

๒.๑๘ มีมาตรการป้องกันการเกิดโรคระบาดหรือ โรคติดต่อให้กับบุคลากร และมีการ เผยแพร่ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเจ็บป่วย หรือโรค อันเนื่องจากการทำ งานในสถานศึกษา

๒.๑๘.๑ มีการแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อนักศึกษาหรือบุคลากรติดเชื้อโควิด-19 จากผู้
อำนวยการสถาบันฯ ผ่าน LINE กลุ่ม ซึ่งได้ข้อมูลมาจากศูนย์บริหารความเสี่ยง
มหาวิทยาลัยมหิดล

สรุปการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ครั้งที่ 8/2566

วันพุธที่ 16 สิงหาคม 2566 เวลา 16.00 น.
ผ่านการประชุมออนไลน์ด้วยโปรแกรม WebEx

ผู้มาประชุม (คณะกรรมการ)

1. ผศ.ดร.น้ำค้าง ศรีวัฒนาโรทัย	อาจารย์	ประธาน
2. ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. นางวิราวรรณ ฉายศรีสกุล	นักวิชาการพัสดุ	กรรมการ
4. นายพัฒนพงศ์ คนเที่ยง	นักวิทยาศาสตร์	กรรมการ
5. นายพงษ์มโห กิจรุ่งโรจนานพร	นักวิทยาศาสตร์	กรรมการ
6. นายนำโชค ขุนหมื่นวงศ์	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	กรรมการ
7. นายธนายุทธ อังกิตานนท์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและแจ้งที่ประชุม ตามวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เมื่อนักศึกษาหรือบุคลากรติดเชื้อโควิด-19 ต้องทำอย่างไร

คุณธนายุทธ อังกิตานนท์ ได้รับแจ้งจาก รศ. ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิชิตรักษ์ ผู้อำนวยการสถาบัน
นวัตกรรมและวิชาการสุขภาพ ๒ ผ่าน LINE กลุ่ม IL Mahidol ของสถาบันฯ ถึงขั้นตอนการปฏิบัติ เมื่อนักศึกษาหรือบุคลากร
ติดเชื้อโควิด-19 จากศูนย์บริหารจัดการความเสี่ยง มหาวิทยาลัยมหิดล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
ควรหยุดเรียนหรือหยุดทำงานอย่างน้อย 5 วัน นับจากวันที่ตรวจพบเชื้อและปฏิบัติตาม DMH อย่าง
เคร่งครัด

- D - Distancing เว้นระยะห่างจากผู้อื่น 1-2 เมตร หลีกเลี่ยงการอยู่ที่แออัด
- M - Mask Wearing สวมหน้ากากอนามัยเมื่อใกล้ชิดผู้อื่น
- H - Hand Washing ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยน้ำหรือเจลแอลกอฮอล์

หากอาการมากขึ้นให้รีบพบแพทย์

สามารถขอคำปรึกษาในการปฏิบัติได้ที่ หน่วยสุขภาพ ศาลาฯ (MU Health)

Facebook : Mahidol Health

โทร 0-2849-4529-30

วันจันทร์ - ศุกร์ เปิดให้บริการ 08.00 - 20.00 น.

ปิดบริการวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

ฉบับลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2567

หน้า 1 / 4

รูปที่ ๒.๑๘.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบเมื่อนักศึกษาหรือหรือบุคลากรติดเชื้อโควิด-19
จากประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ
ทำงาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๖

มีการดำเนินการตามประกาศ ปี 2563 และ 2564 ตั้งแต่ช่วงที่เกิดโรคระบาด COVID-19 และเมื่อมีการประกาศยกเลิกให้ไม่เป็นโรคประจำถิ่น ทางสถาบันฯ ได้ปฏิบัติตามประกาศของทางมหาวิทยาลัยมหิดล และกรมควบคุมโรคอย่างเคร่งครัด



ประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง แนวปฏิบัติในการเฝ้าระวังสุขอนามัยการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2550 และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังสุขอนามัยการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ประกาศ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563)

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2563 และการประชุมผ่าน IL Official ระหว่างวันที่ 14-16 มีนาคม 2563 ให้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับบุคลากรและนักศึกษาของสถาบันฯ ตามแนวทางที่ระบุไว้โดยมหาวิทยาลัยและกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

