

ส่วนที่ ๒ : สถานศึกษาปลอดภัย และสุขภาพอนามัยดี

๒.๑ มินโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประกาศนโยบายให้เห็นได้ชัดเจน

๒.๑.๑ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบุคลากร นักศึกษา และผู้มารับบริการทุกคน รวมไปถึงสภาพแวดล้อมของสถาบันฯ ที่ถูกสุขลักษณะและปลอดภัยต่อการทำงาน ทั้งนี้ สถาบันฯ พร้อมทั้งจะดำเนินการให้สอดคล้องตามระบบมาตรฐาน และเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๔ ผู้อำนวยการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ในคราวการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม พ.ศ.๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ผู้บริหารส่วนงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการ หรือรองผู้อำนวยการที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลสถาบัน

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย(ชื่อส่วนงาน) และลูกจ้างเงินรายได้สังกัดสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ รวมถึงอาจารย์พิเศษ และบุคคลอื่นใดที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่ใช่บุคลากรและนักศึกษาศาสนาสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

“การทำงาน” หมายความว่า การดำเนินการเรียน การสอน การวิจัย ตลอดจนการปฏิบัติงานการให้บริการทุกด้านของบุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน นักศึกษา และบุคคลภายนอก

“ของเสียอันตราย” หมายความว่า ของเสียประเภทใดประเภทหนึ่งหรือหลายประเภทร่วมกันที่มีปริมาณความเข้มข้น หรือลักษณะทางกายภาพ เกี่ยวข้องกับสารเคมี สารกัมมันตรังสี ชีววัตถุอันตราย รวมถึงฝุ่นแร่ใยหินจากการรื้อถอนอาคาร และสิ่งก่อสร้าง ซึ่งอาจเป็นสาเหตุหรือมีส่วนทำให้เกิดการเสียชีวิตหรือการเจ็บป่วยอย่างรุนแรงที่รักษาไม่ได้เพิ่มขึ้นหรือก่อให้เกิดภาวะทุพพลภาพ ตลอดจนอาจก่อให้เกิดอันตรายหรือมีแนวโน้มจะก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของมนุษย์หรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

๒.๑.๒ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการศูนย์เครื่องมือวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒



ประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย ห้องปฏิบัติการศูนย์เครื่องมือวิจัย

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยอาชีวอนามัยทั้งของบุคลากร ผู้มาปฏิบัติงาน และผู้มารับบริการทุกคน รวมไปถึงสภาพแวดล้อมที่ถูกต้องลักษณะและปลอดภัย จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

1. หลักการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

1.1 ผู้เข้าปฏิบัติงานในห้องวิทยาศาสตร์จะต้องปฏิบัติตามประกาศระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์อย่างเคร่งครัด

1.2 ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ผู้เข้าปฏิบัติงานภายในห้องวิทยาศาสตร์ควรสำรวจความพร้อมของอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย เช่น ถังดับเพลิง อุปกรณ์ล้างตัวและล้างตาฉุกเฉิน รวมทั้งทางหนี้อันอยู่ในบริเวณใดของห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

1.3 ผู้เข้าปฏิบัติงานภายในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ควรศึกษาคุณสมบัติและอันตรายของสารเคมี หรือจุลชีพ รวมทั้งข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี ที่ใช้ก่อนเข้าทำปฏิบัติการ

1.4 ผู้เข้าปฏิบัติงานภายในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ควรมีเครื่องป้องกันตนเองที่เหมาะสม โดยต้องสวมเสื้อกาวน์ ทุกครั้งที่เข้าทำปฏิบัติการ เพื่อป้องกันร่างกายจากการสัมผัสสารเคมีโดยตรง สวมถุงมือ และแว่นตาป้องกัน ถ้าทำงานกับสารเคมีที่มีความอันตรายสูง และสวมที่กรองอากาศเมื่อทำงานกับสารที่เป็นอันตรายต่อทางเดินหายใจ และควรสวมรองเท้าที่หุ้มเท้าอย่างมิดชิด เพื่อป้องกันสารเคมีหกรดเท้า

1.5 ทำปฏิบัติการกับตัวทำลายหรือสารระเหยในตู้ดูดควัน

1.6 ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้าในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

1.7 หากเข้าทำงานในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์นอกเวลาราชการ ต้องขออนุญาตผู้ดูแลห้องปฏิบัติการก่อนทุกครั้ง

1.8 หากต้องการฝากสารเคมีไว้ในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ต้องให้ข้อมูลชนิดและลักษณะสารเคมี รวมทั้งต้องมีเอกสารด้านข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี แก่ผู้ดูแลห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ก่อนทุกครั้ง

1.9 การใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์และการเบิกอุปกรณ์สำหรับทำปฏิบัติการ ให้เป็นไปตามระเบียบการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

2. การจัดการขยะและของเสีย

2.1 สถาบันฯ จะจัดแบ่งถังขยะออกเป็น 3 ชนิด คือ ถังขยะธรรมดา ถังขยะอันตราย และ/หรือ ถังขยะชีวภาพ (ขึ้นอยู่กับประเภทของห้องปฏิบัติงาน)

