓.๓ ผลงานทางวิชาการที่พัฒนามาจากงานประจำและได้รับการตอบรับให้นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับมหาวิทยาลัยหรือเทียบเท่า ระดับชาติ หรือนานาชาติ

๓.๔ เป็นผลงานที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันที่มีการเผยแพร่

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน

ประเภทผลงาน	รายละเอียด	ค่าตอบแทน (บาท) ต่อผลงาน
๔.๑ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ*	Impact Factor ตั้งแต่ ๓.๐๐๑ ขึ้นไป	๕,๐๐๐
	Impact Factor ตั้งแต่ ๒.๐๐๑ - ๓.๐๐๐	๔,๐๐๐
	Impact Factor ตั้งแต่ ๑.๐๐๑ - ๒.๐๐๐	๓,๐๐๐
	Impact Factor ตั้งแต่ ๐.๐๐๑ - ๑.๐๐๐	๒,๐๐๐
	ไม่มี Impact Factor	๑,๐๐๐
๔.๒ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติ**	Impact Factor ตั้งแต่ ๐.๕๐๐ ขึ้นไป	๑,๕๐๐
	Impact Factor ตั้งแต่ ๐.๐๐๑ - ๐.๔๙๙	๑,๐๐๐
	ไม่มี Impact Factor	๕๐๐
๔.๓ ผลงานทางวิชาการที่พัฒนามาจากงานประจำ ที่ได้รับการตอบรับให้นำเสนอในการประชุมวิชาการ***	ระดับนานาชาติ	๑,๐๐๐
	ระดับชาติ	๘๐๐
	ระดับมหาวิทยาลัยหรือเทียบเท่า	๕๐๐
๔.๔ คู่มือหรือรายงานการวิเคราะห์สังเคราะห์ที่พัฒนามาจากงานประจำ	ตรงตามเกณฑ์การขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑,๐๐๐

ข้อ ๕ เงื่อนไขเพิ่มเติม

*๕.๑ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ จะต้องมียุทธศาสตร์ของวารสารที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล JCR (Journal Citation Report) จากปีล่าสุดที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล ณ วันที่ยื่นเอกสาร)

**๕.๒ บทความวิจัยหรือบทความวิชาการในวารสารวิชาการระดับชาติ จะต้องมียุทธศาสตร์ของวารสารที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI (Thai Journal Citation Index Centre) ทางด้านวิทยาศาสตร์ หรือทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จากปีล่าสุดที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล ณ วันที่ยื่นเอกสาร

***๕.๓ การจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ไม่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการจัดทำโปสเตอร์ ทั้งนี้ บุคลากรสามารถทำหนังสือขออนุมัติเบิกจากทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรได้ (ไม่เกิน ๒ ครั้งต่อปีงบประมาณต่อคน) ซึ่งกรอบวงเงินทุนสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรรวมแล้วไม่เกิน ๗๐,๐๐๐ บาทต่อปีงบประมาณ

/ข้อ ๖ ขึ้นตอน...

ข้อ ๖ ขั้นตอนการขอรับคำตอบแทน

๖.๑ ให้ผู้มีสิทธิได้รับคำตอบแทน ยื่นแบบฟอร์มการขอรับคำตอบแทนพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำเนาเอกสารที่ได้รับการตีพิมพ์หรือนำเสนอ และเอกสารแสดงความยินยอมที่มีลายมือกำกับจากบุคลากรสังกัดสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีชื่อร่วมในผลงานนั้นต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๖.๒ ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติ และหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนให้ถูกต้องครบถ้วน และเสนอต่อคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อพิจารณา และเสนอผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้เพื่ออนุมัติจ่ายคำตอบแทน

ข้อ ๗ การเบิกจ่ายเงินตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายได้จากเงินรายได้ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ให้คณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิเชิตพรชัย)
ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้