1. กรณีที่บุคลากรและนักศึกษามีไข้ (อุณหภูมิสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส) ให้ลาหยุดงานทันที
2. กำหนดให้ปิดประตูทางเข้าออกอาคารสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ โดยเปิดให้เข้า-ออก ณ ประตูฝั่งธนาคารไทยพาณิชย์ และกำหนดให้มีการวัดอุณหภูมิตรงทางเข้า หากพบว่ามีไข้ให้ปฏิบัติตามข้อ 1.
3. กำหนดให้แม่บ้านทำความสะอาดบริเวณที่มีผู้สัมผัสปริมาณมาก เช่น ที่จับประตู ราวบันได ด้วยแอลกอฮอล์ที่มีความเข้มข้นประมาณ 70-80% ทุก ๆ 1 ชั่วโมง
4. กำหนดให้แม่บ้านทำความสะอาดโต๊ะห้องเรียน ห้องประชุม เก้าอี้นั่ง ด้วยแอลกอฮอล์ที่มีความเข้มข้นประมาณ 70-80% ก่อนการใช้งานทุกครั้ง
5. จัดตั้งจุดบริการเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ ณ ห้องสำนักงาน ห้องสมุด และห้องพักนักศึกษา
6. กรณีมีการประชุม การจัดกิจกรรมต่าง ๆ และการจัดการเรียนการสอน (เฉพาะที่มีความจำเป็นต้องจัดการเรียนการสอนแบบ face to face ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการสถาบันฯ แล้ว) ให้ผู้ประสานงาน/ผู้สอน เบิกเครื่องวัดอุณหภูมิ และเจลล้างมือ เพื่อดำเนินการตรวจวัดอุณหภูมิ และให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ก่อนเข้าห้องประชุม/ห้องเรียน ทุกครั้ง
7. ขอความร่วมมือให้บุคลากรและนักศึกษาลดเวลาการใช้ห้องสมุดและห้อง common room หากมีความจำเป็นต้องเข้าใช้ห้องฯ ขอให้นักศึกษาสวมหน้ากากอนามัย และล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ที่มีความเข้มข้นประมาณ 70-80% ก่อนเข้าใช้บริการทุกครั้ง

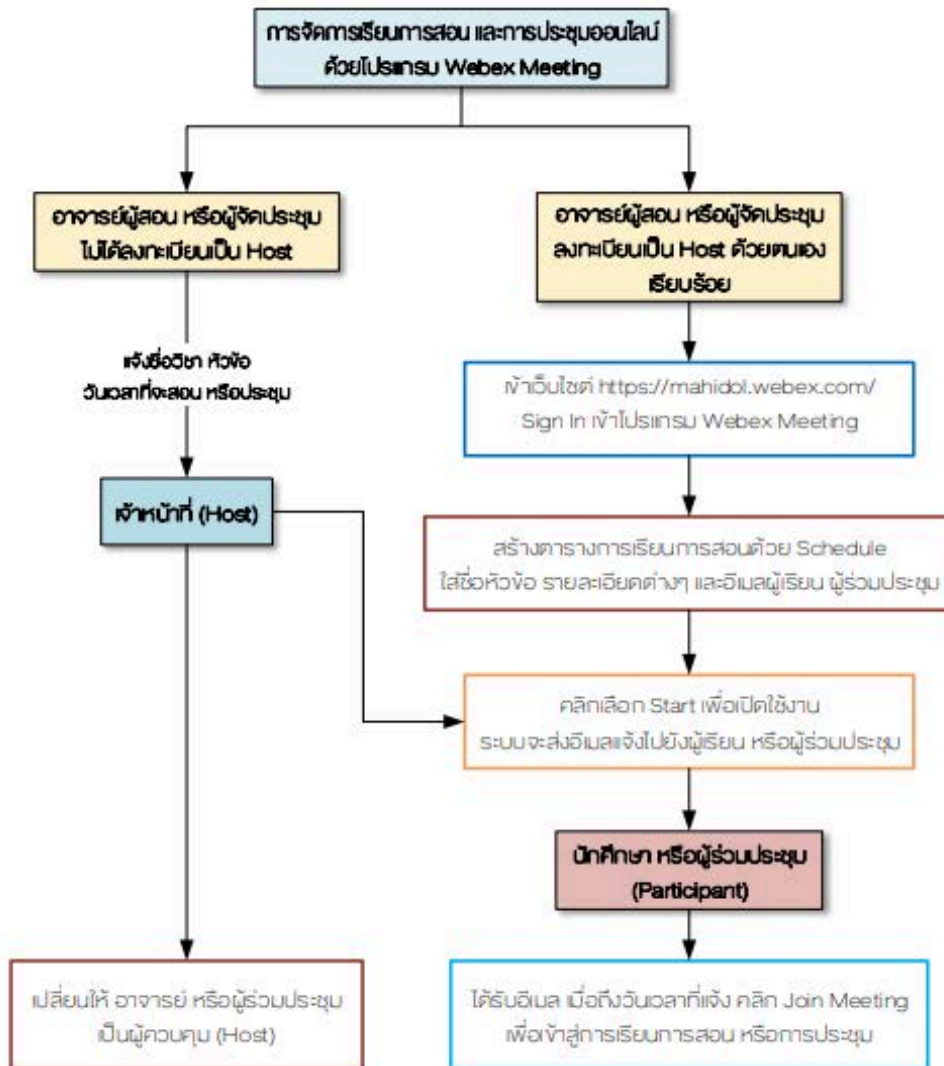
ประกาศ ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2563

(รองศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ชัยเลิศ พิชิตพรชัย)

ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

รูปที่ ๒.๑๘.๑ ประกาศแนวปฏิบัติในการเฝ้าระวังสุขอนามัยการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

รูปแบบการจัดการเรียนการสอน และการประชุมออนไลน์
สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล



- ลงทะเบียนเป็น Host ได้ที่เว็บไซต์ <https://it-portal.mahidol.ac.th>
User : ชื่อ.นามสกุล3ตัว@mahidol.ac.th
Password : เกี่ยวกับการใช้งาน internet ของมหาวิทยาลัย

*** อาจารย์ นักศึกษา สามารถสื่อสารระหว่างกันได้แบบไร้สาย พுகคุยโต้ตอบกันได้จากทุกที่ที่มีอินเทอร์เน็ต
ผ่านอุปกรณ์และระบบปฏิบัติการที่หลากหลาย และรองรับผู้เรียนสูงสุด 100 คน ต่อ 1 ห้องเรียน
(ขึ้นอยู่กับสัญญาณอินเทอร์เน็ตด้วยครับ)

รูปที่ ๒.๑๘.๓ รูปแบบการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์ COVID-19



ประกาศสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร (Work from Home)
เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ตระหนักในการระบอบการระบาดใหม่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งได้มีการแพร่ระบาดของโรคออกไปยังหลายพื้นที่ และมีการตรวจพบผู้ป่วยยืนยันรายใหม่เพิ่มขึ้น อีกทั้งมีผู้ติดเชื้อที่ไม่ปรากฏอาการของโรค เป็นเหตุให้เชื้อแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้บุคลากรอยู่ในภาวะเสี่ยงที่จะติดเชื้อโรคดังกล่าวได้โดยง่าย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2550 และตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แนวทางในการปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากรและมาตรการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 11 เมษายน 2564 สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เห็นสมควรกำหนดรูปแบบการทำงานของบุคลากร **ตั้งแต่วันที่ 16 - 30 เมษายน 2564** เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

1. ให้บุคลากรมาปฏิบัติงานที่อาคารสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เวลา 8.30-16.30 น. โดยเลื่อนวันทำงานตามตารางที่ส่วนงานกำหนด
2. ให้ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ/หัวหน้างาน/ประธานหลักสูตรฯ มอบหมายงานให้บุคลากรปฏิบัติโดยไม่จำเป็นต้องเดินทางมา ณ สถานที่ทำงาน
3. ให้บุคลากรทุกคนสรุปการทำงานในแต่ละวัน ใน Google Sheet ที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความต่อเนื่อง ไม่สับสน
4. ให้ใช้ไลน์กลุ่ม "IL Official" ในการสื่อสารระดับส่วนงาน โดยขอความร่วมมือให้บุคลากรทุกคนตอบรับการสื่อสารแต่ละเรื่องภายใน 60 นาที ยกเว้นกรณีการสื่อสารที่อยู่ระหว่างเวลา 16.30 น. ของวันนั้น ถึงเวลา 8.30 น. ของวันใหม่ ให้ตอบรับภายในเวลา 9.00 น. เพื่อไม่ให้เกิดการสื่อสารขาดช่วงไป
5. ให้ใช้ไลน์กลุ่ม "IL Instructor" ในการสื่อสารระหว่างคณาจารย์ สำหรับการเรียนการสอน การสอบ การนัดหมายการประชุมด้านการศึกษา/หลักสูตร
6. ให้ประธานหลักสูตรฯ กำหนดช่องทางติดต่อสื่อสารกับนักศึกษา รวมทั้งประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติงานของหลักสูตรฯ ในสถานการณ์ COVID-19 ให้นักศึกษาได้รับทราบ
7. ให้บุคลากรทุกคนติดตั้งแอปพลิเคชัน "WebEx Meetings" และ "Zoom" ในโทรศัพท์มือถือ/PC เพื่อใช้สำหรับการประชุมส่วนงานตามวันเวลาที่กำหนด
8. ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ผู้อำนวยการหรือรองผู้อำนวยการที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานมีอำนาจสั่งให้บุคลากรคนใดมาปฏิบัติงานก็ได้
9. กรณีนอกเหนือไปจากประกาศนี้ ให้เสนอผู้อำนวยการพิจารณาเป็นกรณีไป
10. กรณีปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ผู้อำนวยการวินิจฉัยชี้ขาด