๒.๑.๓ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มีการประกาศนโยบายความปลอดภัย ไว้บนระบบ Intranet ของ สถาบันฯ และบนบอร์ดประชาสัมพันธ์

มหาวิทยาลัยมหิดล
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

เกี่ยวกับสถาบัน ปฏิทินกิจกรรม เอกสารการประชุม KM IL FORM SEARCH Q

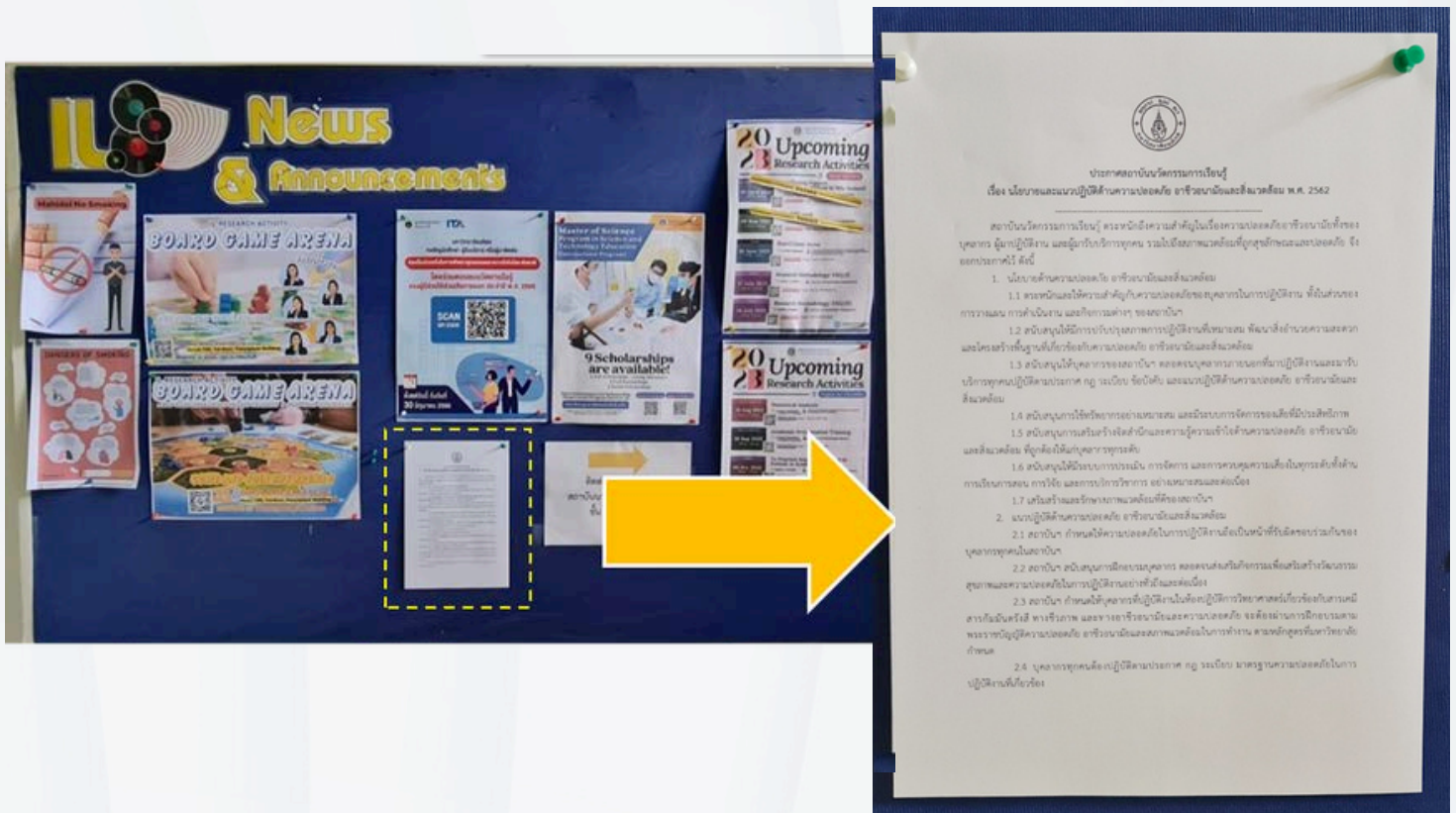
คำสั่ง/ประกาศ/แผนปฏิบัติการ

คำสั่ง ประกาศ แผนงาน/แผนปฏิบัติการ คำสั่ง - ประกาศ ในสถานการณ์ COVID-19 ประกาศ - เกี่ยวกับด้านนโยบาย

แสดง 20 แถว ค้นหา:

ปี	เรื่อง	วันที่ประกาศ	Download
2567	นโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย	11 เม.ย. 2567	DOWNLOAD
2567	หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนเงินรางวัลสนับสนุนนักศึกษา	11 เม.ย. 2567	DOWNLOAD
2566	หลักเกณฑ์และวิธีคิดภาระงานเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ของผู้ปฏิบัติงานสาขาวิชาการ พ.ศ.2566	23 พ.ย. 2566	DOWNLOAD

รูปที่ ๒.๑.๓ นโยบายความปลอดภัย ฯ บนระบบ Intranet



รูปที่ ๒.๑.๔ นโยบายความปลอดภัย ฯ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์