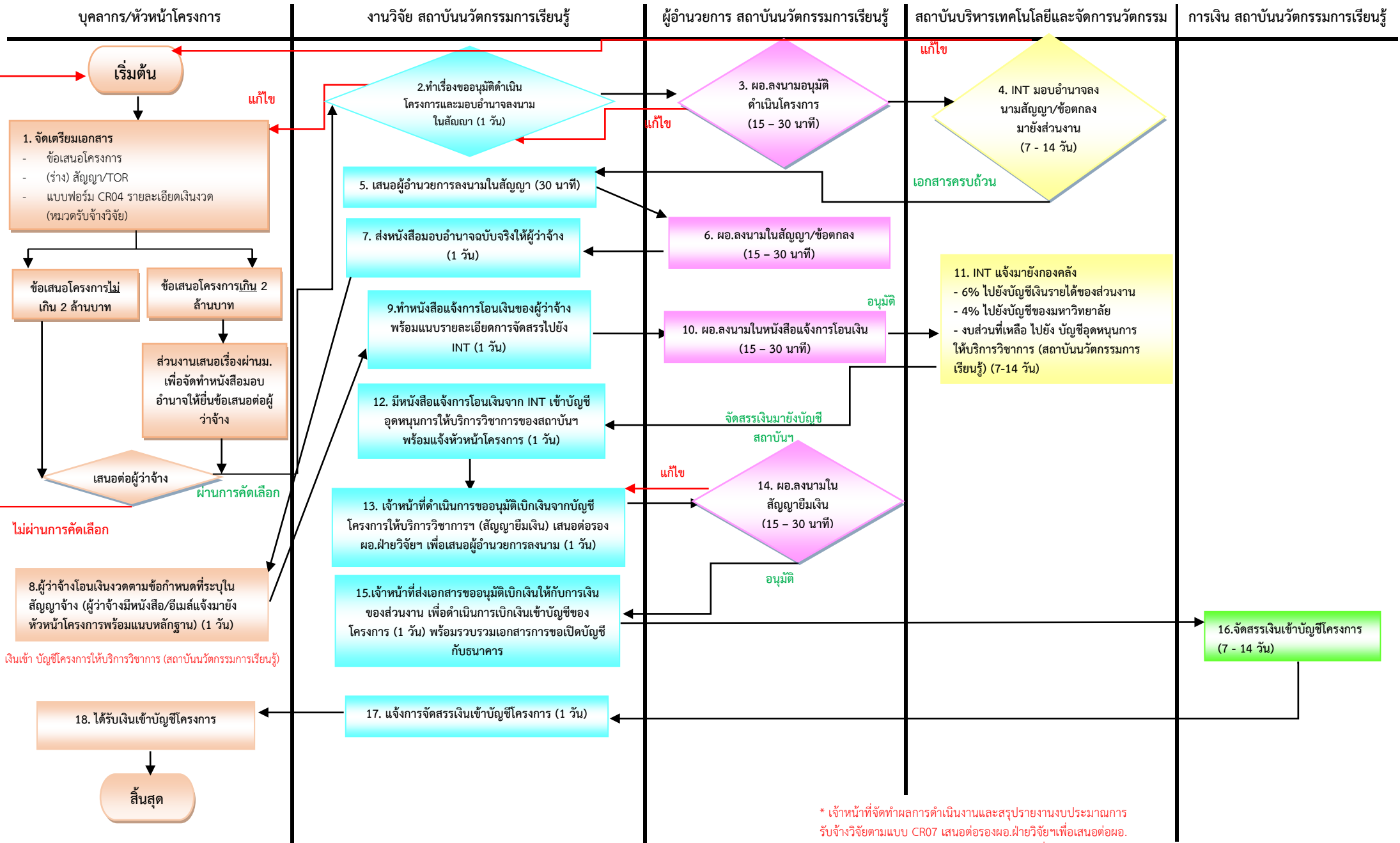


คู่มือปฏิบัติงานอย่างย่อ งานวิจัย: การดำเนินโครงการรับจ้างวิจัยและบริการวิชาการ (หมวดรับจ้างวิจัย)



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง: 1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การให้บริการรับทำวิจัยและให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. 2561
 2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 3. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

* เจ้าหน้าที่จัดทำผลการดำเนินงานและสรุปรายงานงบประมาณการรับจ้างวิจัยตามแบบ CR07 เสนอต่อรองผอ.ฝ่ายวิจัยฯ เพื่อเสนอต่อผอ. คณะกรรมการส่วนงานและอธิการบดีผ่าน INT เพื่อทราบภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ
 * เมื่อสิ้นสุดโครงการรับจ้างวิจัย ให้ทำการปิดบัญชีรายโครงการภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดตามสัญญา หากมีเงินเหลือพร้อมดอกเบี้ยให้ส่งเป็นรายได้ของส่วนงาน เว้นแต่สัญญา/ผู้ว่าจ้างจะระบุเป็นอย่างอื่น

จัดทำและแก้ไขข้อมูล ณ วันที่ 9 เมษายน 2567
 โดย น.ส.อัจฉราพรรณ โพธิ์ทอง (เจ้าหน้าที่วิจัย)
 สำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
 มหาวิทยาลัยมหิดล โทร 02-441-9729