ทั้งนี้จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัตินับจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป และให้ติดตามข้อมูลและประกาศอื่นๆ จากสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ 16 เมษายน พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ชัยเลิศ พิชิตพรชัย)
ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

รูปที่ ๒.๑๘.๔ ประกาศการปฏิบัติงานที่บ้านของบุคลากร

๒.๑๘.๒ ให้แม่บ้านของสถาบันฯ ทำความสะอาดโต๊ะเก้าอี้ ลูกบิดประตู ด้วย แอลกอฮอล์อยู่เป็นประจำ



๒.๑๘.๓ มีจุดบริการเจลแอลกอฮอล์เตรียมไว้อย่างทั่วถึง ทั้งในห้องเรียน ห้องพักนักศึกษา ทางเข้า-ออกอาคาร และการจัดกิจกรรมอบรมต่างๆ ของสถาบันฯ



๒.๑๘.๕ มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเจ็บป่วย หรือโรค อันเนื่องจากการทำงานในสถานศึกษาผ่าน Facebook ชื่อว่า IL Physical System & Environment ซึ่งเป็น Facebook ของงานกายภาพ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งจะเป็นที่ให้ความรู้ การป้องกันการเจ็บป่วย หรือโรค และความปลอดภัยต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ และบุคลากร นักศึกษาสามารถ สอบถาม และเสนอแนะที่เกี่ยวกับความปลอดภัยทั้งภายใน และภายนอก สถาบันได้ด้วย



IL Physical System & Environment

แนะนำตัว
คณะกรรมการระบบกายภาพ สถาบันนวัตกรรมเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

แก้ไขคำอธิบายตัวเอง

เพจ · วิทยาลัยและมหาวิทยาลัย
999 Phuttamonthon 4 Road.
+66 2 441 9729
il.mahidol.ac.th/il-green
โปรโมทเว็บไซต์

แก้ไขรายละเอียด

เพิ่มเนื้อหาที่แนะนำ

รูปภาพ

IL Physical System & Environment
เมมเบอร์โดย Thanayut Angkitanon · 23 พฤษภาคม 2023 · ๑

ภาวะไขมันในเลือดสูงเป็นอย่างไร? #ILPSE #COSHEM #SAFETYTALK

ภาควิชาสุขศึกษาและพลศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล

ภาวะไขมันในเลือดสูง

ไขมันในร่างกายมีอยู่ 2 ชนิด

- คอเลสเตอรอล (Cholesterol)**: ไขมันที่จำเป็นต่อร่างกาย เช่น ไขมันดี (HDL) ช่วยป้องกันโรคหัวใจ
- ไตรกลีเซอไรด์ (Triglyceride)**: ไขมันที่มากเกินไปอาจเพิ่มความเสี่ยงต่อโรคหัวใจ

ขอความร่วมมือ
สำหรับผู้ที่มีการไขมันในเลือดสูง

- งดสูบบุหรี่และดื่มแอลกอฮอล์
- ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- รับประทานอาหารที่มีไขมันดี
- ตรวจสุขภาพเป็นประจำ

ศูนย์บริการสุขภาพปลอดภัย มหาวิทยาลัยมหิดล (COSHEM)

<https://www.facebook.com/MUInnovativeLearning>

